

Droit, économie, gestion Mention : Innovation, économie et finance de l'entreprise Spécialité : Conseil en entreprise Domaine : Droit, économie, gestion

RNCP10354 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	122
Code(s) ROME	M1402, M1502, M1204, M1802, M1705
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Ministère chargé de l'enseignement supérieur

Université Paris 13

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

L'emploi

- Assurer une fonction de conseil en organisation, en stratégie, en marketing, en communication, en innovation, en informatique....
- Assurer la conduite de projets
- Conseiller dans le domaine des ressources humaines
- Mettre en place des sessions de formation
- Mettre en place une veille concurrentielle et juridique
- Assurer la fonction de chargé d'étude
- Tester et mettre en place les systèmes d'information au sein d'une entreprise
- Apporter des conseils au financement de la R&D et optimiser les aides publiques au financement de l'innovation
- Accompagner l'entreprise dans le changement organisationnel et technologique
- Procéder à du diagnostic financier
- Élaborer un planning, suivi budgétaire, reporting, ...
- Prendre en charge et réaliser des projets d'études marketing et communication

Situations professionnelles

- Le titulaire aura une bonne maîtrise de l'outil rédactionnel, utile notamment pour rédiger des rapports et des notes de synthèse
- Il doit aussi manier efficacement les outils informatiques et de présentation orale (type Power Point) pour permettre une restitution orale claire et précise.
- La maîtrise de l'anglais est nécessaire tout particulièrement pour les métiers liés au conseil, donnant lieu à des relations professionnelles d'ordre international
- Les différentes tâches nécessitent la maîtrise de l'outil informatique
- Les métiers du conseil demandent une bonne relation client

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le titulaire du master sera capable de :

- maîtriser les techniques de présentation sous toutes leurs formes
- maîtriser les outils de l'analyse concurrentielle, de la veille et de l'intelligence économique
- utiliser les techniques d'étude de marché
- d'analyser et de conduire les projets
- maîtriser la création du plan d'affaire
- de procéder à une réflexion sur l'organisation et les systèmes d'information dans l'entreprise

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

- Services rendus aux entreprises
- Banques et organismes financiers
- Marketing, commerce, vente
- Formation
- Informatique
- Fonction publique
- Industrie (électronique, télécoms, automobile, ...)

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Consultant(e) en organisation
- Consultant(e) en ressources humaines
- Consultant(e) interne en gestion
- Consultant(e) (informatique)
- Consultant(e) marketing

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 706 €
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité · tension 4/5 (Élevée) L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement · tension 2/5 (Faible) M2X93 — Experts et consultants en systèmes d'information · tension 5/5 (Très élevée) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	70 265

Jugés difficiles à recruter	32 %
Emplois saisonniers	7 %
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité L2X61 — Agents administratifs L4X80 — Techniciens des services administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement M2X93 — Experts et consultants en systèmes d'information R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

Jury composé de professionnels et d'enseignants

Personnes ayant participé aux enseignements (loi n° 84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

idem

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/10/2019
-------------------------------------	------------

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/10354/>