

Droit, économie, gestion, mention économie et gestion des entreprises, spécialité management des médias écrits

RNCP11397 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	321p, 120g
Code(s) ROME	E1106, E1105, M1403, K2401, M1205
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Université Rennes I
<http://www.univ-rennes1.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Liste des activités visées par le diplôme, le titre ou le certificat

Le master à finalité professionnelle « Management des médias écrits » a pour vocation de former des cadres spécialisés dans le management des médias écrits (nouveaux médias, presse écrite) et délivre une compétence pluridisciplinaire directement opérationnelle en économie, gestion, marketing et droit.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Compétences ou capacités attestées

A un poste d'encadrement dans une entreprise de presse ou de nouveaux médias, le diplômé du Master « management des médias écrits » :

- inscrit son action dans la culture économique de la connaissance et de la presse,
- maîtrise l'environnement, la culture spécifique et les métiers des entreprises de presse et des nouveaux médias,
- appréhende les contraintes qui découlent des modèles économiques choisis par les éditeurs,
- agit dans le cadre réglementaire et contractuel en œuvre dans le secteur spécifique de l'information : droit économique, du travail, de la publicité, de la propriété intellectuelle, du contentieux rédactionnel
- contribue à la mise en œuvre des outils nécessaires afin de développer les recettes liées aux consommateurs et aux annonceurs : marketing ventes, marketing publicité,
- contribue au fonctionnement et à l'exploitation d'une entreprise de presse ou de nouveaux médias par la mise en œuvre d'outils de gestion : gestion prévisionnelle, des RH, fiscalité et comptabilité,
- pilote et/ou anime des collectifs de travail pluridisciplinaires
- est apte à rédiger et présenter (à l'écrit et à l'oral) des projets, des résultats, des bilans, des synthèses,
- utilise l'outil informatique

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Secteurs d'activité

Les diplômés du Master management des médias écrits s'insèrent principalement dans le domaine des nouveaux médias écrits, de la presse écrite (presse quotidienne nationale, presse quotidienne régionale, presse hebdomadaire régionale, presse quotidienne gratuite, presse magazine grand public, presse magazine professionnelle) et des régies publicitaires

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Types d'emploi :

- Chargé d'études
- Chargé d'études junior
- Chargé d'études média
- Marketing vente
- Marketing publicité
- Juriste
- Ressources humaines

Après quelques années d'expérience, ils peuvent obtenir des postes de direction :

- Co-direction de filiale de groupe
- Directeur des nouveaux médias

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 607 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L4X82 — Techniciens et agents de maîtrise chargés d'études socio-économiques · tension 4/5 (Élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) L5X93 — Chargés d'études socio-économiques · tension 3/5 (Modérée) N1X91 — Chercheurs (sauf industrie et enseignement supérieur) · tension 2/5 (Faible) U0X92 — Journalistes et cadres de l'édition · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	40 999
Jugés difficiles à recruter	28 %
Emplois saisonniers	9 %

Familles professionnelles (FAP)

L2X61 — Agents administratifs
L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables
L4X82 — Techniciens et agents de maîtrise chargés d'études socio-économiques
L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)
L5X93 — Chargés d'études socio-économiques
N1X91 — Chercheurs (sauf industrie et enseignement supérieur)
U0X92 — Journalistes et cadres de l'édition

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Personnes ayant contribué aux enseignements (loi n°84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)

COMPOSITION DU JURY — VAE

Enseignants chercheurs et professionnels

Composition du jury votée par l'université.

ACCESSIBLE EN OUTRE-MER

Nouvelle-Calédonie, Polynésie française

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/10/2019

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP22708

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.univ-rennes1.fr/>

<http://www.sciencespo-rennes.fr/>

<http://soie.univ-rennes1.fr/>

Université Rennes 1

IEP de Rennes

Service Orientation Insertion Entreprise

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/11397/>