

Manager en systèmes d'information

RNCP11554 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Code(s) NSF	326
Code(s) ROME	M1803, M1802, M1806
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	07/06/2021

Certificateur(s)

CESI · SIRET : 77572257201109

<http://www.cesi.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le Manager en systèmes d'information participe à la performance et à l'optimisation du système d'information à travers l'évolution et la gestion des priorités des projets informatiques dans le respect des orientations stratégiques de l'entreprise.

Pour mener à bien sa mission, sa fonction exige une compréhension des axes de développement stratégique de son entreprise, une bonne connaissance du système d'information, une vision globale des projets informatiques ainsi qu'une expertise technique. Il a donc développé plusieurs compétences métiers.

En tant qu'architecte du système d'information, il garantit la cohérence technique et la pérennité du système d'information. Il est amené à faire évoluer la plateforme technique d'une entreprise, voire la refondre complètement. A partir du besoin client (interne ou externe) et d'une analyse du système existant, il traduit les attentes en solutions informatiques et identifie les composants impactés (logiciels, matériels, processus). Il s'enquiert des techniques disponibles et pertinentes sur le marché auprès d'experts et de fournisseurs pour ensuite déterminer un plan de développement et d'intégration tout en s'engageant sur une qualité et une continuité de service. Enfin, il manage le suivi de la réalisation, apporte des modifications si besoin et garantit la cohésion de l'ensemble du système.

En tant que manager d'équipes, il veille plus précisément au respect des délais et du budget, et à la gestion des équipes concernées (sous sa responsabilité hiérarchique directe ou fonctionnelle). Il est responsable au quotidien de l'avancée des projets. Il coordonne et supervise les résultats de l'équipe informatique et anime celle-ci.

Ses activités principales sont :

Définir la stratégie de la DSI : comprendre et intégrer les enjeux et la stratégie de l'entreprise

Le Manager de systèmes d'information s'approprie les enjeux du schéma directeur de l'entreprise et les intègre au système d'information dans une perspective de développement durable.

Manager les aspects humains, économiques et organisationnels de la DSI

Le Manager de systèmes d'information coordonne et anime les acteurs sous sa responsabilité. Il participe à la maîtrise des coûts d'exploitation du système d'information, fait respecter les règles de fonctionnement de l'entreprise et assure le suivi qualité. Il est responsable de la documentation des applications dont il a la charge.

Gérer le système d'information

Le Manager de systèmes d'information formalise le contexte existant, réalise un état des lieux et audit le SI, rédige un diagnostic, liste les objectifs, évalue les risques et les conséquences, cartographie les processus de l'entreprise (acteurs, flux d'information, étapes,...) et les analyse. A partir des nouvelles demandes clients, il répertorie les nouveaux objectifs et les modifications engendrées sur le SI. Il est alors force de proposition, argumente les projets

proposés et participe à la validation du choix effectué avec la direction de l'entreprise. Enfin, il contribue à la rédaction du cahier des charges du projet sélectionné. Il assure également le fonctionnement du système d'information de l'entreprise au quotidien. Il tient compte et qualifie les propositions des utilisateurs, pilote son équipe et conseille la direction de l'entreprise.

Optimiser le système d'information

En fonction de la demande du commanditaire, le Manager des systèmes d'information définit, de façon précise, les éléments relatifs au plan de management du projet. Il assure l'exécution du plan de projet, de la réunion de lancement jusqu'à la réunion de clôture. Il effectue le suivi des tableaux de bord, la recette fonctionnelle et technique du projet, le management de l'équipe projet, le choix des fournisseurs, la mise en œuvre d'actions correctives et préventives si nécessaire, la communication du projet, le pilotage du changement. Il présente des états d'avancement du projet aux acteurs du projet. Il réalise un bilan de projet, exploite le retour d'expérience et capitalise l'ensemble de ces éléments.

Mettre en œuvre son expertise technique en informatique au service du système d'information et conseiller la DSI

Le Manager de systèmes d'information propose, conçoit, développe, fait développer et déployer la solution technique informatique qui répond aux nouvelles attentes. Pour mener à bien cette mission, il intervient sur des environnements informatiques complexes, effectue des missions de conseil, sécurise le système d'information, organise et maintient une activité de veille.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

L'ensemble des compétences du référentiel sont évaluées et notamment :

- L'analyse et la synthèse,
- L'expertise technique informatique,
- Le management de projet et d'équipes,
- L'accompagnement au changement,
- La gestion économique,
- La vision stratégique.

Il est possible de valider les blocs de compétences suivants :

1. Définir la stratégie de la DSI
2. Manager la DSI
3. Gérer et optimiser le système d'information
4. Maintenir son expertise et appréhender les tendances de transformation numérique
5. Développer ses pratiques professionnelles

Blocs de compétences

RNCP11554BC01 — Définir la stratégie de la Direction des Systèmes d'Information

LISTE DE COMPÉTENCES

Compétences évaluées :

Analyser le schéma directeur de l'entreprise

Restituer les aspects du schéma directeur liés au système d'information

Identifier les indicateurs pertinents qui permettront de retenir une solution informatique prenant en compte les facteurs du développement durable

Identifier les flux d'information externe à l'entreprise

Prendre en compte les dimensions concurrentielles (régionales, nationales et internationales) relatives à la stratégie de l'entreprise

Modalité d'évaluation :

Etude cas

Evaluation de la mission professionnelle

Ce bloc fait l'objet d'une certification et donne lieu à la délivrance d'un Certificat de maîtrise des compétences.

RNCP11554BC02 — Manager la DSI

LISTE DE COMPÉTENCES

Compétences évaluées :

Gérer et développer les compétences des membres de l'équipe

Organiser la délégation des tâches auprès des membres de l'équipe

Mettre en place et suivre des plans d'action individuels

Evaluer la performance individuelle de chaque membre de l'équipe
 Piloter la gestion du changement
 Intégrer le rôle des instances représentatives du personnel dans la gestion du projet
 Opérer des choix pour donner une orientation stratégique au budget
 Etablir un budget en corrélation avec les priorités définies
 Suivre les écarts budgétaires afin de mettre en place des opérations correctives (réévaluation ou annulation d'un projet, changement de priorités, réorganisation du service...)
 Calculer le retour sur investissement pour l'entreprise des actions menées à l'échelle du service informatique
 Prioriser les différentes activités du service ou du portefeuille de projets en fonction de la charge de travail
 Organiser les ressources pour optimiser les plannings / la charge d'activité
 Anticiper les besoins en ressources du service au vu des projets informatiques retenus (matériel, équipement, personnel...)
 Définir les plans de communication et utiliser à bon escient l'ensemble des canaux de communication de l'entreprise
 Faire respecter le système qualité interne de l'entreprise et le faire évoluer si nécessaire
 Modalité d'évaluation :
 Projet en centre
 Evaluation de la mission professionnelle
 Ce bloc fait l'objet d'une certification et donne lieu à la délivrance d'un Certificat de maîtrise des compétences.

RNCP11554BC03 — Gérer le système d'information

LISTE DE COMPÉTENCES

Compétences évaluées :

Analyser l'environnement technique et humain du système d'information en réalisant un audit
 Synthétiser les éléments pertinents pour atteindre l'objectif assigné dans le cadre de la mission menée
 Restituer les éléments pertinents du contexte aux différentes parties prenantes de manière synthétique et appropriée
 Identifier et analyser les processus et les workflow du système d'information de l'entreprise
 Identifier l'impact du système qualité sur les flux de l'entreprise
 S'approprier les modélisations et les configurations existantes
 Mettre en place des processus de reverse engineering permettant de compléter les modélisations existantes du système d'information
 Identifier les objectifs du nouveau besoin exprimé par le client (exemple : changement d'infrastructure matériel, nouvelles fonctionnalités d'un logiciel existant, ...)
 Reformuler et spécifier chaque objectif (conditions d'utilisation, acteurs, fonctions, ...) du besoin client
 Définir les nouveaux workflows (flux d'information)
 Caractériser les conséquences engendrées par la mise en place des évolutions sur le système d'information
 Elaborer un recueil de propositions de projets de solutions et/ou d'organisation pour atteindre l'objectif global du client
 Argumenter chaque projet proposé
 Ordonnancer l'ensemble des projets proposés avec des critères de choix pertinents
 Justifier et argumenter les choix effectués
 Exposer et défendre chacun des choix auprès des hiérarchiques et fonctionnels
 Elaborer le contenu préliminaire (selon la méthode PMI - Project Management Institute)
 Formaliser les clauses techniques et contractuelles du cahier des charges
 Ecouter et répertorier les qualités et les dysfonctionnements exprimés
 Reformuler les nouveaux besoins attendus
 Formaliser et consolider la cartographie du système d'information
 Superviser les différents aspects (performances, coûts, délais, qualité, risques, sécurité) du Système d'information afin de garantir sa pérennité
 Modalité d'évaluation :
 Projet en centre
 Evaluation de la mission professionnelle
 Ce bloc fait l'objet d'une certification et donne lieu à la délivrance d'un Certificat de maîtrise des compétences.

RNCP11554BC04 — Optimiser le système d'information

LISTE DE COMPÉTENCES

Compétences évaluées :

S'approprier les objectifs, les

enjeux et les contraintes du projet spécifiés par la Maîtrise d'Ouvrage

Caractériser le contenu et la trame des livrables du projet lors de la mise en place du plan de documentation

Identifier les risques et mesurer leurs impacts

Organiser la planification en prenant en compte les contraintes et les priorités

Créer le plan de communication du projet

Inscrire le projet dans un référentiel Qualité

Estimer les ressources nécessaires afin d'élaborer le budget

Identifier les indicateurs de suivi du projet

Alimenter efficacement les tableaux de bord et mettre en place les plans d'action nécessaires

Actualiser le

plan de communication et informer l'ensemble des parties prenantes, de façon claire et aisée en français et en anglais

Choisir et valider les fournisseurs

Veiller à la qualité des approvisionnements matériels et logiciels

Mener des actions préventives

et correctives, si besoin

Suivre, contrôler et valider les différents livrables

Manager l'équipe projet

Assurer la qualité des relations avec la Maîtrise d'Ouvrage (MOA)

Initier et garantir et suivre les relations contractuelles nées du projet

Fournir un produit répondant aux attentes au cahier des charges

Prendre en charge les recettes (fonctionnelle et technique) du projet

Clôre les contrats

Organiser et établir documents de clôture du projet

Capitaliser l'expérience acquise

Modalité d'évaluation :

Projet en centre

Etudes de cas

Ce bloc fait l'objet d'une certification et donne lieu à la délivrance d'un Certificat de maîtrise des compétences.

RNCP11554BC05 — Maintenir son expertise et appréhender les tendances de transformation numériques

LISTE DE COMPÉTENCES

Compétences évaluées :

S'approprier les éléments du cahier des charges du client

Les traduire en un cahier des spécifications techniques

Réaliser la maquette de la solution informatique répondant au cahier des charges

Conseiller

la Maîtrise d'Ouvrage sur les solutions techniques

Assurer la démonstration et argumenter auprès du commanditaire la maquette de la solution

Maîtriser les méthodes de conception des solutions informatiques du système d'information

Maîtriser le développement d'une solution informatique, répondant aux besoins du SI en faisant les choix adaptés des technologies, des matériels et des logiciels

Mettre en œuvre l'expertise informatique du domaine technique développé (par exemple, mise en place d'un nouveau module dans le système d'information existant)

Administrer un système de gestion de base de données relationnel (de type Oracle)

Administrer un système d'exploitation (de type Windows ou Linux)

Appliquer

les spécificités des architectures des systèmes d'exploitation pour

répondre aux contraintes des solutions informatiques choisies
Intervenir sur des environnements informatiques complexes et proposer des évolutions (évolution d'un CRM , ERP, plan d'adressage...) répondant à des besoins identifiés
Adapter sa communication à ses interlocuteurs
Définir et faire respecter un plan de reprise d'activité en cas de rupture de service
Sécuriser les solutions informatiques
Créer et mettre à disposition un système de veille efficace (technologique, économique et stratégique)
Animer le système de veille mis en place
Modalité d'évaluation :
Projet en centre
Evaluation de la mission professionnelle
Ce bloc fait l'objet d'une certification et donne lieu à la délivrance d'un Certificat de maîtrise des compétences.

RNCP11554BC06 — Communiquer et promouvoir une réflexion prospective sur le système d'information

LISTE DE COMPÉTENCES

Compétences évaluées :

- Trier et organiser les informations issues de ses différentes activités pour en intégrer les impacts dans son activité
- Prioriser ses activités et projets pour organiser son temps
- Organiser les activités avec ses collaborateurs et les échéances des autres services
- Conduire une réflexion prospective sur un sujet d'actualité métier
- Formaliser une synthèse comprenant une analyse et une méthodologie et permettant les choix et le déploiement
- Argumenter et convaincre un auditoire professionnel
- Confronter ses pratiques à celles de ses pairs

Modalités d'évaluation :

Thèse professionnelle et soutenance

Une période d'application en entreprise de 4 mois, consécutifs ou non, est obligatoire

Ce bloc fait l'objet d'une certification et donne lieu à la délivrance d'un Certificat de maîtrise des compétences

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Informatique, réseaux, systèmes d'information

- Entreprises de services numériques (ESN) de toutes tailles
- Entreprises utilisatrices d'échelles régionales, nationales ou internationales

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Ingénieur étude et développement ou système et réseaux
- Ingénieur informatique
- Architecte ou urbaniste des systèmes d'information
- Manager du système d'information
- Directeur des systèmes d'information
- Responsable informatique
- Consultant en système d'information
- Expert technique
- Chef de projet informatique

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 4 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible, Lien formation-emploi
Salaire médian (mensuel)	2 913 €
Diplôme le plus fréquent	Diplôme de niveau bac+5 ou plus (doctorat, master ou équivalent) en communication et information (19 % des actifs en emploi)
Familles professionnelles (FAP)	M1X81 — Techniciens de production, d'exploitation, d'installation, et de maintenance, support et services aux utilisateurs en informatique · tension 4/5 (Élevée) M2X91 — Chefs de projet et directeurs de service informatique · tension 4/5 (Élevée) M2X93 — Experts et consultants en systèmes d'information · tension 5/5 (Très élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	14 615
Jugés difficiles à recruter	46 %
Emplois saisonniers	3 %
Familles professionnelles (FAP)	M1X81 — Techniciens de production, d'exploitation, d'installation, et de maintenance, support et services aux utilisateurs en informatique M2X91 — Chefs de projet et directeurs de service informatique M2X93 — Experts et consultants en systèmes d'information

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

Jury national unique

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	07/06/2021
-------------------------------------	------------

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP35620, RNCP35588

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/11554/>

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	24
Montant total engagé	89 658 €

Coût moyen par dossier	3 736 €
Durée moyenne	204 h
Période	02/2020 – 07/2021
France compétences	67 %
Entreprise	25 %
Reste à charge titulaire	8 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.