

Domaine Droit, Économie, Gestion, Mention Administration des Entreprises

RNCP11972 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	128
Code(s) ROME	M1205
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Université de Strasbourg
<http://www.unistra.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Ce professionnel possède des aptitudes managériales au développement et à la création d'organisations économiques. Il adopte une démarche innovante dans les pratiques managériales et développe des comportements nécessaires à l'exercice de fonctions nécessitant des connaissances pluridisciplinaires en management.

Il a une vision fonctionnelle de l'entreprise et une aptitude à la gestion de projet et d'encadrement.

Son rôle est de :

- Initier les futurs responsables d'entreprise à l'analyse économique moderne. Démontrer son caractère opérationnel pour comprendre les problèmes et défis économiques contemporains dans leur dimension nationale et internationale.
- consulter pour des dispositions légales et jurisprudentielles applicables au Droit des Affaires et au Droit du Travail.
- établir et analyser les principaux documents de synthèse, maîtriser les outils d'analyse et de prise de décision financières.
- Intégrer les concepts de base du Marketing et comprendre les liens entre le Marketing et les autres fonctions de l'entreprise.
- Définir la gestion des Ressources Humaines et en dégager les principaux objectifs, identifier les multiples rôles et responsabilités de la GRH dans l'entreprise, définir et décrire les principales activités opérationnelles d'une GRH.
- évaluer la situation globale d'une entreprise
- utiliser les principaux outils du contrôle de gestion. Acquérir une connaissance générale des différentes méthodes de pilotage et de maîtrise de l'efficacité économique de l'entreprise.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Une connaissance approfondie du monde de l'entreprise, de ses fonctions, de ses systèmes d'information et de son environnement.

La capacité à contribuer à la bonne fin d'une problématique rencontrée en entreprise

Savoir travailler en équipe en participant à la réussite d'un projet collectif qui est celui de la formation même, c'est à dire acquérir un minimum de comportements qui permettent à une fonction d'encadrement de s'épanouir au sein d'un groupe.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Toutes catégories de secteur d'activité, privé ou publique.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Directeur générale ? Directeur administratif et financier ? Directeur commercial ? Responsable d'un centre de profit ou de production ? Assistant: logistique, publicité, RH, tarification ? Chargé de mission, de projets ? Consultant financier, juridique, international ? Contrôleur de gestion ? Création, gestion et commercialisation de produits ou services ? Gérant de société ? Ingénieur (d'affaires, de projets) ? Responsable : approvisionnement, de production, d'un centre de profit

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 607 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	36 681
Jugés difficiles à recruter	27 %
Emplois saisonniers	9 %
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Jury

COMPOSITION DU JURY — VAE

VAPP
VAE

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/10/2019

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/11972/>