

Diplôme EDC Paris Business School - Grade de Master

RNCP12156 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	DipViGrM — Diplôme visé grade de master
Code(s) NSF	312, 313, 310
Code(s) ROME	M1202, M1302, M1707, M1205, M1705
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/08/2020

Certificateur(s)

ASSOC NOUVELLE EDC · SIRET : 40249993300024

EDC Paris business school

<http://www.edcparis.edu>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

A l'issue de sa certification, le diplômé d'EDC Paris Business School est un cadre ou dirigeant d'entreprise, travaillant en France ou à l'international, formé au pilotage de l'entreprise, doté d'une forte capacité de leadership et d'un réel esprit d'entreprise.

En relation et en cohérence avec les objectifs fixés par la Direction de son entreprise, selon son secteur d'activité / métier, il décline la stratégie en planifiant les ressources allouées en pilotant les projets et les opérations. Il vise à optimiser les procédures à mobiliser, contrôler, évaluer l'emploi des ressources et faire évoluer les hommes et leurs compétences.

Il gère l'organisation de l'activité d'un service en appliquant les méthodes de conduite du changement et anime / pilote une ou plusieurs équipes. Il exécute des projets et des opérations en élaborant des tableaux de bord pour les contrôler et évaluer. Il gère des ressources budgétaires, administratives et humaines. Il gère également des ressources des systèmes d'information et des équipements.

Il communique avec les parties prenantes externes via les techniques et outils du marketing en fonction de la stratégie de communication de son entreprise.

Enfin, il impulse et pilote une veille prospective pour identifier les tendances d'évolution et les expériences innovantes de son secteur d'activité.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Compétences ou capacités évaluées :

- 1) Répondre aux exigences exprimées par les entreprises
- 2) Maîtriser les composantes de la vie en entreprise, en termes de savoir-être et de savoir-faire,
- 3) Appliquer ses compétences en fondamentaux des sciences de gestion (management, marketing, finance...),
- 4) S'adapter aux changements dans le contexte global de l'économie,
- 5) Être force de proposition, mener un projet, manager une équipe,
- 6) Evoluer dans un contexte international, dans une culture et une langue étrangères
- 7) Intégrer les dimensions sociales / environnementales, créer de la valeur pour la collectivité.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Commerce - distribution, industrie du luxe, industrie chimique et métallurgique, industrie automobile, banque - assurance – gestion, transport, immobilier, informatique, tourisme- hôtellerie – restauration.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Dirigeants de PME-PMI, créateur d'entreprise, cadre administratif, commercial, contrôleur de gestion, chargé de relations avec les entreprises, chargé d'affaire, comptable, chef de produit, responsable des ressources humaines, auditeur, responsable marketing.

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

L'exercice des emplois de la certification ne fait référence à aucune forme de réglementation particulière.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 837 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	46 098
Jugés difficiles à recruter	28 %
Emplois saisonniers	8 %
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L6X00 — Dirigeants de petites et moyennes entreprises de moins de 50 salariés R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

- un Président, nommé par arrêté du Recteur de l'Académie de Versailles, enseignant-chercheur en activité

- un Vice-président, enseignant-chercheur en activité
- le Directeur Général de l'Ecole,
- le Directeur pédagogique,
- le Responsable du concours,
- des professeurs de l'Etablissement représentant les correcteurs,
- un représentant du secteur économique et entrepreneurial.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE

- un Président, nommé par arrêté du Recteur de l'Académie de Versailles, enseignant-chercheur en activité
- un Vice-président, enseignant-chercheur en activité
- le Directeur Général de l'Ecole,
- le Directeur pédagogique,
- le Responsable du concours,
- des professeurs de l'Etablissement représentant les correcteurs,
- un représentant du secteur économique et entrepreneurial.

COMPOSITION DU JURY — APPRENTISSAGE

- un Président, nommé par arrêté du Recteur de l'Académie de Versailles, enseignant-chercheur en activité,
- un Vice-président, enseignant-chercheur en activité
- le Directeur Général de l'Ecole,
- le Directeur pédagogique,
- le Responsable du concours,
- des professeurs de l'Etablissement représentant les correcteurs,
- un représentant du secteur économique et entrepreneurial.

COMPOSITION DU JURY — CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

- un Président, nommé par arrêté du Recteur de l'Académie de Versailles, enseignant-chercheur en activité
- un Vice-président, désigné par le Recteur de l'Académie de Versailles,
- le Directeur Général de l'Ecole,
- le Directeur pédagogique,
- les Responsables de modules et spécialisations,
- des professeurs de l'Etablissement représentant les correcteurs,
- un représentant du secteur économique et entrepreneurial.

COMPOSITION DU JURY — VAE

- Le directeur général (ou par délégation le directeur académique d'EDC Paris Business School)
- Le directeur académique du programme grande école,
- Deux enseignants permanents,
- Deux représentants du monde professionnel et entrepreneurial - idéalement des anciens du programme Grande Ecole

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/08/2020

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)
RNCP35112

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/12156/>