

Accompagnement, soins et services à la personne

RNCP12800 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 3
Sigle	BEP — Brevet d'études professionnelles
Code(s) NSF	330
Formacode(s)	44028
Code(s) ROME	K1302, K1303, J1501, K1304, J1301
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/12/2021

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE · SIRET : 11004301500012

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire du BEP « Accompagnement, Soins et Services à la Personne » peut travailler au sein d'établissements de santé, sociaux ou médico-sociaux, d'associations, d'établissements d'accueil ou d'hébergement, ou au domicile privé des personnes.

Il intervient auprès de familles, d'enfants, de personnes âgées, de personnes handicapées, vivant en structure, en logement privé, individuel ou collectif.

Il exerce auprès de ces personnes des activités d'aide aux actes de la vie quotidienne.

- dans le souci constant de la bientraitance des personnes ;
- en respectant les règles déontologiques, en particulier le secret et la discrétion professionnels ;
- dans le cadre d'un travail en équipe pluriprofessionnelle en référence aux limites de compétences ;

Ses interventions s'inscrivent dans le cadre d'une approche globale de la personne, respectueuse de son autonomie et en étroite collaboration avec les professionnels de la santé, les travailleurs sociaux, les partenaires institutionnels.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Les compétences acquises par le titulaire du diplôme sont celles décrites dans l'ensemble des blocs de compétences.

Blocs de compétences

RNCP12800BC01 — Bloc de compétences n° 1 - Fiche RNCP n° 12800 - Techniques de services à l'utilisateur

LISTE DE COMPÉTENCES

- Accueillir, communiquer avec la personne, sa famille, son entourage
- Organiser le travail en équipe professionnelle
- Participer au contrôle et à la gestion de la Qualité
- Assurer l'hygiène de l'environnement de la personne

- Elaborer le projet individualisé, le projet de vie
- Préparer des collations, des repas équilibrés et aider à la prise des repas.

Les modalités d'évaluation sont décrites dans les annexes de l'arrêté définissant le diplôme relatives à l'évaluation (voir notamment le règlement d'examen et les définitions d'épreuves).

RNCP12800BC02 — Bloc de compétences n°2 - Fiche RNCP n° 12800 - Soins, Hygiène et confort

LISTE DE COMPÉTENCES

- Communiquer avec l'équipe, les autres professionnels, les services, les partenaires
- Gérer les stocks et les matériels
- Réaliser les activités liées à l'hygiène, au confort de la personne et à la sécurisation.

Les modalités d'évaluation sont décrites dans les annexes de l'arrêté définissant le diplôme relatives à l'évaluation (voir notamment le règlement d'examen et les définitions d'épreuves).

RNCP12800BC03 — Bloc de compétence n°3 - Fiche RNCP n° 12800 - Français,Histoire-Géographie et Enseignement moral et civique

LISTE DE COMPÉTENCES

Français

- Rentrer dans l'échange oral : écouter, réagir, s'exprimer
- Entrer dans l'échange écrit : lire, analyser, écrire
- Devenir un lecteur compétent et critique
- Confronter des savoirs et des valeurs pour construire son identité culturelle.

Histoire-géographie et Enseignement moral et civique

- Repérer le thème d'étude dans le temps et dans l'espace
- Mettre en œuvre les démarches et les connaissances du programme
- Exploiter des documents pour analyser une situation historique ou géographique
- Maîtriser des outils et des méthodes.

Les modalités d'évaluation sont décrites dans les annexes de l'arrêté définissant le diplôme relatives à l'évaluation (voir notamment le règlement d'examen et les définitions d'épreuves).

RNCP12800BC04 — Bloc de compétence n°4 - Fiche RNCP n° 12800 - Mathématiques et sciences physiques et chimiques

LISTE DE COMPÉTENCES

- Rechercher, extraire et organiser l'information.
- Proposer, choisir, exécuter une méthode de résolution ou un protocole opératoire en respectant les règles de sécurité.
- Expérimenter, simuler.
- Critiquer un résultat, argumenter.
- Rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit.

Les modalités d'évaluation sont décrites dans les annexes de l'arrêté définissant le diplôme relatives à l'évaluation (voir notamment le règlement d'examen et les définitions d'épreuves).

RNCP12800BC05 — Bloc de compétence n°5 - Fiche RNCP n° 12800 - Éducation physique et sportive

LISTE DE COMPÉTENCES

Compétences de niveau 3 du référentiel de compétences attendues

- Réaliser une performance motrice maximale mesurable à une échéance donnée
- Se déplacer en s'adaptant à des environnements variés et incertains
- Réaliser une prestation corporelle à visée artistique ou acrobatique
- Conduire et maîtriser un affrontement individuel ou collectif
- Réaliser et orienter son activité physique en vue du développement et de l'entretien de soi.

Les modalités d'évaluation sont décrites dans les annexes de l'arrêté définissant le diplôme relatives à l'évaluation (voir notamment le règlement d'examen et les définitions d'épreuves).

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Etablissements de santé, sociaux et médicosociaux, associations, collectivités territoriales, entreprises du secteur de l'aide à la personne, structures d'accueil et d'hébergement, interventions à domicile

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Employé à domicile
- Auxiliaire de vie
- Assistant d'accueil petite enfance
- Agent de crèche
- Référent périscolaire
- Agent de services hospitaliers

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très élevée (5/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Non-durabilité de l'emploi, Non-attractivité salariale, Inadéquation géographique
Salaire médian (mensuel)	1 545 €
Familles professionnelles (FAP)	T1X60 — Personnels de ménage chez des particuliers · tension 5/5 (Très élevée) T2A60 — Aides à domicile et auxiliaires de vie · tension 5/5 (Très élevée) T2B60 — Assistants maternels, auxiliaires de puériculture, assistants familiaux et gardes à domicile · tension 4/5 (Élevée) T4X61 — Agents de service hospitaliers · tension 2/5 (Faible) VOX60 — Aides-soignants · tension 5/5 (Très élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	211 566
Jugés difficiles à recruter	54 %
Emplois saisonniers	16 %
Familles professionnelles (FAP)	T1X60 — Personnels de ménage chez des particuliers T2A60 — Aides à domicile et auxiliaires de vie T2B60 — Assistants maternels, auxiliaires de puériculture, assistants familiaux et gardes à domicile T4X61 — Agents de service hospitaliers VOX60 — Aides-soignants

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

Le jury est présidé par un inspecteur de l'éducation nationale de la spécialité. Il est composé d'enseignants et de

membres de la profession intéressée par le diplôme.

ACCESSIBLE EN OUTRE-MER

Nouvelle-Calédonie, Polynésie française

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/12/2021

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

CNDP ONISEP

Légifrance pour les textes réglementaires

<http://www.onisep.fr>

<http://www.cndp.fr>

Eduscol

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/12800/>

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	73
Montant total engagé	173 294 €
Coût moyen par dossier	2 374 €
Durée moyenne	230 h
Période	01/2020 – 08/2021
France compétences	95 %
France Travail	4 %
Reste à charge titulaire	2 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.