

Responsable de formation (DURF)

RNCP13013 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Code(s) NSF	333p
Code(s) ROME	K2102, M1502, K2101, K2111, K2112
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	07/09/2014

Certificateur(s)

Université de Strasbourg II - Marc Bloch

<http://www-unistra.fr>

Centre universitaire de formation continue (CUFCO)

Faculté des sciences humaines et sociales - Sorbonne - Centre de formation continue

Université de Picardie Jules Verne - Présidence

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le responsable de formation en organisme de formation, en entreprise ou en qualité de consultant indépendant est chargé : - d'effectuer le diagnostic préalable à l'élaboration du plan de formation ou dispositifs de formation, d'en assurer leur conception, leur mise en oeuvre, leur évaluation,

- de négocier les achats de formation et de rédiger les cahiers des charges,
- de répondre aux appels d'offre,
- de piloter les actions ou dispositifs au niveau de l'ingénierie pédagogique,
- d'assurer la gestion administrative, financière et commerciale des actions,
- d'animer et coordonner les équipes pédagogiques.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Les compétences et les capacités attestées par la certification sont les suivantes: - analyser la commande et la problématique en intégrant les différentes variables de l'environnement législatif, économique, social et politique,

- établir un plan de formation et/ou des dispositifs dans le respect des règles juridiques, financières et déontologiques en impliquant les personnels, leurs représentants et les différents partenaires,
- ajuster le projet dans ses différents aspects en intégrant les politiques territoriales, les logiques et contraintes des appels d'offres,
- concevoir et planifier les dispositifs et les progressions en tenant compte des contraintes et ressources,
- conduire un projet et assurer le suivi pédagogique des actions,
- construire des protocoles et des outils d'évaluation,
- mener des entretiens et établir des profils de compétences,
- concevoir et opérationnaliser la politique de communication externe et/ou interne,
- maîtriser les connaissances relatives aux conduites d'apprentissage (fonctionnements et dysfonctionnements cognitifs, processus motivationnels) ainsi que les savoirs propres à la pédagogie et à la didactique,
- conduire des analyses de pratiques en vue de garantir la qualité professionnelle.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Organismes de formation publics ou privés, entreprises, cabinets de consultants, organismes collecteurs, collectivités territoriales

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

La certification permet l'accès à des postes - d'assistant ou de responsable de formation en entreprise et en organisme de formation,

- d'animateur de formation, formateur ou intervenant en formation dans les mêmes structures,
- de consultant ou conseiller en formation,
- de chargé d'études ou chargé de mission dans des collectivités territoriales,
- des organismes collecteurs ou des centres de ressources,
- de responsable pédagogique ou coordonnateur de dispositif,
- de programme, de concepteur de formation dans des structures spécialisées dans la formation.

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Non-attractivité salariale, Non-durabilité de l'emploi
Salaire médian (mensuel)	2 095 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement · tension 2/5 (Faible) V4X80 — Professionnels de l'orientation et de l'insertion professionnelle · tension 3/5 (Modérée) W1X80 — Formateurs · tension 4/5 (Élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	48 188
Jugés difficiles à recruter	35 %
Emplois saisonniers	11 %
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs L4X80 — Techniciens des services administratifs L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement V4X80 — Professionnels de l'orientation et de l'insertion professionnelle W1X80 — Formateurs

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE
universitaires et responsables de la formation

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 07/09/2014

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP4667

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP14129

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/13013/>