

mention Activités Juridiques, option Pratique juridique de l'entreprise

RNCP13144 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Licence Professionnelle — Licence professionnelle
Code(s) NSF	128
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Ministère chargé de l'enseignement supérieur

Université de Valenciennes et du Hainaut-Cambrésis

<http://www.univ-valenciennes.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire de cette licence professionnelle exerce son activité dans des domaines très variés gravitant autour de l'environnement juridique lié à l'exploitation d'une entreprise. Il aura à conseiller les différents services de l'entreprise (personnel, contentieux, direction générale), mais surtout, il devra tenir la veille juridique de l'entreprise.

Il prépare et met en état les dossiers d'affaires juridiques (contrats, procès-verbaux, commandement de payer...), collabore avec les professionnels du droit liés à l'entreprise (avocats, huissiers...) et rédige des courriers en utilisant le vocabulaire juridique à destination des partenaires de l'entreprise. Enfin, il met à jour les documents de l'entreprise par le biais des bases de données juridiques.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le titulaire de la licence professionnelle mention activités juridiques, option pratique juridique de l'entreprise doit :

- Etre capable de trouver toute référence juridique qui lui serait demandée dans le cadre de son activité.
- Savoir recueillir, traiter et classer l'information avec méthode.
- Avoir le sens de l'organisation et l'esprit d'analyse.
- Savoir rédiger des notes d'actualisation juridique à destination des différents services.
- Etre capable de modifier les documents de l'entreprise en fonction de l'évolution de la législation.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Tout secteur

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Technicien administratif des services juridiques
- Agent de maîtrise de service juridique
- Secrétaire général de PMI/PME

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

Enseignants, enseignants-chercheurs et professionnels

ACCESSIBLE EN OUTRE-MER

Nouvelle-Calédonie, Polynésie française

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/10/2019

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP5222

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/13144/>