

Master Droit, Economie, Gestion, mention Sciences du Management, spécialité Administration des Entreprises

RNCP13322 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	315, 314, 120
Code(s) ROME	M1204, M1302, M1503, C1203
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Université du Littoral Côte d'Opale

<http://www.univ-littoral.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

- Organisation et contrôle de la gestion économique d'une structure, optimisation de la rentabilité financière selon les choix stratégiques
- Réalisation d'études prospectives de résultats
- Mise en œuvre de la politique de gestion des ressources humaines selon les orientations stratégiques de l'entreprise et ses objectifs de développement visés
- Coordination d'une équipe

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Compétences organisationnelles :

- Travailler en autonomie, gérer son temps, établir des priorités, s'auto évaluer,
- Élaborer des programmes de formation pour des collaborateurs,
- Intégrer les différences culturelles dans le management d'une structure,
- Maîtriser les technologies de l'information et de la communication.
- Gérer, encadrer et organiser le travail d'équipes.

Compétences relationnelles :

- Maîtrise de la communication écrite et orale,
- Préparation de supports de communication adaptés à chaque auditoire,
- Conduite de négociations dans un cadre multiculturel,
- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire.

Compétences spécifiques :

- Apprécier et organiser les fonctions transversales de l'organisation.
- Gérer une PMO ou d'un groupe en tant qu'adjoint dans un département spécifique.
- Contrôler les résultats comptables et financiers de référence.

- Participer aux processus décisionnels en alliant les connaissances fondamentales professionnelles aux capacités d'analyse et de synthèse.
- Appréhender les réalités de l'entreprise dans leur complexité formelle et relationnelle par l'aspect du droit (droit des affaires, droit fiscal, droit du travail)

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

- Les PMO
- Les professions bancaires :
- Les métiers de l'enseignement :
- Les concours de la Fonction Publique Territoriale, concours A.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- La double-compétence : Dirigeant ou Manager dans le domaine de compétence initial (Directeur de Site Industriel, Directeur de Clinique, Chef de Rayon Sport), Avocat d’Affaire, Responsable Export, Créateur d’Entreprise dans le domaine initial (événementiel sportif, pharmacie, professions libérales) ;
- Les PMO : directeur, directeur adjoint, responsable administratif et financier ;
- Les professions bancaires : Conseiller Commercial, Chargé de Clientèle « Professionnels » ou « Particuliers », Adjoint DRH ;
- Les métiers de l'enseignement : CAPET Économie & gestion, Professeur des Écoles ;
- Les concours de la Fonction Publique Territoriale.

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 587 €
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité · tension 4/5 (Élevée) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement · tension 2/5 (Faible) QCX01 — Employés et techniciens commerciaux de la banque · tension 5/5 (Très élevée) QCX02 — Cadres et indépendants commerciaux de la banque · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	40 177
Jugés difficiles à recruter	33 %
Emplois saisonniers	3 %

Familles professionnelles (FAP)

L1X60 — Employés de la comptabilité
L4X80 — Techniciens des services administratifs
L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables
L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)
L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement
L6X00 — Dirigeants de petites et moyennes entreprises de moins de 50 salariés
QCX01 — Employés et techniciens commerciaux de la banque
QCX02 — Cadres et indépendants commerciaux de la banque

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE
Enseignants chercheurs et professionnels

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/10/2019

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/13322/>