

Langues étrangères appliquées Spécialités Anglais, Allemand, Espagnol

RNCP13574 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	LICENCE — Licence
Code(s) NSF	120, 136g, 136
Code(s) ROME	E1108, E1106, M1604, G1303, M1707
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit

Certificateur(s)

Ministère chargé de l'enseignement supérieur

Université de Perpignan Via Domitia

<http://www.univ-perp.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire d'une licence de Langues Etrangères Appliquées peut prétendre à des emplois dans des champs professionnels très diversifiés au sein desquels il peut mettre en œuvre les compétences suivantes :

Maîtrise à l'écrit et à l'oral de deux langues étrangères au niveau C2 et d'une langue étrangère au niveau B1, avec une spécialisation dans les domaines du langage de la culture, de la presse, de l'économie et de l'entreprise. Les points forts sont la compréhension et la transmission d'informations écrites et orales en langues étrangères et la rédaction de courriers en langues étrangères; la traduction de textes et de discours vers la langue étrangère ou vers le français et la réalisation de supports de communication écrits en français et en langue étrangère; l'élaboration d'un produit et le suivi documentaire des dossiers en français et en langue étrangère. Vente et achat d'un produit selon les règles et pratiques commerciales et culturelles propres aux pays étrangers correspondant aux langues étudiées en utilisant les nouvelles technologies de l'information.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Les compétences du diplômé se situent dans trois domaines différents et complémentaires.

Premièrement, dans le domaine des compétences transversales générales, deuxièmement dans le domaine linguistique et culturel et troisièmement dans le domaine de la gestion d'entreprise.

Le diplômé sait travailler de manière autonome, élaborer des projets et établir des priorités. Il sait adopter une approche pluridisciplinaire et faire preuve de capacités d'abstraction. Il sait s'adapter au travail en équipe.

Dans le domaine linguistique et culturel, il maîtrise deux langues étrangères au niveau C2 et une langue étrangère au niveau B1 et possède une connaissance approfondie des aspects culturels, politiques et économiques des pays étudiés. Dans ce domaine, il sait comprendre et analyser un texte ou un discours, le restituer en français ou en langue étrangère et rechercher et compléter la documentation nécessaire à la compréhension du sujet. Il sait mettre en contact des entreprises ou autres structures professionnelles culturellement et linguistiquement différentes et assurer dans cette situation particulière les flux des informations. Il sait assurer les contacts avec des interlocuteurs de l'entreprise et les médias en français et en langue étrangère ; par ailleurs, il est à même d'accueillir, de renseigner et de conseiller une clientèle diverse et originaire de pays étrangers.

Dans le domaine des compétences en rapport avec la gestion d'entreprise, le diplômé sait effectuer une recherche d'information, préciser l'objet de la recherche, identifier les modes d'accès, analyser la pertinence, expliquer et

transmettre. Pour la mise en œuvre du projet, il est capable de définir les objectifs et le contexte, de réaliser et d'évaluer l'action. Il sait réaliser une étude, poser une problématique, construire et développer une argumentation, interpréter les résultats, élaborer une synthèse et proposer des prolongements.

Il est en mesure de collecter et d'analyser les informations internes et externes qui se rapportent au marché d'un produit et à son environnement économique et culturel, puis de proposer les plans d'action commerciale pour ce produit : cibles à atteindre, prix de vente, circuit de distribution, campagne de communication, argumentaire, actions promotionnelles. Il connaît les particularités techniques de base des domaines juridique, commercial, politique et économique.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Traduction, interprétation, industrie des langues, métiers de la culture, publicité, journalisme, édition, communication, relations publiques, documentation, tourisme, hôtellerie, restauration, relations internationales, négociation internationale, commerce international, import-export, affaires et commerce, marketing, vente, agro-alimentaire et grande distribution, transports, logistique, administration d'entreprise, secrétariat et direction, comptabilité, gestion financière, assurances, banques, courtage, bourse, télécommunications, administration.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Traducteur, Assistant/Assistante export, Assistant/Assistante marketing, Assistant/Assistante de direction, Rédacteur trilingue, Responsable d'agence de voyages, Journaliste d'entreprise/Attaché(e) de presse.

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Faible (2/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Non-attractivité salariale
Salaire médian (mensuel)	2 559 €
Familles professionnelles (FAP)	J4X63 — Employés du tourisme et agent de billetterie des transports · tension 2/5 (Faible) J5X81 — Techniciens et agents de maîtrise du tourisme · tension 2/5 (Faible) J6X90 — Cadres des transports et du tourisme · tension 3/5 (Modérée) L0X60 — Secrétaires bureautiques et assimilés · tension 2/5 (Faible) L3X80 — Secrétaires de direction · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible) U0X81 — Interprètes · tension 2/5 (Faible) U0X92 — Journalistes et cadres de l'édition · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	54 741
Jugés difficiles à recruter	30 %
Emplois saisonniers	14 %

Familles professionnelles (FAP)

J4X63 — Employés du tourisme et agent de billetterie des transports
J5X81 — Techniciens et agents de maîtrise du tourisme
J6X90 — Cadres des transports et du tourisme
L0X60 — Secrétaires bureautiques et assimilés
L3X80 — Secrétaires de direction
L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)
R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats)
R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique
U0X81 — Interprètes
U0X92 — Journalistes et cadres de l'édition

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

100% enseignant(e)s

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

idem

COMPOSITION DU JURY — VAE

Jury 60% d'enseignants et 40% de professionnels

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.univ-perp.fr/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/13574/>