

Manager d'entreprise

RNCP15055 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Code(s) NSF	310p
Code(s) ROME	M1302, M1301, M1402, M1707, M1205
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	07/08/2015

Certificateur(s)

Conservatoire national des arts et métiers (CNAM)

<http://www.cnam.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le manager d'entreprise exerce des responsabilités de management général ou fonctionnel, au niveau de l'ensemble de l'entreprise, d'une filiale, d'une unité opérationnelle ou d'une unité de service. Au niveau qui le concerne, il développe donc une vision d'ensemble du domaine d'activité aux plans stratégique et opérationnel, engageant les orientations à long terme et supervisant leur mise en œuvre. Ainsi, il propose et décide des changements ; il est responsable de ses moyens ; il développe, alloue et contrôle les ressources financières ; il encadre des équipes, responsabilise et motive ses collaborateurs.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Les capacités attestées :

- Analyser le contexte politique, économique, social, technologique, environnemental et légal
- Déterminer les opportunités de création ou de développement entrepreneurial
- Définir l'identité de l'entreprise, ses valeurs, la vision et l'ambition stratégique
- Développer une analyse stratégique de l'entreprise
- Définir les moyens à mettre en œuvre pour atteindre les objectifs stratégiques
- Proposer des évolutions et piloter le changement
- Définir et organiser un projet
- Organiser et planifier les opérations
- Développer une politique qualité
- Veiller à l'adéquation et à la performance des SI
- Superviser la mise en œuvre
- Diagnostiquer la situation financière de l'entreprise et celle de son environnement
- Garantir les moyens du développement et allouer les ressources
- Analyser le marché
- Penser l'innovation
- Choisir le positionnement marketing
- Etablir, implémenter et suivre un plan marketing.
- Contribuer à la définition de la politique de ressources humaines
- Manager les personnes et les équipes
- Gérer les conflits

- Gérer les enjeux culturels et éthiques du management des hommes et des organisations

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Les certifiés sont amenés à travailler principalement au sein d'entreprises des secteurs secondaires et tertiaires. Ils évoluent plus rarement à la tête d'entreprises du secteur primaire (agriculture, mines...).

Les titulaires peuvent travailler dans le secteur marchand et non marchand . Ils peuvent travailler dans des entreprises de toutes tailles de la TPE à la firme multinationale.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Des postes de statut cadre à responsabilités étendues. Des postes de direction fonctionnelle, de direction d'unités opérationnelles, ou de direction de projet.

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 740 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	51 747
Jugés difficiles à recruter	28 %
Emplois saisonniers	9 %
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs L4X80 — Techniciens des services administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L6X00 — Dirigeants de petites et moyennes entreprises de moins de 50 salariés L6X90 — Cadres dirigeants des grandes entreprises de plus de 50 salariés R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

- un représentant de la direction du département Management Innovation Prospective (MIP)
- le Responsable Pédagogique de la Formation
- deux enseignants intervenant dans la formation
- un représentant du monde de l'entreprise

COMPOSITION DU JURY — VAE

- l'Administrateur Général du Cnam ou son représentant,
- quatre enseignants du Cnam dont le responsable pédagogique du titre ou son représentant,
- deux représentants qualifiés des professions concernées par le titre.

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 07/08/2015

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP4832

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP26824

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

thi-kim-oanh.vu@cnam.fr

CNAM - MIP

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/15055/>