

Management des organisations Spécialité : Management opérationnel dans la protection sociale

RNCP15362 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Licence Professionnelle — Licence professionnelle
Code(s) NSF	330
Code(s) ROME	M1402
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Université de Lille 1 - Présidence

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire de cette certification peut concourir à la réalisation des objectifs fixés par la direction d'un organisme de protection sociale, en assurant le fonctionnement optimum d'une ou plusieurs équipe(s) d'opérationnels.

Plus précisément, il peut exercer les activités suivantes :

- déterminer les objectifs opérationnels de son secteur d'activités.
- organiser et gérer les moyens et évaluer la performance de son secteur.
- animer son (ou ses) équipe(s) et manager les personnes qui la (ou les) composent.
- mettre en œuvre des démarches de résolution de problèmes pour optimiser l'action de son secteur d'activités.
- proposer des changements contribuant au développement de son secteur et/ou de l'organisme.
- participer, en tant que personne ressource, à des projets ou missions spécifiques.
- rechercher et développer des coopérations avec des réseaux de partenaires et intervenir dans des actions de communication aux publics

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Au niveau des savoirs :

Connaître les principes budgétaires et les bases de l'analyse statistique

Connaître les techniques du management et les principaux processus de ressources humaines

Connaître les principes et les techniques de la conduite de projet

Connaître l'environnement institutionnel, ses missions, son organisation et les grandes orientations stratégiques de la branche d'appartenance

- Au niveau des savoir-faire (capacité à :)

Traduire les objectifs de l'organisme en objectifs opérationnels pour son équipe, les décliner en objectifs individuels et en suivre la réalisation

Déterminer et gérer les priorités de son secteur en respectant les objectifs

Mettre en œuvre les techniques d'organisation et d'animation de réunions ou groupes de travail transversaux

Recenser et analyser les différents composants du problème posé et mobiliser les ressources de son environnement

professionnel et/ou son expérience professionnelle pour la recherche de solutions

Analyser les enjeux, contraintes et résultats de son secteur d'activité ou du projet conduit au regard des missions, objectifs et spécificités de l'organisme (environnement local et caractéristiques des usagers,...)

Mettre en œuvre les techniques de conduite d'entretiens individuels, identifier et valoriser le niveau de contribution de chacun, repérer les axes de progrès et les besoins en formation

- Au niveau des savoir-être (capacité à :)

Créer les conditions de l'échange avec son équipe ou ses partenaires dans un objectif d'efficacité collective

Organiser les conditions du dialogue, et gérer les situations de tension

Transmettre son expertise à son équipe ou ses partenaires

Argumenter auprès des partenaires externes et/ou usagers l'offre de services et le positionnement de l'organisme

Adapter sa communication écrite ou orale en fonction de ses interlocuteurs

Négocier avec sa hiérarchie les ajustements de moyens éventuellement nécessaires

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Ces professionnels travaillent dans des organismes de protection sociale

- dans le régime général de la sécurité sociale
(à la fois Branche Maladie, Famille, Vieillesse et Recouvrement)
- la MSA, le RSI et les autres régimes spécifiques
- le Pôle emploi
- les instituts de retraite complémentaires, de prévoyance, les mutuelles
- la protection sociale relevant de l'Etat et des collectivités territoriales

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Ces professionnels peuvent prétendre aux emplois suivants : Manager opérationnel ou responsable d'unité.

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 3 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 869 €
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	13 986
Jugés difficiles à recruter	31 %
Emplois saisonniers	6 %

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

Enseignants chercheurs et professionnels

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/10/2019

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.iae.univ-lille1.fr/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/15362/>