

Sciences Humaines et Sociales Mention : Information -Communication Spécialité Edition imprimée et électronique

RNCP15744 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	322, 325
Code(s) ROME	K1601, E1105
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit

Certificateur(s)

Ministère chargé de l'enseignement supérieur

Université de Toulouse Jean Jaurès

<http://www.univ-tlse2.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Ce professionnel définit et conduit une politique d'archivage, documentaire, éditoriale. Il peut être amené à concevoir, alimenter et développer des systèmes d'informations. Il organise et pilote des dispositifs de veille informationnelle. Il est en charge de la direction d'une bibliothèque, d'un centre de documentation, d'un service d'archive ou d'un service de communication/édition de structures publiques ou privées. Il gère les moyens humains, techniques et budgétaires alloués à un service ou un projet. Il maîtrise et met en œuvre les outils et techniques de la chaîne du livre, dans ses différentes étapes de l'élaboration du projet éditorial à la commercialisation.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Compétences conceptuelles et opérationnelles :

- manager des structures, services ou projets
- réaliser, mettre en œuvre, valoriser, évaluer des systèmes documentaires, d'archives ou de projets éditoriaux
- maîtriser les étapes de la chaîne du livre et du circuit éditorial ; gérer leurs contraintes économiques, juridiques, techniques...
- maîtriser les outils informatiques de la chaîne éditoriale
- formaliser un projet éditorial

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Administration / Services de l'Etat

Communication

Edition

Imprimerie

Prépresse

Presse

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Cadres responsables et chefs de projets dans les champs de la documentation, des archives, des bibliothèques et de l'édition que le cadre soit public ou privé
- Ingénieur en bibliothéconomie ou chargé d'études documentaires
- Gestionnaire documentaire de systèmes informatisés d'information ou de connaissances (GEIDE, Bases de données, Intranet...)
- Chef de projet éditorial
- Responsable éditorial
- Directeur de collections ou d'édition

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très faible (1/5)
Facteurs principaux	Lien formation-emploi
Salaire médian (mensuel)	2 549 €
Diplôme le plus fréquent	Diplôme de niveau bac+5 ou plus (doctorat, master ou équivalent) en communication et information (26 % des actifs en emploi)
Familles professionnelles (FAP)	U0X91 — Cadres et techniciens de la documentation · tension 1/5 (Très faible) U0X92 — Journalistes et cadres de l'édition · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	1 908
Jugés difficiles à recruter	30 %
Emplois saisonniers	25 %
Familles professionnelles (FAP)	U0X91 — Cadres et techniciens de la documentation U0X92 — Journalistes et cadres de l'édition

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Personnes ayant contribué aux enseignements (Loi n°84-52 du 26/01/1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)

COMPOSITION DU JURY — VAE

Enseignants chercheurs et professionnels, conformément au décret n° 2002-590 du 24/04/2002

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/15744/>