

Gestion Mention Management Spécialité Ressources Humaines et Responsabilité Sociale de l'Entreprise

RNCP15998 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	315
Code(s) ROME	M1503, M1502
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Université Panthéon Sorbonne - Paris 1

<http://www.formationpermanente.univ-paris1.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Ce professionnel est chargé de la gestion des ressources humaines et des politiques de développement durable des organisations.

Il conduit les politiques de gestion des ressources humaines de l'entreprise

Il aligne la gestion des ressources humaines sur la stratégie de l'entreprise

Il réfléchit aux implications sociétales des activités de son entreprise.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le diplômé maîtrise :

- l'environnement institutionnel et juridique de la GRH
- les outils techniques de la fonction RH
- les concepts fondamentaux des sciences sociales appliquées à l'analyse des organisations et des situations de travail

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Ce professionnel travaille en entreprise ou en cabinet de consultant.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Ce master prépare à des fonctions opérationnelles et stratégiques dans les départements RH et RSE

- directeur des ressources humaines
- responsable des ressources humaines
- responsable de l'administration du personnel
- responsable paie
- responsable des relations sociales
- responsable développement RH
- responsable formation

- responsable recrutement
- responsable mobilité
- responsable rémunérations et avantages sociaux
- consultants RH
- chargé de recherche
- chargé d'études RH

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Faible (2/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Non-attractivité salariale, Non-durabilité de l'emploi
Salaire médian (mensuel)	2 135 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	31 515
Jugés difficiles à recruter	24 %
Emplois saisonniers	11 %
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs L4X80 — Techniciens des services administratifs L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE

Enseignants et professionnels

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/10/2019
--	------------

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.iae-paris.com/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/15998/>