

Arts, Lettres, Langues Mention Sciences du langage

Spécialité Discours, texte, communication

RNCP16055 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	130, 125, 320
Code(s) ROME	E1305, E1106, K2108, E1103, K1602
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Ministère chargé de l'enseignement supérieur

Université de Franche-Comté - Besançon

<http://www.univ-fcomte.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Liste des activités visées par le diplôme, le titre ou le certificat

Grâce à une double formation aux sciences du langage et de la communication et à leurs méthodes, l'étudiant diplômé est à même d'aborder la variété des formes et fonctions des discours dans la vie sociale et de mettre en rapport les dispositifs, les supports et les pratiques de production-réception du sens. Il s'investit en conséquence dans des contextes professionnels variés, pour une palette importante d'activités de conception, rédaction, diffusion et analyse. Le titulaire du diplôme

1. conduit des projets de recherche, réalise des études, participe à des activités de formation. Il rassemble et sélectionne la documentation existante sur un sujet donné, met en place une problématique à partir des données scientifiques récentes. Il structure et analyse des corpus de données, choisit les méthodes adaptées, sélectionne les outils nécessaires aux objectifs de recherche. Il rend compte de ses travaux par divers moyens de diffusion et de communication (publication de rapports, d'articles spécialisés, rédaction d'ouvrages, participation à des débats scientifiques, interventions auprès de la communauté des chercheurs).

2. conduit ou assiste des projets éditoriaux. Il collecte, contrôle et prépare des textes en vérifiant la conformité avec les normes en vigueur et la fiabilité des données scientifiques (dates, citations). Il effectue la réécriture des documents (corrections de langue, cohérence textuelle, adaptation du style) et les enrichit (textes, illustrations, photographies). Il conçoit des supports de présentation d'ouvrages (couverture, plaquette, affiche, pages web) en tenant compte de la spécificité des supports, des genres et des publics

3. conduit ou assiste des actions de communication y compris dans la promotion publicitaire. Il réalise en collaboration avec d'autres professionnels (infographistes, spécialistes du multimédia par exemple) les produits et supports de communication écrits, visuels ou plurimodaux (catalogues, plaquettes, affiches, communiqués de presse, journal interne, notes internes, revues et dossiers de presse). Il met en œuvre les actions de relation publique et de promotion en planifiant la réalisation matérielle et logistique des actions, produits et supports de communication (diffusion, exposition, distribution). Il conçoit une ligne éditoriale de publications, de contenus de messages, de supports de communication et développe une stratégie de communication adaptée aux publics visés.

4. conduit ou assiste des activités rédactionnelles médiatiques. Il recueille l'information par le biais d'enquêtes, reportages, interviews en opérant les vérifications recoupements et analyses nécessaires Il met en forme et rédige l'information à partir des opérations de sélection, évaluation et rédaction et adapte cette rédaction au type de média (généraliste, spécialisé) de public, de support (écrit, en ligne, audio-visuel, multi médiatique), de genre (articles, brèves, interview, blog) et aux objectifs de la diffusion d'information. Il propose et anime des débats et des discussions, des événements institutionnels

5. conduit ou assiste des activités de médiation Il crée, gère et décline dans le temps la programmation de manifestations et d'évènements, dans les champs de l'art, de la culture, du sport, de la formation. Il conçoit des dispositifs de médiation culturelle adaptés à différents publics, selon le contexte social et territorial et définit une stratégie globale pour valoriser des produits, équipements culturels, ressources patrimoniales. Il organise la diffusion et la promotion de ces événements en fonction des contextes et des publics. Il évalue la réception et les retombées de ces actions par les moyens appropriés.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

L'étudiant diplômé a reçu une formation solide dans les disciplines des sciences du langage (linguistique, pragmatique, sémiotique, rhétorique) des sciences des textes (philologie numérique, archivistique) et des sciences de la communication (analyse des médias, médiations culturelles, dispositifs et processus de communication) . La diversité des approches théoriques, l'attention fine aux contextes sociaux et culturels et à la matérialité des discours (écrits, oraux, iconiques, mixtes) lui permettent de développer à la fois une réflexion critique, une capacité d'analyse et/ou d'élaboration de contenus adaptés aux situations, supports et modalités de la communication contemporaine.

Sur le plan des compétences générales, le titulaire du diplôme est capable, de

- s'adapter rapidement et efficacement à des contextes variés et à des exigences d'analyse et de production de contenus spécifiques
- sélectionner une documentation adaptée en fonction d'une thématique et en rendre compte dans une forme adaptée aux objectifs de la restitution (résumés, synthèses, rapports, confrontation)
- consulter les experts et les personnalités compétentes dans un domaine déterminé
- faire des analyses fines de documents complexes de différentes natures (écrits, oraux, visuels, multi médiatiques) afin d'en dégager le sens, et de les situer par rapport à d'autres documents contemporains ou non
- exploiter les bases de données documentaires avec une bonne connaissance des méthodes de l'ère du numérique
- décrire, interpréter, critiquer des données, et / ou des interprétations de manière constructive
- prendre une distance critique et développer un argumentaire
- s'exprimer oralement en public pour exposer des raisonnements complexes de façon structurée
- maîtriser les normes de la rédaction académique, scientifique ou professionnelle et mener à bien la production de textes variés tant sur le plan de l'expression que de l'argumentation, de la rhétorique, et de la mise en forme écrite et /ou plurimodale
- travailler en équipe et coordonner un projet, décider et mettre œuvre ses décisions, gérer son rôle dans une hiérarchie de positions de discours et d'autorités
- percevoir et articuler des environnements multi-(pluri)lingues et multi-(pluri)culturels, intégrer la dimension internationale

Plus spécifiquement, le titulaire du diplôme est capable de

- situer et analyser les pratiques contemporaines académiques et professionnelles de l'écriture et de la lecture (ex : actualité des revues, lecture traditionnelle ou électronique, circuits de diffusion des documents écrits et numériques) , dans des domaines linguistiques et culturels différents.
- porter un regard averti sur les discours et les dispositifs de communication dans différentes sphères d'activité sociale
- maîtriser l'analyse et la production de contenus selon les normes en vigueur, dans les domaines journalistique, artistique, culturel, en les adaptant aux supports, aux genres et aux publics
- maîtriser les outils bureautiques
- maîtriser les outils logiciels spécialisés dans l'exploration textuelle, la recherche documentaire, l'établissement des bases de données, l'archivage, l'édition et la valorisation de textes
- maîtriser l'anglais ou une langue vivante étrangère à des fins de communication écrite/orale, de transmission et de traduction

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Métiers de la recherche scientifique : chercheur (avec poursuite d'études en doctorat) ingénieur de recherche

- Métiers de l'enseignement et de la formation (avec ou sans concours de recrutement)
- Métiers de l'édition et du livre, de la lecture publique, des bibliothèques, rédaction, rédaction-révision dans différents terrains professionnels (agence, institution, entreprise)
- Métiers de la communication privée et publique, chargés ou assistants de communication, rédacteurs, concepteurs, assistant ou responsable de campagne de promotion, secrétariat politique
- Métiers des médias : correspondant de presse, critique, web journaliste, journaliste territorial, chargé de presse ou de relation, rédacteur et correcteur de presse
- Métiers de la culture, chargé de médiation culturelle ou institutionnelle, chargé de diffusion de spectacles ou d'événements culturels, chargé d'animation et de valorisation du patrimoine et des territoires
- Métiers de la documentation électronique : Assistant ou responsable d'un service de documentation

- Excellente préparation aux concours A de la Fonction Publique (autonomie de réflexion et d'expertise sur les documents et discours produits, sur la planification et l'instruction des rédactions et mises en forme, l'environnement communicationnel des services et administrations)

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Rédacteurs en ligne,
- Documentalistes pour centres de ressources multimédias en ligne,
- Assistants éditoriaux en ligne,
- Assistant d'administration en ligne

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très faible (1/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Non-durabilité de l'emploi, Non-attractivité salariale
Salaire médian (mensuel)	2 435 €
Familles professionnelles (FAP)	F2X30 — Ouvriers, techniciens et agents de maîtrise de l'imprimerie · tension 4/5 (Élevée) U0X80 — Assistants de la communication · tension 1/5 (Très faible) U0X90 — Cadres de la communication · tension 1/5 (Très faible) U0X92 — Journalistes et cadres de l'édition · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	9 320
Jugés difficiles à recruter	27 %
Emplois saisonniers	17 %
Familles professionnelles (FAP)	F2X30 — Ouvriers, techniciens et agents de maîtrise de l'imprimerie U0X80 — Assistants de la communication U0X90 — Cadres de la communication U0X92 — Journalistes et cadres de l'édition W0X92 — Professeurs du supérieur

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

Personnes ayant contribué aux enseignements (Loi n° 84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE

IDEM

COMPOSITION DU JURY — CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Possible pour partie du diplôme par VES ou VAP

COMPOSITION DU JURY — VAE

Enseignants-chercheurs et professionnels

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/10/2019

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

Site Internet de l'UFR Sciences du Langage, de l'Homme et de la Société: <http://slhs.univ-fcomte.fr>

Site internet du Diplôme : <http://elliadd.univ-fcomte.fr/>

Université de Franche-Comté

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/16055/>