

DROIT

RNCP16315 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	LICENCE — Licence
Code(s) NSF	128
Code(s) ROME	K1902, K1404, K1504, K1706, C1501
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit

Certificateur(s)

Ministère chargé de l'enseignement supérieur

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire d'une licence en droit, quelle que soit la structure dans laquelle il travaille :

- est responsable de la présentation et du suivi de dossiers notamment relatifs à l'application des lois, décrets et règlements, en assurant une mission de veille juridique (jurisprudence)
- Analyse toutes les facettes d'une situation concrète, en établit une synthèse et formule des propositions (consultations, rédaction d'un texte juridique, cas pratiques...)
- Assume la préparation, la gestion, la tenue et le suivi des réunions des différents conseils et organes de l'entreprise.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Compétences spécifiques :

- savoir analyser une entreprise ou une organisation grâce à une bonne culture générale et à une solide culture juridique ;
- être capable d'accompagner juridiquement le développement des entreprises et des organisations, en tenant compte de leur environnement économique et humain ;
- être capable de conseiller juridiquement les acteurs de l'entreprise ou des organisations dans leurs décisions de gestion ;

Compétences transversales :

- savoir analyser et synthétiser une documentation juridique ;
- maîtriser la communication écrite et orale ainsi que les situations de communication professionnelle (présentation orale) ;
- maîtriser une langue étrangère, plus particulièrement la terminologie juridique
- être capable d'utiliser les outils informatiques de base et les nouvelles technologies de l'information et de la communication ;
- être capable de cerner correctement une question à résoudre, de la problématiser, d'établir un plan de résolution en utilisant une démarche d'hypothèses ;
- être capable d'analyser, traiter et présenter des données ;
- être capable d'anticiper sur un projet, de planifier le travail ;
- savoir travailler en équipe, éventuellement la coordonner ou la diriger.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le titulaire d'une licence en droit est un juriste capable d'évoluer et d'exercer immédiatement une activité professionnelle au sein des structures suivantes :

- Secteur privé
- Les petites, moyennes et grandes entreprises : compagnies d'assurances, banques, secrétariats sociaux, sociétés fiduciaires, agences immobilières, associations de consommateurs mais aussi n'importe quel type d'entreprises privées dans les services du personnel, service clientèle et/ou contentieux
- Les professions libérales : études notariales, d'huissiers de justice, cabinets d'avocats...
- Les services de médiation et les milieux associatifs
- Journalisme
- Secteur public
- Gendarmerie, police, inspecteur des impôts, inspecteur du travail, greffier, contrôleur de la DGCCRF, douane, enseignement, administration pénitentiaire, protection judiciaire de la jeunesse, direction hospitalière, commissariat aux armées, attaché territorial, attaché d'administration (Concours de la fonction publique de catégorie A et B)
- Les institutions et organisations internationales

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Contrôleur/ inspecteur des douanes
Contrôleur/ inspecteur de la concurrence, de la consommation et de la répression des fraudes
Contrôleur/ inspecteur du Trésor public
Contrôleur/ inspecteur des impôts
Secrétaire juridique
Assistant juridique
Lieutenant de police
Officier de gendarmerie
Attaché territorial
Délégué/gérant à la tutelle
Gestionnaire de dossiers au service contentieux (entreprise, banque et assurances)
Gestionnaire de dossiers (secrétariats sociaux et mutualités)
Employé au sein d'une étude d'huissier de justice
Gérance immobilière
Journalisme et information média
Aide aux bénéficiaires d'une mesure de protection juridique
Management de structure de santé, sociale ou pénitentiaire
Mise en oeuvre et pilotage de la politique des pouvoirs publics
Protection des consommateurs et contrôle des échanges commerciaux
Sécurité publique
Collaboration juridique
Défense et conseil juridique

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)

Élevée (4/5)

Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.

Facteurs principaux

Intensité d'embauche, Non-attractivité salariale

Salaire médian (mensuel)	2 292 €
Familles professionnelles (FAP)	P3X90 — Professionnels du droit · tension 4/5 (Élevée) R3X84 — Employés et professions intermédiaires de l'immobilier · tension 5/5 (Très élevée) R4X93 — Cadres agents immobiliers et syndics · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	12 769
Jugés difficiles à recruter	52 %
Emplois saisonniers	4 %
Familles professionnelles (FAP)	P3X90 — Professionnels du droit R3X84 — Employés et professions intermédiaires de l'immobilier R4X93 — Cadres agents immobiliers et syndics

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

oui

COMPOSITION DU JURY — APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

non

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP7535

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/16315/>