

Mention Travail et études sociales spécialité Anticipation, gestion de l'emploi et des compétences

RNCP17145 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	315
Code(s) ROME	M1503, M1502
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Université Panthéon Sorbonne - Paris 1
<http://www.formationpermanente.univ-paris1.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire du diplôme est chargé du recrutement (recherche de candidatures, entretiens, embauche), du suivi des carrières et de la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (étude de postes et évaluations individuelles, plan de formation, outils et méthodes de reconnaissance des compétences, grille de classifications et des salaires), du contrôle social (suivi de la masse salariale, mise en place et suivi d'un bilan social), de la rédaction des contrats de travail, de la veille juridique, de la conduite des relations sociales (interlocuteur des représentants du personnel) et de la mise en place d'une politique de rémunération.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le titulaire du diplôme est compétent pour :

- coopérer dans l'entreprise (complémentarité des compétences) pour traiter les questions d'emploi et de formation dans l'ensemble de leurs dimensions.
- développer les ressources humaines en relation avec les objectifs stratégiques de l'entreprise.
- assister la DRH dans la définition de la politique de gestion prévisionnelle de l'emploi et des compétences.
- gérer les carrières (promotion, mobilité, formation), les procédures de recrutement, de mobilité ou de réduction d'effectif (reclassement).
- participer à l'organisation du travail et ses évolutions.
- contribuer à la définition des plans de formation de l'entreprise.
- assurer les relations avec les organisations représentatives du personnel.
- exercer une veille sur la réglementation du travail, de l'emploi et de la formation continue.
- évaluer les effets des politiques d'emploi et de formation dans l'entreprise ou le service public.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le détenteur du diplôme travaille dans tous les secteurs de l'économie, y compris dans le domaine des activités non

marchandes (secteur public, collectivités locales, secteur associatif, organisations professionnelles...). Ses employeurs sont :

- Les entreprises ou les groupes développant, au-delà de la simple administration du personnel, une politique de gestion de l'emploi et des compétences.
- Le service public de l'emploi, les collectivités territoriales, les syndicats, les associations, les organismes professionnels intervenant dans le fonctionnement du marché du travail.
- Les organismes de conseil dans le champ de l'emploi, du travail et de la formation.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Le détenteur du diplôme peut prétendre aux emplois suivants :

- Cadre des services des ressources humaines des entreprises ;
- Cadre des organismes du Service Public de l'Emploi ;
- Chargé d'études en Ressources humaines (entreprises, cabinets de conseil).

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Faible (2/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Non-attractivité salariale, Non-durabilité de l'emploi
Salaire médian (mensuel)	2 135 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	31 515
Jugés difficiles à recruter	24 %
Emplois saisonniers	11 %
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs L4X80 — Techniciens des services administratifs L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Personnes ayant contribué aux enseignements (enseignants-chercheurs)

COMPOSITION DU JURY — VAE

Commission / Jury de Validation d'Acquis, composé d'une majorité d'Enseignants-Chercheurs et de professionnels

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/10/2019

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)
RNCP26550

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF
<http://masterage.univ-paris1.fr>
Université Paris1 Panthéon Sorbonne

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/17145/>