

# Mention : « Management des Collectivités territoriales »

RNCP17574 · RNCP · Publiée

## L'essentiel

|                         |                                                   |
|-------------------------|---------------------------------------------------|
| Niveau de qualification | Niveau 6                                          |
| Sigle                   | Licence Professionnelle — Licence professionnelle |
| Code(s) NSF             | 310                                               |
| Code(s) ROME            | K1401, M1503, M1604, M1605, K1902                 |
| Type d'enregistrement   | Enregistrement de droit                           |

## Certificateur(s)

Ministère chargé de l'enseignement supérieur

Université de Picardie Jules Verne - Amiens

<http://www.u-picardie.fr>

## Résumé de la certification

### OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

### ACTIVITÉS VISÉES

Activités exercées :

- Réception du public
- Instruction de dossiers administratifs
- Constitution de données statistiques

Domaines d'application :

- Finances Comptabilité
- Gestion du personnel
- Urbanisme Environnement
- Action sociale
- Culture

Responsabilités exercées :

- gestion du budget et du personnel

### COMPÉTENCES ATTESTÉES

- collecter et transcrire des données (enquêtes, dossiers techniques)
- Analyser des informations pour aider à la prise de décision
- Informer et conseiller le public
- Se conformer à des processus rigoureux dans la vérification de documents chiffrés
- Synthétiser des informations
- Actualiser ses connaissances et suivre l'évolution législative et réglementaire

## Secteur d'activité et type d'emploi

### SECTEURS D'ACTIVITÉS

- Collectivités territoriales : communes, conseils généraux ou régionaux
- Etablissements publics de coopération intercommunale : communautés de communes, etc.
- Centres de gestion des personnels des collectivités territoriales

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Assistant administratif, assistant de direction
- Responsable des marchés et achats, gestionnaire des marchés publics
- Contrôleur de gestion, analyste financier
- Chargé de la gestion des carrières, de l'emploi et des compétences, de la formation
- Développeur économique, animateur de tourisme, chargé d'études d'urbanisme et d'aménagement urbain, instructeur d'autorisation d'occupation des sols

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tension de recrutement (DARES 2024) | Modérée (3/5)<br>Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Facteurs principaux                 | Non-attractivité salariale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Salaire médian (mensuel)            | 2 242 €                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Familles professionnelles (FAP)     | L0X60 — Secrétaires bureautiques et assimilés · tension 2/5 (Faible)<br>L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible)<br>L3X80 — Secrétaires de direction · tension 5/5 (Très élevée)<br>L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée)<br>L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée)<br>L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement · tension 2/5 (Faible)<br>P3X90 — Professionnels du droit · tension 4/5 (Élevée) |
| Projets de recrutement (BMO 2026)   | 70 917                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Jugés difficiles à recruter         | 28 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Emplois saisonniers                 | 9 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Familles professionnelles (FAP)     | L0X60 — Secrétaires bureautiques et assimilés<br>L2X61 — Agents administratifs<br>L3X80 — Secrétaires de direction<br>L4X80 — Techniciens des services administratifs<br>L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)<br>L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement<br>P3X90 — Professionnels du droit                                                                                                                                                                             |

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, APPRENTISSAGE, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Equipe pédagogique et enseignants professionnels

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE

Jury de VAE ou de VE

COMPOSITION DU JURY — VAE

## Pour plus d'informations

### LIEN VERS LE DESCRIPTIF

Univervité de Picardie Jules Verne

Chemin du Thil

80025 Amiens Cedex 1

IUT de l'Oise

13 allée de la faïencerie - 60100 CREIL

<http://www.iut-oise.u-picardie.fr>

Site Internet de l'autorité délivrant la certification

Site Internet de l'autorité délivrant la certification

### Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/17574/>