

Employé(e) familial(e)

RNCP17799 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 3
Code(s) NSF	330t
Code(s) ROME	K1304, K1302, K1303
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	19/07/2020

Certificateur(s)

IPERIA · SIRET : 40041787900089

IPERIA l'Institut

<http://www.iperia.eu>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

L'employé familial intervient au domicile des particuliers (en leur présence ou non) principalement pour l'entretien du cadre de vie, du linge et la préparation des repas. Il est amené à se déplacer aux différents domiciles des particuliers employeurs. Au-delà de sa propre sécurité, l'employé familial prend en compte la sécurité des personnes vivant au domicile. L'employé familial agit en autonomie dans les limites des missions confiées et des responsabilités déléguées, il prend des initiatives dans le respect des procédures, des limites professionnelles et/ou des consignes en concertation avec le particulier employeur.

La prise en compte, et le respect dû aux biens qu'il entretient, aux activités de service qu'il réalise par délégation et aux personnes qui peuvent lui être confiées, nécessite que le professionnel s'occupe des biens et des personnes, adultes et enfants. En outre, il peut être amené à prendre en charge des enfants de plus de 3 ans dans le cadre d'activités périscolaires, et intervenir auprès d'adultes dans les activités courantes de la vie quotidienne. Si l'employé familial n'a pas vocation à accompagner des particuliers employeurs dépendants, il n'en reste pas moins qu'il utilise les activités du quotidien pour prévenir la perte d'autonomie des personnes âgées.

L'employé familial agit en autonomie dans les limites des missions confiées et des responsabilités déléguées, il prend des initiatives dans le respect des procédures et/ou des consignes en concertation avec le particulier employeur. Il réalise ces activités en veillant aux règles de prévention et de sécurité.

L'employé familial développe, administre et gère lui-même son activité, le plus souvent auprès de plusieurs employeurs. Il sera amené à se déplacer aux différents domiciles des particuliers employeurs.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Les capacités attestées :

L'employé familial gère son activité multi-employeurs. Pour cela il construit et initialise son activité professionnelle, organise son activité multi-employeurs en prenant contact avec les acteurs de son environnement professionnel pour mettre en place un plan d'action pour sa recherche/son développement d'activité.

Il organise l'espace professionnel en aménageant et sécurisant le logement et les espaces de vie et de loisirs, en fonction d'une évaluation des risques présents au domicile.

Il instaure une relation et une communication efficaces grâce au recueil des informations nécessaires à l'accompagnement, à la définition des limites des interventions, à l'adaptation du positionnement en fonction de la souffrance de la personne accompagnée ou du désarroi des familles.

Il entretient le cadre de vie et prépare les repas dans le respect des consignes données par le particulier employeur et des règles d'hygiène et de sécurité des différents protocoles professionnels d'entretien du cadre de vie et du linge de la personne aidée. Il réalise et/ou accompagne les différentes étapes de préparation et d'administration des repas conformément aux habitudes et aux besoins du particulier employeur. Pour ces deux domaines, il peut être amené à gérer des stocks et de l'approvisionnement.

Il est acteur de la prévention de la perte d'autonomie d'une personne âgée pour cela il implique la personne accompagnée dans la réalisation des actes de la vie quotidienne, maintient un lien entre la personne accompagnée, son environnement extérieur et ses proches. Il observe les signes précurseurs d'une pathologie liée au vieillissement et en rend compte à l'entourage.

Il accompagne l'enfant de plus de trois ans dans la vie quotidienne. Il propose et met en œuvre des activités. Il accompagne l'enfant à réaliser les soins courants d'hygiène, préparer un trajet.

(OPTION 1) : il accompagne les enfants dans la réalisation des activités périscolaires, sociales et de loisirs en identifiant les lieux propices à des activités ludiques, en veillant, en fonction des consignes données, à ce que l'enfant ait un accès raisonné aux médias, et en proposant des activités ludiques en présence de plusieurs enfants.

(OPTION 2) : il réalise des repas familiaux variés. Il réalise un goûter festif pour un groupe d'enfants, prépare un apéritif dînatoire en prenant en compte les goûts et les habitudes culturelles du particulier employeur.

(OPTION 3) : Il réalise de petits travaux liés au cadre de vie. Il identifie une fuite d'eau, entretient les fleurs et les arbustes, effectue le tri et le recyclage des déchets verts.

Blocs de compétences

RNCP17799BC01 — Gestion de son activité multi-employeur

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif

Construire et initialiser son activité professionnelle,

Organiser son activité multi-employeur,

Effectuer des prises de contact et plan d'action en utilisant les bureautiques

Assurer un entretien d'embauche.

Formuler des propositions d'accompagnement répondant aux besoins de la famille

Modalités d'évaluation et de certification

Etude de cas (écrite) individuelle

Questionnaire individuel et simulation sur support numérique (QCM, glisser déposer dans texte et/ou colonnes, glisser déposer image sur image...)

RNCP17799BC02 — Organisation de l'espace professionnel

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif

Identifier, aménager et sécuriser le logement et les espaces de vie et de loisirs, en fonction d'une évaluation des risques présents au domicile.

Détecter les dangers pour la famille et communiquer avec l'employeur afin de mettre en œuvre un processus de sécurité

Modalités d'évaluation et de certification

Questionnaire individuel et simulation sur support numérique (QCM, glisser déposer dans texte et/ou colonnes, glisser déposer image sur image...)

RNCP17799BC03 — Entretien du cadre de vie et préparation des repas

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif

Entretenir le logement avec les techniques, produits, gestes professionnels appropriés et respectueux de l'environnement

Proposer, concevoir et réaliser des menus équilibrés

Assister le particulier dans la réalisation de ses achats alimentaires en fonction de ses besoins.

Prévenir les déséquilibres alimentaires des personnes au domicile

Réaliser l'entretien du linge en utilisant les protocoles idoines

Modalités d'évaluation et de certification

Mise en situation professionnelle individuelle reconstituée

Questionnaire individuel et simulation sur support numérique (QCM, glisser déposer dans texte et/ou colonnes, glisser déposer image sur image...)

RNCP17799BC04 — Prévention de la perte d'autonomie d'une personne âgée

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif

Impliquer la personne accompagnée dans la réalisation des actes de la vie quotidienne.

Favoriser le lien entre la personne accompagnée, son environnement extérieur et ses proches.

Observer les signes précurseurs d'une pathologie liée au vieillissement et rendre compte à l'entourage.

Modalités d'évaluation et de certification

Questionnaire individuel et simulation sur support numérique (QCM, glisser déposer dans texte et/ou colonnes, glisser déposer image sur image...)

RNCP17799BC05 — Accompagnement de l'enfant de plus de trois ans dans la vie quotidienne

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif

Favoriser l'autonomie de l'enfant en lien avec les consignes fixées par les parents

Planifier, préparer et animer des activités adaptées à l'enfant

Préparer, organiser et réaliser un déplacement avec l'enfant en toute sécurité

Modalités d'évaluation et de certification

Questionnaire individuel et simulation sur support numérique (QCM, glisser déposer dans texte et/ou colonnes, glisser déposer image sur image...)

RNCP17799BC06 — Option 1 : Accompagnement des enfants dans la réalisation des activités périscolaires, sociales et de loisirs

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif

Mettre en place les conditions nécessaires pour l'aide aux devoirs et communiquer avec l'entourage de l'enfant.

Accompagner l'enfant et la famille sur l'utilisation d'outils numériques éducatifs.

Proposer et animer des activités en associant le(les) enfant(s)

Réaliser une sortie extérieure avec des enfants en toute sécurité.

Modalités d'évaluation et de certification

Questionnaire individuel et simulation sur support numérique (QCM, glisser déposer dans texte et/ou colonnes, glisser déposer image sur image...)

RNCP17799BC07 — Option 2 : réalisation de repas familiaux varies

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif

Préparer et valoriser un repas en collaboration avec la personne accompagnée ou l'enfant.

Préparer un repas festif salé ou sucré pour un groupe de personnes.

Modalités d'évaluation et de certification

Mise en situation professionnelle individuelle reconstituée

Questionnaire individuel et simulation sur support numérique (QCM, glisser déposer dans texte et/ou colonnes, glisser déposer image sur image...)

RNCP17799BC08 — Option 3 : réalisation de petits travaux liés au cadre de vie

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif

Réaliser des petits travaux d'entretien des installations sanitaires

Identifier et alerter le professionnel adapté à la situation rencontrée au domicile.

Effectuer la pose et le montage de petits matériels au domicile en utilisant les outils adaptés.

Réaliser des petits travaux de jardinage en adoptant une démarche respectueuse de l'environnement.

Modalités d'évaluation et de certification

Mise en situation professionnelle individuelle reconstituée

Questionnaire individuel et simulation sur support numérique (QCM, glisser déposer dans texte et/ou colonnes, glisser déposer image sur image...)

RNCP17799BC09 — Relation et communication efficaces

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif

S'informer : Recueillir des informations nécessaires à l'accompagnement.

Instaurer et maintenir une relation de communication adaptée à l'intervention à domicile.

Accompagner les situations de séparation vécues au domicile

Gérer les situations difficiles liées à l'évolution de l'état de santé des personnes relayées à domicile.

Définir les limites des interventions, adapter son positionnement en fonction de la souffrance de la personne accompagnée ou du désarroi des familles.

Analyser les pratiques et les ressources des personnes en matière de développement durable au sein de leur cadre de vie.

Modalités d'évaluation et de certification

Etude de cas (écrite) individuelle

Questionnaire individuel et simulation sur support numérique (QCM, glisser déposer dans texte et/ou colonnes, glisser déposer image sur image...)

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

L'emploi à domicile représente 1,0 millions de salariés pour 2,3 millions de particuliers employeurs. Ce rapport inverse constitue une caractéristique essentielle du secteur .

L'employé familial exerce au domicile des particuliers employeurs. Il peut exercer auprès d'un seul employeur (51%) ou auprès d'employeurs multiples (16 % pour deux et 31 % pour trois et plus), l'employeur pouvant ou non être accompagné par une structure mandataire.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Employe(e) familial(e) – Aide ménager – Employé de maison – Intervenant familial – Agent à domicile

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très élevée (5/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 4 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Non-durabilité de l'emploi, Non-attractivité salariale, Inadéquation géographique
Salaire médian (mensuel)	1 455 €
Familles professionnelles (FAP)	T1X60 — Personnels de ménage chez des particuliers · tension 5/5 (Très élevée) T2A60 — Aides à domicile et auxiliaires de vie · tension 5/5 (Très élevée) T2B60 — Assistants maternels, auxiliaires de puériculture, assistants familiaux et gardes à domicile · tension 4/5 (Élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	131 861
Jugés difficiles à recruter	57 %

Emplois saisonniers	13 %
Familles professionnelles (FAP)	T1X60 — Personnels de ménage chez des particuliers T2A60 — Aides à domicile et auxiliaires de vie T2B60 — Assistants maternels, auxiliaires de puériculture, assistants familiaux et gardes à domicile

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

3 personnes : un délégué à la certification, représentant le certificateur IPERIA l'Institut, un salarié, un particulier employeur

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 19/07/2020

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP7402

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP34692

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

IPERIA l'Institut

<http://www.iperia.eu>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/17799/>

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	5
Montant total engagé	1 679 €
Coût moyen par dossier	336 €
Durée moyenne	17 h
Période	01/2020 – 04/2020
France compétences	100 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.