

Licence professionnelle Ressources documentaires et bases de données spécialité Fonds iconographiques et audiovisuels

RNCP18442 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Licence Professionnelle — Licence professionnelle
Code(s) NSF	325
Code(s) ROME	K1601
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit

Certificateur(s)

Ministère de l'Enseignement Supérieur

Université de Lorraine

<http://www.univ-lorraine.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Ce professionnel utilise les techniques documentaires liées à la gestion et au traitement des fonds iconographiques, afin d'exercer les activités suivantes :

- Traitement documentaire des fonds iconographiques.
- Description et analyse des fonds et des différents types de documents (plan, photographie, film, croquis, dessin, estampe, tableau, etc.) quels que soient les supports.
- Exploitation et valorisation des fonds iconographiques dans le respect des différents droits liés à l'image.
- Savoir évaluer les contextes relatifs aux besoins iconographiques, déterminer des critères de sélection permettant des choix pertinents,
- Proposition de réponses technologiques adéquates aux besoins exprimés par les différents acteurs : gestion et suivi de la documentation, interface avec les prestataires de services extérieurs, etc.
- Évaluation de l'adéquation des logiciels spécifiques et des besoins documentaires de l'entreprise.
- Évaluation de fonds iconographiques patrimoniaux et proposition de plan de sauvegarde.
- Élaboration de produits documentaires tels des dossiers de synthèse incluant des images, des plans, etc.
- Conception et maintenance de produits documentaires de type bases de données, GED, etc.
- Construction et alimentation de produits d'aide à la recherche d'images de type classification, thésaurus, etc.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Connaître les techniques de base nécessaires au traitement documentaire des fonds iconographiques.
- Maîtriser les techniques et les activités de l'image pour pouvoir décrire et analyser le fonds, les différents types de documents (plan, photo, film, croquis, tableau, etc.) et les différents types de supports.
- Comprendre l'organisation et le fonctionnement de l'entreprise dans son contexte informationnel et communicationnel afin de proposer une réponse technologique adéquate aux besoins exprimés par les différents acteurs : assurer la gestion et le suivi de la documentation, assurer l'interface avec les prestataires de services extérieurs, etc.
- Connaître les logiciels spécifiques disponibles sur le marché et être en mesure de faire de la veille technologique.

- Maîtriser les techniques d'évaluation des besoins documentaires d'un organisme.
- Connaître les méthodes d'élaboration des produits documentaires tels que des dossiers de synthèse incluant des images, des plans, etc.
- Savoir concevoir et maintenir un produit documentaire de type bases de données, GED, etc.
- Maîtriser les techniques de construction et d'alimentation des produits d'aide à la recherche d'images de type classification, thésaurus, etc.
- Avoir des notions juridiques sur la gestion des images.
- Connaître les modes de stockage et de conservation des documents iconographiques.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Ce professionnel intervient dans des institutions publiques ou privées chargées de gérer des fonds iconographiques et audiovisuels de quelque nature qu'ils soient. Il exerce dans les structures de différents secteurs dont une des ressources est l'image (fixe ou animée) sous toutes ses formes : bibliothèques, médiathèques, photothèques, vidéothèques, cinémathèques, centres de documentation, institutions culturelles, télévisions, presse, agences spécialisées dans la recherche d'images, entreprises (PMI et PME), industrie.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Documentaliste spécialisé dans le traitement de l'image.
- Médiathécaire spécialisé dans le traitement des fonds iconographiques.
- Responsable de photothèque, de vidéothèque.
- Iconographe chercheur.
- Gestionnaire d'archives audiovisuelles et/ou cinématographiques

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très faible (1/5)
Facteurs principaux	Non-attractivité salariale, Non-durabilité de l'emploi
Salaire médian (mensuel)	2 100 €
Familles professionnelles (FAP)	U0X91 — Cadres et techniciens de la documentation · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	911
Jugés difficiles à recruter	31 %
Emplois saisonniers	43 %
Familles professionnelles (FAP)	U0X91 — Cadres et techniciens de la documentation

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE

Personnes ayant contribué aux enseignements (Loi n°84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement

supérieur)

COMPOSITION DU JURY — VAE

Jury d'enseignants et de professionnels, selon composition votée par le Conseil d'administration de l'Université de Lorraine

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

Site de l'Université de Lorraine : www.univ-lorraine.fr Etudier à l'UL Offre de formation Université de Lorraine

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/18442/>