

Diplôme ICN - Programme Grande Ecole

RNCP18527 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	DipViGrM — Diplôme visé grade de master
Code(s) NSF	313, 310m
Formacode(s)	32054, 32094, 32145
Code(s) ROME	M1302, M1202, M1402, M1705
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/08/2019

Certificateur(s)

Ecole d'enseignement supérieure privée ICN - ICN Business School

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le Diplôme ICN certifie des futurs cadres capables d'exercer dans un grand nombre de fonctions de l'entreprise, en France ou à l'étranger, avec un niveau de responsabilité pouvant aller jusqu'à la direction d'entreprise. L'ensemble des activités de gestion est couvert :

La stratégie :

- Il analyse l'entreprise et son environnement ;
- Il élabore ou participe à la stratégie de l'entreprise, au niveau d'une fonction ou au niveau global, met au point les plans stratégiques et vérifie leur réalisation ;
- Il élabore les outils de suivi, notamment les tableaux de pilotage ;

Le marketing, la vente et la distribution :

- Il élabore et met en œuvre la politique commerciale ;
- Il prend en charge un produit ou un groupe de produit, de la conception à la mise à disposition ;
- Il gère la force de vente ;
- Il construit et analyse des études de marché ;

La production, les achats, la logistique :

- Il assure la gestion et l'optimisation des achats ;
- Il définit et optimise l'organisation logistique (approvisionnements, transports, stockage) ;

La finance :

- Il interprète les différents documents financiers ;
- Il contrôle la régularité des comptes ;
- Il mesure et analyse les performances des composantes de l'entreprise ;
- Il définit et met en œuvre une politique d'investissement ;
- Il détermine, analyse et optimise la rentabilité de l'entreprise ;

Le management des hommes :

- Il assure la gestion des carrières ;
- Il gère le recrutement, la formation ;
- Il pilote la gestion des compétences ;
- Il gère les relations sociales ;

L'organisation :

- Il analyse l'organisation et élabore un diagnostic ;
- Il imagine des solutions innovantes aux problèmes qui lui sont confiés ;
- Il assure la gestion des projets de l'organisation ;
- Il constitue, conduit et motive ses équipes ;
- Il communique efficacement ;

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Maîtriser des techniques de gestion.
- Agir en environnement interculturel et interdisciplinaire.
- Analyser et comprendre toutes les facettes d'une situation de gestion.
- Discerner, recueillir et traiter efficacement l'information pertinente.
- Apporter une synthèse critique et argumentée.
- Prendre des initiatives et avoir l'esprit de décision, en toute responsabilité.
- Communiquer efficacement.
- Travailler en groupe, en sachant écouter, entendre, constituer, conduire et motiver une équipe.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

La certification atteste d'une formation généraliste en gestion : tous les secteurs d'activité sont accessibles.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Les emplois sont nombreux, compte tenu du caractère à la fois généraliste de la formation et des possibilités de spécialisation offertes (voir les composantes de la formation).

Conseil

Consultant en organisation, RH, SI ; Chef de projet ; Assistant à maîtrise d'ouvrage ;

Métiers du Marketing

Assistant / Chef de produit ; Responsable marketing ; Chargé d'études ; Chef de projet branding / packaging ; Responsable identité visuelle / merchandising ; Chef de secteur / de marché ; Responsable du développement des ventes ; Responsable export ; Chef de publicité ; Manager de rayon ; Assistant / Category manager

Métiers de la finance

Analyste financier ; Opérateur de marché ; Contrôleur de gestion ; Auditeur

Métiers de la logistique

Responsable assurance qualité ; Chef de projet logistique ; Responsable distribution internationale
Responsable achats grands comptes ; Acheteur matières premières ; Responsable d'exploitation transport

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 926 €
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	26 742
Jugés difficiles à recruter	32 %
Emplois saisonniers	5 %
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L6X00 — Dirigeants de petites et moyennes entreprises de moins de 50 salariés R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

Président : professeur de l'université de Lorraine ;

Vice-président : directeur de la direction académique ;

Membres :

Directrice générale ou sa représentante, directrice des programmes ; Directeur du programme.

Les 7 responsables de département ou leur représentant. Les départements sont les suivants :

- environnement des affaires ;
- finance, audit, comptabilité et contrôle ;
- langues et cultures étrangères ;
- marketing ;
- management des ressources humaines et comportement organisationnel ;
- stratégie et entrepreneuriat ;
- management de la supply chain et des systèmes d'information.

Un représentant du recteur, inspecteur pédagogique régional d'économie et gestion.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE

Composition identique

COMPOSITION DU JURY — VAE

70% professeurs de l'Ecole et 30% professionnels

ACCESSIBLE EN OUTRE-MER

Nouvelle-Calédonie, Polynésie française

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/08/2019

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP34820

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

www.icn-groupe.fr

ICN BUSINESS SCHOOL NANCY METZ

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/18527/>