

Licence professionnelle Management des Organisations, spécialité Assistant de manager

RNCP18698 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Licence Professionnelle — Licence professionnelle
Code(s) NSF	310
Code(s) ROME	M1205, M1503, M1502, M1604, M1605
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit

Certificateur(s)

Ministère de l'Enseignement Supérieur

Université de Lorraine

<http://www.univ-lorraine.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

- Secondier le manager dans ses activités, contribuer à organiser son action et son planning, et à améliorer l'organisation de l'entité, suivre et préparer des dossiers, encadrer une équipe
- Contribuer à l'interface entre le manager et son environnement de travail, à sa communication interne et externe, y compris à l'international en langue étrangère
- Secondier le manager dans sa gestion et sa recherche d'information, contribuer à la qualité du Système d'Information, et contribuer à produire des informations, tableaux de bord, indicateurs, documents, supports de communication...
- Concevoir et mettre en forme des supports de réunions, des comptes-rendus, des relevés de décision, des courriers, notamment à partir d'indications sommaires
- Aider le manager dans la prise et le suivi de décision
- Représenter, à sa demande, le manager auprès de ses interlocuteurs
- Prendre en charge des activités déléguées : organisations d'événement, dossier spécialisé, ressources humaines, paie, etc...

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Capacité de management
- Connaissances administratives (Gestion, planning, suivi de dossier)
- Savoir communiquer en interne et en externe, y compris en langue étrangère
- Capacité de synthèse et savoir rendre compte
- Savoir comprendre et appliquer des demandes

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Tous les types d'organisations, publiques ou privées, peuvent être visés par la certification

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Assistant(e) de manager, assistant(e) de direction
- Attaché de direction
- Suivant la spécialisation : assistant en communication, assistant commerciale, assistant RH...
- Chef de cabinet

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Non-attractivité salariale
Salaire médian (mensuel)	2 228 €
Familles professionnelles (FAP)	L0X60 — Secrétaires bureautiques et assimilés · tension 2/5 (Faible) L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L3X80 — Secrétaires de direction · tension 5/5 (Très élevée) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	73 092
Jugés difficiles à recruter	28 %
Emplois saisonniers	9 %
Familles professionnelles (FAP)	L0X60 — Secrétaires bureautiques et assimilés L2X61 — Agents administratifs L3X80 — Secrétaires de direction L4X80 — Techniciens des services administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Personnes ayant contribué aux enseignements (Loi n°84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)

COMPOSITION DU JURY — VAE

Jury d'enseignants et de professionnels, selon composition votée par le Conseil d'administration de l'Université de Lorraine

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

Site de l'Université de Lorraine : www.univ-lorraine.fr

Etudier à l'UL Offre de formation

Université de Lorraine

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/18698/>