

ADMINISTRATION DES ENTREPRISES (Domaine : Droit, Economie, Gestion - Mention : Management)

RNCP19816 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	310p
Code(s) ROME	M1301, M1302
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Université de Bordeaux
<http://www.u-bordeaux.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire du diplôme peut exercer les activités suivantes :

- Diriger une petite, moyenne ou grande entreprise dans ses différentes dimensions (organisationnelle, humaine, commerciale, etc.) selon des objectifs de développement économique et de rentabilité financière ou selon les orientations fixées par les pouvoirs publics ;
- Conseiller et accompagner les dirigeants de l'entreprise dans l'élaboration de stratégies de transformation, d'adaptation et de conduite du changement ; concevoir les processus de changements organisationnels et managériaux (humains, technologiques, financiers, informatiques, démarche qualité, sécurité, etc.) selon les finalités attendues.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Pour mener à bien ces activités, le titulaire du diplôme a une connaissance approfondie :

- En comptabilité (générale, analytique) ;
- En droit (commercial, fiscal, des sociétés, du travail...) ;
- En finance (analyse, audit) ;
- En gestion économique et financière ;
- Des techniques de management et des techniques du dialogue social.

Il est capable de :

- Définir la politique générale (organisation, développement économique) et les orientations financières de l'entreprise ;
- Organiser et mettre en place les modalités de fonctionnement de l'entreprise ;
- Définir et superviser la politique de gestion des ressources humaines de l'entreprise ;
- Superviser les directions stratégiques d'une grande entreprise et organiser des échanges avec l'équipe de direction ;
- Définir la stratégie commerciale de l'entreprise et superviser les actions commerciales (prospection de nouveaux marchés, négociation de contrats) ;
- Gérer les moyens budgétaires et matériels de l'entreprise ou planifier les opérations financières ;

- Suivre et analyser les données d'activité d'un service ou de l'entreprise et proposer des axes d'évolution ;
- Mener des actions de communication/représentation auprès des acteurs de l'environnement socio-économique ; Communiquer et échanger des informations sur le bilan économique et social lors de commissions consultatives de l'entreprise ; communiquer les informations sur les résultats d'activité, les évolutions, les enjeux en interne ou à des partenaires ;
- Actualiser des informations professionnelles/règlementaires, participer à des instances représentatives (organismes consulaires, syndicats professionnels...).

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le titulaire du diplôme peut travailler dans tous les secteurs d'activités.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Le titulaire du diplôme peut accéder à tous les types d'emploi dans le champ du management.

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Les métiers auxquels prépare ce diplôme ne sont pas des activités réglementées.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Projets de recrutement (BMO 2026)	495
Jugés difficiles à recruter	34 %
Emplois saisonniers	3 %
Familles professionnelles (FAP)	L6X00 — Dirigeants de petites et moyennes entreprises de moins de 50 salariés L6X90 — Cadres dirigeants des grandes entreprises de plus de 50 salariés

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Jury composé de membres de l'équipe pédagogique, enseignants-chercheurs ou professionnels en activité

COMPOSITION DU JURY — CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Possible pour tout ou partie du diplôme par la VES. Même jury.

COMPOSITION DU JURY — VAE

Membres permanents de la commission de VAE, responsable de la formation, intervenants dans la formation (un enseignant-chercheur et un professionnel)

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/10/2019
--	------------

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)
RNCP26343

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

www.u-bordeaux.fr/formation/PRGMGMAN0_111/master-1-management

www.u-bordeaux.fr/formation/PRGMGMAN0_216/master-2-professionnel-administration-des-entreprises

www.u-bordeaux.fr/Colleges-et-departements/College-Droit-science-politique-economie-et-gestion/IAE-Bordeaux

www.u-bordeaux.fr

Université de Bordeaux

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/19816/>