

Diplôme de l'Ecole Supérieure de Commerce de Dijon (Programme Grande Ecole)

RNCP19822 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	DipViGrM — Diplôme visé grade de master
Code(s) NSF	313, 312, 310
Code(s) ROME	M1202, M1503, M1707, M1705, M1302
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/08/2020

Certificateur(s)

ESC DIJON-BOURGOGNE · SIRET : 82394575300015

Groupe ESC Dijon Bourgogne

<http://www.escdijon.eu>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire de la certification est un cadre polyvalent qui possède les qualités managériales et humaines nécessaires pour exercer des fonctions d'encadrement au sein d'entreprises et d'organisations françaises et internationales dans les domaines de la banque et de la finance ; de la vente, du commercial et du marketing ; de l'audit, la comptabilité et du contrôle de gestion ; des ressources humaines et de la direction d'entreprise.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

1. Pour exercer son activité, le titulaire de la certification est capable de :

- Définir et mettre en œuvre la stratégie de marketing et de vente de l'entreprise ;
- Analyser le comportement du consommateur ;
- Analyser la stratégie marketing de l'entreprise et la replacer dans son environnement concurrentiel ;
- Établir le lien entre la stratégie marketing et le plan d'action commerciale ;
- Négocier et vendre.
- Appliquer les principes de la comptabilité, du contrôle de gestion et de la finance au sein de l'entreprise ;
- Appliquer les fondamentaux de la comptabilité ;
- Appliquer les concepts du contrôle de gestion à une entreprise, et utiliser la méthode de calcul des coûts et de gestion budgétaire ;
- Réaliser une évaluation des actifs de l'entreprise et appliquer les critères de choix d'investissement ;
- Établir un diagnostic de la situation financière de l'entreprise ;
- Mener une réflexion sur la gouvernance de l'entreprise.
- Appliquer les outils du management des organisations et de la stratégie ;
- Expliquer le comportement des individus et des groupes dans les organisations ;
- Analyser le fonctionnement des organisations afin de formuler des recommandations ;
- Analyser les situations des ressources humaines afin de proposer des solutions ;
- Conduire un diagnostic stratégique ;
- Mettre en œuvre et évaluer la stratégie de l'entreprise ;

- Transformer une idée en un projet de création d'entreprise ;
 - Analyser un changement ou un projet et utiliser les outils associés à leur mise en œuvre ;
 - Adopter un comportement éthique.
 - Mettre en œuvre les outils d'aide à la décision et du système d'information de l'entreprise ;
 - Construire, mettre en œuvre et analyser un projet d'étude à l'aide des outils d'aide à la décision ;
 - Participer à la définition fonctionnelle des Systèmes d'Information ;
 - Améliorer la performance de l'entreprise à l'aide des outils de la chaîne logistique globale.
 - Mener des activités de commerce et de management dans un environnement international et interculturel ;
 - Communiquer en langue anglaise en situation professionnelle ;
 - Utiliser les différentes langues étrangères dans un contexte professionnel à l'international.
2. Le titulaire de la certification possède également les aptitudes comportementales suivantes :
- Positionner son action dans une organisation ;
 - Analyser et résoudre un problème et structurer sa pensée ;
 - Avoir le sens de l'action et de l'organisation ;
 - S'adapter et apprendre ;
 - Travailler avec les autres, avoir des qualités relationnelles ;
 - Communiquer avec efficacité à l'écrit et à l'oral ;
 - Avoir le sens du résultat et la considération du client ;
 - Prendre des décisions et d'être créatif ;
 - Faire preuve d'ouverture d'esprit et d'intégrité ;
 - Évoluer dans un environnement multiculturel.
3. Selon sa spécialisation, le titulaire de la certification est capable de mobiliser les outils spécifiques aux domaines suivants :
- Audit et de l'expertise comptable ;
 - Banque et de la gestion de patrimoine ;
 - Management de la culture et des industries créatives ;
 - Entrepreneurat et management des PME ;
 - Finance d'entreprise ;
 - Gestion financière des entreprises ;
 - Global Marketing ;
 - International Business ;
 - Finance internationale ;
 - Marketing distribution et des achats ;
 - Marketing produit et des études ;
 - Marketing de la vente et de la communication ;
 - Marketing stratégique ;
 - Management des ressources humaines

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Les diplômés du Diplôme de l'Ecole Supérieure de Commerce de Dijon (Programme Grande Ecole) du Groupe ESC Dijon-Bourgogne ont vocation à intégrer tous les types d'organisation, de la PME-PMI aux grands groupes multinationaux, des structures associatives aux collectivités territoriales.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Position hiérarchique : cadre, avec accès à des postes de direction après expérience, avec la qualité de cadre dirigeant

Position fonctionnelle : responsable marketing, responsable commercial, responsable administratif et financier, responsable des ressources humaines, contrôleur de gestion, auditeur, expert-comptable, consultant, responsable d'une business unit.

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 936 €
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement · tension 2/5 (Faible) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	27 977
Jugés difficiles à recruter	31 %
Emplois saisonniers	5 %
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement L6X00 — Dirigeants de petites et moyennes entreprises de moins de 50 salariés R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Les membres du jury sont les suivants :

- les Président et Vice-Président ;
- le représentant du Recteur d'Académie ;
- le Directeur Général du Groupe ou son représentant ;
- le Directeur du Master Grande Ecole ou son représentant ;
- le Directeur Académique ou son représentant ;
- les représentants du monde économique.

La composition du Jury d'Admission fait l'objet chaque année d'un arrêté du Recteur d'Académie, représentant le Ministre chargé de l'Enseignement Supérieur.

COMPOSITION DU JURY — APPRENTISSAGE

Les membres du jury sont les suivants :

- les Président et Vice-Président ;
- le représentant du Recteur d'Académie ;
- le Directeur Général du Groupe ou son représentant;
- le Directeur du Master Grande Ecole ou son représentant ;
- le Directeur Académique ou son représentant ;
- les représentants du monde économique.

La composition du Jury d'Admission fait l'objet chaque année d'un arrêté du Recteur d'Académie, représentant le Ministre chargé de l'Enseignement Supérieur.

COMPOSITION DU JURY — VAE

Conformément au décret n° 2002-590 du 24 avril 2002 le jury est composé :

- de 4 membres du corps professoral de l'ESC :
 - o Le Directeur du Master Grande Ecole, Président du Jury.
 - o Le Directeur académique
 - o De deux professeurs permanents qualifiés dans le domaine de spécialité du candidat et/ou de management des ressources humaines
- de 3 membres professionnels
 - o Un Chef d'entreprise, ancien chef d'entreprise ou cadre dirigeant de haut niveau
 - o Un Responsable ou ancien responsable de la fonction Ressources Humaines
 - o Un Représentant d'organisme de conseil ou d'ingénierie de formation continue

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/08/2020

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)
RNCP35019

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

Le site internet de l'Ecole : www.bsb-education.com
site officiel de la Burgundy School of Business

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/19822/>