

Master Economie Gestion Mention Sciences du Management Spécialité Professionnelle CONTROLE DE GESTION

RNCP20009 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	314r
Formacode(s)	32652
Code(s) ROME	M1204, M1205
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit

Certificateur(s)

Ministère de l'Enseignement Supérieur

Université de Bourgogne - Dijon

<http://www.u-bourgogne.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le Master 2 Contrôle de Gestion forme des professionnels du contrôle de gestion et d'une manière plus générale, des spécialistes de l'aide managériale à la prise de décision. Ils analysent la santé financière de l'entreprise et contribuent à l'amélioration de sa rentabilité.

Le titulaire de ce diplôme peut exercer les activités (ou fonctions) suivantes :

- détecter et analyser les écarts significatifs entre les prévisions et les réalisations,
- mettre en œuvre des actions nécessaires à la correction des écarts constatés,
- participer à la définition des orientations stratégiques et conseiller la direction,
- réaliser le reporting auprès des instances dirigeantes,
- participer à la définition des objectifs d'un service ou d'un département,
- mettre au point un projet de plan avec les responsables opérationnels : niveau de production à atteindre, moyens financiers, humains et techniques à mettre en œuvre.
- animer, coordonner et contrôler les activités de gestion,
- mettre en place une gestion budgétaire (prévision, suivi, analyse des écarts)
- mettre en place des procédures de contrôle à court, moyen et long terme des résultats de l'entreprise,
- proposer des solutions d'optimisation de rentabilité de la structure,
- organiser et contrôler la gestion économique (définition d'objectifs, indicateurs d'activité, mesure de performance, ...) de l'entreprise,
- optimiser la rentabilité financière selon les choix stratégiques décidés par les instances dirigeantes et les réglementations (commerciales, fiscales et financières),
- analyser les performances de la structure,
- apporter un appui technique (conseil en gestion, études de coûts, ...) sur la réalisation d'économies,
- conduire ou mettre en place le contrôle interne de la structure,

- accompagner les filiales de groupe dans leur organisation (plan prévisionnel, suivi des licences, des budgets, reporting, ...),
- établir des plans prévisionnels d'activité à partir des résultats de l'entreprise et de la conjoncture économique

COMPÉTENCES ATTESTÉES

A l'issue de cette formation, les diplômés peuvent prendre en charge des fonctions variées autour des compétences suivantes :

- recueillir des informations auprès des différents services de l'entreprise,
- réaliser des études prospectives de résultats de la structure,
- définir et mettre en place les indicateurs et les procédures de suivi de l'activité de la structure,
- effectuer des actions de communication sur l'harmonisation des règles de contrôle interne auprès de services comptables et financiers,
- élaborer les procédures (définition des méthodes, suivi de l'application, analyse des données, synthèse, établissement des documents correspondants,...) et outils (tableaux de bord adaptés, indicateurs pertinents) nécessaires au suivi des résultats,
- mettre en place des procédures de gestion : outils de reporting, indicateurs...,
- réaliser des études économiques et financières,
- élaboration et suivi du budget,
- concevoir et animer des tableaux de bord adaptés,
- analyser les résultats et rédiger une synthèse de l'activité,
- manager des équipes,
- mettre en œuvre les techniques de gestion de projet,
- connaître les principes comptables et les méthodes de consolidation des comptes,
- analyser la pertinence des dispositifs de contrôle interne,
- connaître les principaux outils d'analyse financière,
- entreprendre et suivre les dépenses conformément au budget,
- évaluer la rentabilité d'un produit ou d'une activité,
- maîtriser les applications informatiques de gestion et définir les flux de circulation des informations,
- organiser le système d'information de gestion (entreprise ressources planning -erp-, progiciel de gestion intégré, ...)
- maîtriser les techniques de communication et de négociation

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

L'activité du contrôleur de gestion s'exerce au sein de grandes entreprises ou de Petites et Moyennes Entreprises (secteur secondaire ou tertiaire), de sociétés de conseils en gestion, de collectivités territoriales, en relation avec différents services et intervenants (direction des services comptable, service informatique, directeur financier, directeur général, ...).

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Les titulaires de la spécialité sont appelés à occuper des fonctions variées :

- contrôleur de gestion
- responsable analytique et industriel
- contrôleur budgétaire
- responsable reporting,
- contrôleur de gestion sociale
- cadre de l'audit et du contrôle organisationnel
- auditeur interne
- directeur comptable et financier

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 465 €
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité · tension 4/5 (Élevée) L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	49 701
Jugés difficiles à recruter	32 %
Emplois saisonniers	8 %
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité L2X61 — Agents administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

« personnes ayant contribué aux enseignements (loi n°84-52 du 26 janvier 1984 modifié sur l'enseignement supérieur) »

COMPOSITION DU JURY — CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Possible pour partie du diplôme par VES ou VAP

COMPOSITION DU JURY — VAE

Enseignants-chercheurs et professionnels (décret 2202-590 du 24 avril 2002)

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP29822

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.u-bourgogne.fr/IAE/Contrôle/>

<http://www.u-bourgogne-formation.fr/Contrôle-de-gestion.html>

<http://www.u-bourgogne.fr/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/20009/>