

RECHERCHE EN GESTION DES ORGANISATIONS

(Domaine : Droit, Economie, Gestion - Mention : Management)

RNCP20155 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	310
Code(s) ROME	K2108, K2401, M1301, M1402
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Université de Bordeaux

<http://www.u-bordeaux.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire du diplôme peut exercer les activités suivantes :

- Contribuer à l'accroissement des connaissances en menant des travaux de recherche sur de nouvelles problématiques liées à l'un des multiples champs de la gestion : entrepreneuriat et stratégie, gestion des ressources humaines et théorie des organisations, gouvernement et gouvernance des entreprises familiales, gouvernance et gestion des banques, marketing, contrôle de gestion et comptabilité ; valoriser et diffuser les résultats auprès de la communauté scientifique, d'institutionnels et d'entreprises ;
- Enseigner, transmettre des savoirs et transférer des compétences à des étudiants dans un ou plusieurs domaines de la gestion selon les avancées de la recherche, dans le respect des habilitations ministérielles et dans le but de conduire les étudiants à la réussite universitaire et à l'insertion professionnelle ;
- Diriger une entreprise ou un établissement public dans ses différentes dimensions (organisationnelle, humaine, commerciale...) selon des objectifs de développement économique et de rentabilité financière ou selon les orientations fixées par les pouvoirs publics.
- Conseiller et accompagner les dirigeants d'une entreprise dans l'élaboration de stratégies de transformation, d'adaptation et de conduite du changement ; concevoir les processus de changements organisationnels et managériaux (humains, technologiques, financiers, informatiques, démarche qualité, sécurité, ...) selon les finalités attendues.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Pour mener à bien ces activités, le titulaire du diplôme a une connaissance approfondie :

- En finance (organisationnelle et comportementale), en comptabilité (histoire), en économie (microéconomie), en marketing, en management (gestion des ressources humaines, management stratégique) ;
- Des méthodes qualitatives et quantitatives de la recherche ;
- Des processus et mécanismes d'apprentissage enrichis par les apports de la recherche ;
- Des acquis attendus du cycle précédent et des pré-requis nécessaires pour le cycle suivant.

Le titulaire du diplôme est capable de :

- Dégager le caractère novateur d'un thème ou objet de recherche dans le contexte scientifique et s'assurer de son actualité ; déterminer les méthodes de recherche, de recueil et d'analyse de données ; réaliser les investigations, les observations et la collecte d'informations sur l'objet de la recherche ; interpréter les données recueillies et formaliser les résultats obtenus ; rédiger les rapports, publications, mémoires des travaux de recherche ; présenter et expliciter les avancées scientifiques et les travaux de recherche à un auditoire ; débattre d'orientations nouvelles et faire évoluer ses travaux au vu des résultats déjà acquis ; conseiller les chercheurs, institutionnels, entreprises et leur apporter un appui scientifique ; suivre et mettre à jour l'information scientifique, technologique, technique, réglementaire ; faire preuve d'initiative dans la conduite de sa recherche ;
- Elaborer et préparer les travaux dirigés (définition, contenu, objectifs, format pédagogique, bibliographie, évaluation...) ; les encadrer, les animer et enseigner les connaissances, les techniques aux étudiants ; aider les étudiants à développer leur esprit critique et à savoir argumenter ; construire et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des étudiants appropriées au développement des compétences visées, notamment en travaillant à partir de situations professionnelles réelles ou construites ; réfléchir sur sa pratique de l'enseignement – seul et entre pairs – et réinvestir les résultats de sa réflexion dans l'action ; coordonner ses enseignements et actions éducatives avec les autres membres de l'équipe pédagogique ; évaluer les connaissances des étudiants (correction de devoirs, examens, partiels) ; inscrire l'évaluation des progrès et des acquis des étudiants dans une perspective de réussite de leur projet d'orientation ;
- Définir la politique générale (organisation, développement économique, ...) et les orientations financières d'une entreprise ou administration ; définir et superviser la politique de gestion des ressources humaines de la structure ; superviser les directions stratégiques de la structure et organiser des échanges avec l'équipe de direction ; suivre et analyser les données d'activité du service ou de la structure et proposer des axes d'évolution ; mener des actions de communication/représentation auprès des acteurs de l'environnement socio-économique ;
- Analyser les besoins d'une entreprise et définir les objectifs et le cadre de la consultation, du conseil ; présenter des solutions et préconiser des améliorations en matière d'organisation, de procédures, d'outils... ; définir les modalités de mise en œuvre des solutions retenues et identifier les indicateurs de suivi ; accompagner la mise en œuvre des solutions retenues et conseiller sur l'organisation, les méthodes et les outils ; suivre et mettre à jour l'information technique, économique, réglementaire...

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le titulaire du diplôme peut travailler dans le secteur de l'enseignement et de la recherche.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Le titulaire du diplôme peut accéder aux emplois suivants :

- Enseignant chargé de travaux dirigés
- Chercheur
- Gestionnaire de haut niveau en entreprise ou au sein de la Fonction Publique

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 827 €

Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) N1X91 — Chercheurs (sauf industrie et enseignement supérieur) · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	16 871
Jugés difficiles à recruter	30 %
Emplois saisonniers	7 %
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L6X90 — Cadres dirigeants des grandes entreprises de plus de 50 salariés N1X91 — Chercheurs (sauf industrie et enseignement supérieur) W0X92 — Professeurs du supérieur

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Jury composé d'enseignants et de professionnels ayant contribué aux enseignements.

COMPOSITION DU JURY — CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Possible pour tout ou partie du diplôme par la VES. Même jury.

COMPOSITION DU JURY — VAE

Membres du jury de VAE : président du jury, responsable de la formation, un enseignant-chercheur et deux professionnels intervenant dans la formation

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/10/2019
--	------------

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

www.u-bordeaux.fr/formation/PRGMGMAN0_111/master-1-management

www.u-bordeaux.fr/formation/PRGMGMAN0_211/master-2-recherche-recherche-en-gestion-des-organisations

www.u-bordeaux.fr/Colleges-et-departements/College-Droit-science-politique-economie-et-gestion/IAE-Bordeaux

www.u-bordeaux.fr

Université de Bordeaux

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/20155/>