

Commerce spécialité Transactions et gestion immobilières

RNCP20327 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Licence Professionnelle — Licence professionnelle
Code(s) NSF	310
Code(s) ROME	C1501, C1502, C1504
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit

Certificateur(s)

Université Paris-Ouest-Nanterre-La Défense - Paris 10

<http://www.u-paris10.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

- Réaliser une gérance immobilière de biens en copropriété, de biens foncier, d'immobilier d'entreprise ou d'immobilier de loisirs et de vacances
- Gérer la location du patrimoine immobilier selon les obligations des propriétaires et des locataires
- Evaluer la valeur d'un bien à la vente, à la location
- Rechercher les biens immobiliers et prospecter les clients
- Réaliser un descriptif de présentation et de valorisation du bien
- Présenter un bien immobilier à un client et l'informer sur les modalités d'acquisition
- Négocier et arrêter la transaction immobilière, recueillir les informations et documents nécessaires et effectuer les opérations d'acquisition, de cession ou de location immobilière (offre d'achat / vente, promesse d'achat / vente, baux)
- Assister et conseiller le client jusqu'au terme de la transaction.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Connaître :
 - le droit de : l'immobilier, de l'urbanisme et de la construction
 - la fiscalité
- maîtriser le fonctionnement du :
 - marché de l'immobilier
 - marché des crédits immobiliers
- Maîtriser :
 - La réglementation et la fiscalité sur les mutations
 - La réglementation de la location
 - La réglementation de la copropriété
 - La gestion comptable et administrative
- Maître en œuvre :
 - Les techniques commerciales
 - Les principes de la relation client

- Les procédures de transaction immobilière
- La technique comptable et financière
- Les procédures administratives
- La conduite de projet
- Les outils de bureautiques
- Les outils de communication
- Rédiger :
 - Les documents commerciaux, juridiques, etc

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

- 68 31 Agences immobilières individuelles ou franchisées
- 68 32 Cabinets d'administrateurs de biens

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Administrateur(trice) de biens immobiliers

- Chargé(e) de clientèle en immobilier
- Chargé(e) de clientèle principal(e) en immobilier,
- Chef d'Unité de gestion immobilière
- Gestionnaire de copropriété
- Gestionnaire de portefeuille immobilier
- Négociateur(trice) en immobilier
- Prospecteur(trice) négociateur(trice) en immobilier
- Conseiller(e) de location en immobilier
- Conseiller(e) de transaction en immobilier
- Conseiller(e) en immobilier d'entreprise

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

La licence professionnelle est reconnue par les préfetures pour l'obtention des cartes professionnelles :

- Transactions sur immeuble et fonds de commerce
- Gestion immobilière

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Intensité d'embauche, Non-attractivité salariale
Salaire médian (mensuel)	2 313 €
Familles professionnelles (FAP)	R3X84 — Employés et professions intermédiaires de l'immobilier · tension 5/5 (Très élevée) R4X93 — Cadres agents immobiliers et syndics · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	11 605
Jugés difficiles à recruter	53 %
Emplois saisonniers	4 %
Familles professionnelles (FAP)	R3X84 — Employés et professions intermédiaires de l'immobilier R4X93 — Cadres agents immobiliers et syndics

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Jury composé de :

- 2 professionnels de l'immobilier, 1 employeur et 1 salarié, 2 universitaires.

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Jury composé de :

- 2 professionnels de l'immobilier, 1 employeur et 1 salarié, 2 universitaires.

COMPOSITION DU JURY — VAE

Jury composé conformément à la réglementation relative à la VAE et désigné par arrêté de la Présidence de l'Université

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

· Le site Internet de l'Université <http://www.u-paris10.fr> · les documents de l'ONISEP · le portail étudiant
<http://www.etudiant.gouv.fr>
Site institutionnel Université "Paris Ouest Nanterre La Défense

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/20327/>