

Gestion des entreprises et des administrations (GEA), option Gestion des ressources humaines (GRH)

RNCP20652 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 5
Sigle	DUT — Diplôme universitaire de technologie
Code(s) NSF	315, 310
Formacode(s)	32688, 33054
Code(s) ROME	M1501, M1502
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	01/01/2024

Certificateur(s)

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE · SIRET : 11004401300040

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire d'un DUT GEA option GRH exerce dans les services ressources humaines des entreprises, associations, administrations.

Il assiste le responsable ou le directeur des ressources humaines.

Il assure des activités de gestion administrative des salariés (règlement des cotisations, suivi des dossiers maladie et prévoyance, congés, temps de travail...).

Il exécute les opérations mensuelles liées à la paye.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Compétences communes aux 3 options GEA
Collecte et organisation des données de gestion

Ecouter, comprendre les attentes de chacun des acteurs/partenaires de l'organisation

Utiliser le vocabulaire technique

Organiser la recherche et le traitement de données nécessaires à la gestion

Recueil et traitement de l'information

Identifier et comprendre les environnements économique et juridique de l'organisation et son fonctionnement

Elaboration des documents de synthèse

Utiliser les outils bureautiques

Choisir et réaliser des représentations graphiques

Présentation et transmission d'informations

Communiquer par oral et par écrit, en français et en langues étrangères

Communiquer en utilisant la terminologie de son domaine professionnel, y compris en anglais
 Utiliser les supports adaptés
 Utiliser les outils numériques de communication
 Rendre compte
 Gestion de projet
 Travailler en équipe projet, en utilisant des outils collaboratifs
 Gérer un projet, en respectant les délais et les contraintes économiques à l'aide d'outils de gestion de projet
 Analyse des résultats et des écarts
 Vérifier la cohérence
 Utiliser les outils statistiques
 Mesurer la performance

- Compétences de l'option GRH, Gestion des Ressources Humaines

Gestion des emplois et de la formation
 Elaborer des tableaux de bord sociaux
 Réaliser des analyses d'emploi et des fiches de postes
 Mettre en œuvre des méthodes de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences
 Elaborer un plan de formation
 Planifier et programmer les actions de formation
 Administration du personnel
 Effectuer le suivi administratif des contrats de travail
 Etablir les bulletins de paye
 Mettre à jour les données fiscales et sociales
 Transmettre les informations sociales
 Préparer les procédures de recrutement et de licenciement

Gestion des relations collectives
 Respecter les obligations légales en matière sociale
 Etablir le bilan social
 Organiser les élections professionnelles
 Identifier les enjeux des politiques de rémunération
 Préparer la négociation annuelle

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le titulaire du DUT GEA GRH occupe un poste d'assistant des ressources humaines, d'assistant de la gestion paye, de chargé de gestion des effectifs, ou de toute autre fonction de gestion qui relève des ressources humaines.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Assistant ressources humaines
- administrateur du personnel
- chargé de formation ou de recrutement
- gestionnaire de paye
- chargé de communication interne

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Faible (2/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Non-attractivité salariale, Non-durabilité de l'emploi
Salaire médian (mensuel)	2 135 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	31 515
Jugés difficiles à recruter	24 %
Emplois saisonniers	11 %
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs L4X80 — Techniciens des services administratifs L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Personnes ayant contribué aux enseignements (décret n° 84-1004 du 12 novembre 1984 sur les IUT ; arrêté du 3 août 2005) dont les professionnels et les enseignants-chercheurs.

COMPOSITION DU JURY — CANDIDATURE INDIVIDUELLE

dispositif prévu

COMPOSITION DU JURY — VAE

Enseignants- chercheurs et professionnels

Financement en alternance (NPEC)

Niveau de prise en charge d'un contrat d'apprentissage par les OPCO, fixé par France compétences par branche professionnelle (CPNE).

Prise en charge usuelle	7 429 €
Selon la branche	6 000 € – 7 920 €
Prise en charge	Branches concernées
7 429 €	Valeur par défaut · 193 branches
7 920 €	CPNE chimie, CPNE de l'ingénierie, des services informatiques et du conseil, CPNE de la branche de l'hospitalisation privée à statut commercial et du thermalisme, CPNE industries alimentaires diverses, CPNEFP de la branche des industries de produits alimentaires élaborés
7 426 €	CPNE Personnel navigant technique des exploitants d'hélicoptères, CPNE Transport aérien : personnel au sol, CPNEFP ICGV entreprises de la viande, CPNEFP de la branche commerce de détail de l'habillement et articles textiles
6 000 €	CNPE de la Plasturgie et des Composites, CPNEF inter-secteurs papier carton, CPNEFP de la métallurgie

7 500 €	CPNE des Télécoms, CPNEFP des commerces de gros
7 000 €	CPNE des industries de santé (CPNEIS), CPNE du Commerce de détail et de gros à prédominance alimentaire
7 578 €	CPNEFP dans les établissements d'enseignement privés sous contrat
7 410 €	CPNE de la branche des experts comptables et commissaires aux comptes
7 400 €	CPNEFP de la Branche des Caisses régionales de Crédit Agricole et autres organismes

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 01/01/2024

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

Ministère chargé de l'enseignement supérieur

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/20652/>

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	11
Montant total engagé	18 915 €
Coût moyen par dossier	1 720 €
Durée moyenne	1267 h
Période	09/2020 – 11/2021
France compétences	56 %
France Travail	38 %
Reste à charge titulaire	6 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.