

Activités Juridiques - Spécialité Droit et Métiers du Notariat.

RNCP21664 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Licence Professionnelle — Licence professionnelle
Code(s) NSF	345t, 128
Code(s) ROME	K1902, C1504, C1205
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit

Certificateur(s)

Ministère de l'Enseignement Supérieur

Université d'Angers

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire de la certification est habile à rédiger, de manière autonome :

- des actes notariés courants tels qu'une vente d'immeuble, une inscription hypothécaire, une donation simple, une donation-partage
- des actes non notariés complexes tel qu'une liquidation-partage successorale ou une déclaration de succession.
- il assure le traitement du dossier qui préside à la conclusion de l'acte depuis sa constitution, en passant par la rédaction des actes, leur publication, leur enregistrement, jusqu'à sa clôture.
- Il peut encadrer une équipe d'assistants rédacteurs.

Il est par conséquent un collaborateur essentiel du notaire et un rouage important de l'étude.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

La personne qui a suivi la spécialité « métiers du notariat » :

- maîtrise le droit notarial
- maîtrise la fiscalité notariale
- connaît les règles du droit immobilier et du droit de la famille
- connaît les règles fondamentales du droit privé et du droit public
- maîtrise la rédaction d'actes notariés
- maîtrise la rédaction d'actes non notariés habituellement dressés en études
- maîtrise le traitement du dossier qui préside à la rédaction d'un acte courant
- maîtrise le suivi d'un dossier qui préside à la rédaction d'un acte courant
- maîtrise l'outil informatique et la dématérialisation des actes
- est capable de recevoir de la clientèle
- connaît le fonctionnement d'une étude notariale
- connaît la déontologie et l'organisation de la profession notariale
- sait animer une équipe d'assistants rédacteurs d'actes
- est capable d'effectuer une recherche documentaire en droit et en fiscalité
- est capable d'effectuer des recherches auprès des services d'état civil, de la conservation des hypothèques, des services fiscaux et les collectivités territoriales en vue de la rédaction d'actes courants

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Dans le secteur Juridique, Bancaire, Immobilier, Libéral...

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Le professionnel peut prétendre aux postes de:

- Rédacteur d'actes
- Agent immobilier
- Conseiller en gestion de patrimoine (banque)

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible, Lien formation-emploi, Inadéquation géographique
Salaire médian (mensuel)	2 330 €
Diplôme le plus fréquent	Diplôme de niveau bac+2 (DUT, BTS, Deug ou équivalent) en échanges et gestion (28 % des actifs en emploi)
Familles professionnelles (FAP)	P3X90 — Professionnels du droit · tension 4/5 (Élevée) QCX01 — Employés et techniciens commerciaux de la banque · tension 5/5 (Très élevée) QCX02 — Cadres et indépendants commerciaux de la banque · tension 3/5 (Modérée) R3X84 — Employés et professions intermédiaires de l'immobilier · tension 5/5 (Très élevée) R4X93 — Cadres agents immobiliers et syndics · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	21 058
Jugés difficiles à recruter	38 %
Emplois saisonniers	2 %
Familles professionnelles (FAP)	P3X90 — Professionnels du droit QCX01 — Employés et techniciens commerciaux de la banque QCX02 — Cadres et indépendants commerciaux de la banque R3X84 — Employés et professions intermédiaires de l'immobilier R4X93 — Cadres agents immobiliers et syndics

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

oui

Responsable de la formation, directeur de l'INM enseignants-chercheurs, notaires enseignants professionnels

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE

oui

Responsable de la formation, directeur de l'INM enseignants-chercheurs, notaires enseignants professionnels

COMPOSITION DU JURY — APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

non

COMPOSITION DU JURY — VAE

oui

Responsable de la formation, président de la commission de validation, responsables des unités d'enseignement, enseignants-chercheurs, enseignants professionnels

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/21664/>