

Formateur Conseil Indépendant ou Salarié

RNCP21856 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Licence Professionnelle — Licence professionnelle
Code(s) NSF	333
Code(s) ROME	K2111
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit

Certificateur(s)

Université Haute Bretagne Rennes II

<http://www.uhb.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

activité indépendante (auto-entrepreneur, micro-entreprise, SARL, profession libérale) de formateur-conseil ;

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Objectifs en termes de connaissances scientifiques à acquérir (orientations scientifiques de la formation)

Les grands domaines à maîtriser sont les suivants :

L'ingénierie pédagogique des différents dispositifs de formation des adultes

Les techniques d'intervention au sein des organisations professionnelles (conduite de projet, posture du conseil, d'expert, de médiateur, de conseiller...). Règles déontologiques de l'intervention et du conseil dans une approche qualité de la formation. Méthodologies associées à ces postures,

Les dimensions institutionnelles, sociales et économiques du champ de la formation. La gestion d'un cabinet indépendant centré sur la formation et le conseil (aspects juridiques et financiers, gestion de l'activité, gestion de la carrière) ; la gestion d'une activité de salarié.

D'autre part, à côté de la maîtrise de ces grands domaines, les stagiaires devront faire preuve de capacités d'observation, d'analyse des situations professionnelles en développant leurs aptitudes à les contextualiser et à les conceptualiser. Ils seront amenés également à conduire des études de terrain (recueil de données, analyse de données, synthèse des résultats)

Objectifs en termes de compétences professionnelles à acquérir

Chaque stagiaire devra maîtriser les compétences professionnelles suivantes :

- Diagnostic : analyse des contextes, des environnements économique, juridique, politique et institutionnel des entreprises ou des institutions
- Conception de séquences de formation à partir d'une ingénierie pédagogique adaptée à un public identifié, à partir d'une analyse de besoins qui lui est communiquée
- Rédaction des réponses aux appels d'offre et des cahiers des charges
- Organisation, administration, gestion de la formation
- Mise en œuvre et suivi des actions
- Evaluation des actions de formation produites
- Rédaction des bilans pédagogiques et financiers,
- Production de conseils personnalisés à la demande dans le domaine de spécialité du formateur conseil indépendant ou salarié

- Gestion de l'activité indépendante ou salariée (communication ; veille ; comptabilité)

Compétences pour l'option : formateur-conseil-indépendant (développées dans le cadre des UEPs)

1. Activité commerciale et communication

Le formateur conseil doit pouvoir justifier de ses compétences et les proposer à des commanditaires, en démarchant ou en répondant à des appels d'offre.

Négocier un projet, argumenter, analyser et identifier les besoins de formation ou de conseil,

Bâtir un cahier des charges,

Proposer une offre adaptée,

Concevoir et rédiger un pré-projet adapté aux besoins en fonction des contraintes financières du commanditaire (reformulation demande et contexte, objectifs perçus, architecture de l'action, proposition financière, calendrier)

Présenter et négocier en l'adaptant la proposition,

Produire des documents de présentation de l'offre de formation, de conseil, les diffuser,

Détecter de nouveaux besoins de formation, les besoins de conseil, lors de son intervention, et fait des propositions d'actions

Elaborer une documentation ou une base de données prospectives.

Capitaliser son expérience en formalisant les pratiques passées en fiches produits.

2. Conception et animation des diverses actions de formation et/ou de conseil

A partir d'une commande faite par un établissement, le formateur conseil doit pouvoir

- définir des objectifs de formation et/ou de conseil.
- Savoir proposer des modules de formation avec le type d'ingénierie pédagogique qui s'y rattache (démarche, méthode, outils pédagogiques),
- Animer des actions de formation et les techniques d'accompagnement, d'individualisation,
- Evaluer des actions de formation de formation.
- Maîtriser les différentes postures d'intervention pour assurer des activités de conseil adaptées à la situation

3. Mise en œuvre matérielle et gestion, administration de l'activité indépendante

Planifier les actions de formation, ,

Gérer un budget prévisionnel (maîtriser les outils de la comptabilité analytique, réseau PERT),

Travailler en réseau,

Connaître l'évolution des formes juridiques de l'activité d'indépendante,

Gérer sa carrière (traitement, retraite, protection sociale)

Compétences pour l'option formateur-conseil-salarié (développées dans les cadres des UEPs)

1. Etre acteur dans une équipe de formateurs.

Prendre sa place au sein d'une équipe de formateurs, manifester des capacités à travailler en équipe.

Etre attentif aux besoins des autres formateurs et savoir exprimer ses propres besoins.

Savoir émettre et recevoir des critiques et des remarques objectives et constructives.

2. Se situer comme formateur.

Maîtriser ses attitudes et ses comportements,

Animer le groupe en utilisant les compétences de chacun,

Mesurer l'attention et la participation et adapter son attitude à la situation.

Adopter les attitudes nécessaires à une relation stagiaire-formateur constructive et maîtrisée.

Etre attentif à la dynamique de groupe et en tenir compte pour adapter ses attitudes et ses méthodes de formation.

3. Participer à la démarche d'évaluation.

Comprendre la place de l'évaluation en formation,

Qualité et retour sur la qualité,

Participer à l'élaboration des outils d'évaluation et à leur utilisation,

Mener un entretien d'évaluation,

Accompagner le stagiaire dans sa démarche d'autoévaluation tout au long du stage,

Observer chaque stagiaire selon les critères objectifs définis par l'équipe de formation.

Compétences associées :

Connaître l'environnement socio-économique du secteur d'exercice, les pratiques professionnelles du marché de la formation et du conseil et leurs évolutions,

Parler une ou plusieurs langues étrangères,

Communiquer sur la formation,

Utiliser des équipements informatiques (EAO, multimédias, systèmes experts...).

Compétences transversales (associées aux métiers de la formation) :

Communiquer et défendre une position, un dossier, un budget... devant un public

Effectuer une recherche de stage : comprendre les objectifs de formation, préparer un entretien, rédiger un CV

Rédiger un compte rendu, une fiche de lecture

Être capable de travailler d'une façon autonome, en équipe, en réseau

Conduire un projet et gérer une formation

Effectuer une recherche documentaire à des fins de veille stratégique pour la formation en utilisant les outils adéquats

Capacités liées à l'emploi :

L'emploi/métier requiert d'être capable de :

- S'adapter en permanence à des groupes aux caractéristiques très hétérogènes (âge, niveau d'expérience, types de parcours),

Communiquer, argumenter, convaincre dans le but de développer son activité, tout en s'adaptant aux caractéristiques et profil du commanditaire,

Faire preuve d'une bonne maîtrise émotionnelle dans la régulation des phénomènes de groupe liés aux actions de formation

De développer des pratiques de réseau pour rompre l'isolement professionnel et renouveler les pratiques

S'organiser de manière rigoureuse pour faire face aux conséquences de l'activité indépendante supposant une forte réactivité et de nombreux déplacements

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Formateur de formateurs en coiffure, formateur conseil en finances privées, formateur en téléphonie mobile, formateur en ingénierie pédagogique, formation animateur en management d'équipe, formateur de tuteur professionnel, formateur kinésithérapeute, formateur en risques industriels...

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Ce professionnel peut prétendre aux emplois suivants :

formateur,
formateur conseil,
formateur consultant,
formateur animateur,
formateur expert,
formateur conseiller.

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5)
Facteurs principaux	Non-attractivité salariale
Salaire médian (mensuel)	2 000 €
Familles professionnelles (FAP)	W1X80 — Formateurs · tension 4/5 (Élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	15 535
Jugés difficiles à recruter	59 %
Emplois saisonniers	10 %

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Commission pédagogique (enseignants-chercheurs, professionnels)

COMPOSITION DU JURY — VAE

Jury VAE : Enseignants-chercheurs et professionnels

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.uhb.fr/index.jsp>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/21856/>