

Droit, économie, gestion ; Management

RNCP22446 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	312m, 315
Formacode(s)	13154, 31418, 34054
Code(s) ROME	M1205, D1406, D1301, M1302, M1402
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Ministère chargé de l'enseignement supérieur

Université de Perpignan Via Domitia

<http://www.univ-perp.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Spécialités Administration des entreprises / Commerce international.

Le titulaire de cette certification peut exercer les activités (ou fonctions) suivantes:

- Définir et décliner les orientations stratégiques d'une structure
- Définir et mettre en place les procédures de gestion administrative et financière et les indicateurs nécessaires au suivi d'activité et au reporting à la direction
- Suivre l'évolution des résultats financiers de la structure et établir son plan de financement
- Suivre l'état des stocks, identifier les besoins en approvisionnement et établir les commandes
- Suivre le budget des actions commerciales
- Suivre et analyser les données d'activité du service ou de la structure et proposer des axes d'évolution
- Organiser et suivre l'activité de l'équipe de vente et lui apporter un appui technique
- Organiser et mettre en place les modalités de fonctionnement de la structure
- Gérer les moyens budgétaires et matériels de la structure ou planifier les opérations financières
- Développer un portefeuille de clients/prospects
- Déterminer les objectifs de stratégie de vente de son secteur
- Définir l'objectif de rentabilité économique de la structure
- Effectuer le suivi administratif et comptable de l'unité de vente ou transmettre les données au service concerné

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le parcours Administration des Entreprises :

Ces connaissances se caractérisent par des savoir-faire professionnels : prise de décisions stratégiques et de gestion, management d'une équipe de travail, réalisation d'études et mise en œuvre de techniques qualitatives et quantitatives de gestion, utilisation d'outils de gestion, d'outils juridiques, fiscaux...

Le parcours Commerce International :

Le contenu de la formation consiste précisément à délivrer des outils techniques et opérationnels conférant aux étudiants les compétences essentielles pour le management des opérations de commerce international, tant au

niveau stratégique de l'organisation positionnée sur les marchés globalisés, qu'au niveau du financement des opérations commerciales, de la négociation, de la gestion des risques ou encore de la gestion des flux physiques et informationnels...

Les titulaires de cette certification possèdent des compétences communes:

En matière de savoirs, ils sont en capacité de :

- maîtriser les divers aspects d'un montage de projet, y compris le Business Plan
- définir un objectif d'entreprise à court, moyen et long terme
- assurer la rentabilité d'une structure
- connaître les outils du management
- concevoir et piloter des outils de contrôle
- analyser les organisations et leurs pratiques de gestion
- comprendre les évolutions de l'environnement des organisations et des attentes des clientèles
- connaître l'environnement socio-économique, juridique et fiscal de l'entreprise
- anticiper et accompagner les changements
- comprendre les enjeux de la globalisation
- analyser les comportements individuels et collectifs
- appréhender le caractère stratégique de la fonction RH
- administrer les RH au quotidien.

En matière de savoir-faire, ils sont en capacité de :

- maîtriser les outils de management des équipes, de la gestion d'entreprise
- gérer des budgets et des risques
- proposer des solutions de financement des opérations
- développer une entreprise dans sa globalité et piloter un projet de développement
- analyser son marché et la concurrence
- savoir organiser, animer, déléguer, contrôler, s'adapter, initier et accompagner le changement
- élaborer une stratégie commerciale
- établir un positionnement stratégique d'entreprise sur un marché
- concevoir et piloter les approvisionnements et la distribution
- maîtriser les techniques d'offre et de négociation commerciale
- développer les compétences et les carrières des collaborateurs
- construire des systèmes d'information et de gestion pertinents
- maîtriser les outils informatiques de gestion et de pilotage de l'entreprise
- pratiquer couramment l'anglais.

En matière de savoir-être, ils ont la capacité à :

- affiner leur projet professionnel, progresser dans leur réflexion et leur carrière
- orienter l'action, renforcer la motivation et la cohésion des équipes
- évaluer et adapter leur cycle de management
- être en capacité de faire évoluer les pratiques managériales
- développer leur leadership et se positionner en manager.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Administration des entreprises, GRH, Création-reprise, Management

Commerce international, Logistique, Management

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Le parcours Administration des Entreprises :

Alliant culture managériale générale et compétences plus spécifiques en gestion, les enseignements permettent aux diplômés d'accéder à des emplois comportant d'importantes responsabilités managériales : Responsable administratif et financier d'une entreprise, Directeur général, Gérant de société, Consultant financier, juridique ; Contrôleur de gestion, Auditeur, Responsable des ressources humaines, Responsable d'un service marketing, Chargé de mission, d'étude, de projet...

Les enseignements peuvent également permettre aux diplômés de créer leur propre entreprise ou de reprendre une

entreprise existante, ce qui est particulièrement attendu par les entreprises du territoire en quête de repreneurs et favorisé par nos partenariats avec les Chambres locales consulaires et la Chambre et l'Ordre Régional des Experts Comptables et relayé par les réseaux professionnels partenaires de l'IAE.

Le parcours Commerce International

Ce parcours forme à des postes d'encadrement de haut niveau : Responsable export, Chef de zone export, Responsable des achats, Directeur marketing export, Consultant en management international, Consultant en management des systèmes logistiques globalisés, Commissionnaire de transport, Responsable logistique...

Les diplômés s'insèrent avec pertinence dans la direction d'entreprises industrielles ou commerciales présentes sur les marchés internationaux et locaux, ainsi qu'au sein des entreprises projetant un développement d'activités transfrontalières ou à l'international. Ils occupent des fonctions de direction commerciale au sein d'un opérateur global de la chaîne logistique, ou de direction logistique des entreprises présentes sur les marchés internationaux et transfrontaliers. Ils sont porteurs d'expertise et d'aide à la décision en matière de commerce international, de management international ou de management des systèmes logistiques globalisés. Le diplômé du parcours Commerce International est ainsi capable de concevoir et de gérer le développement des activités commerciales d'une organisation positionnée sur les marchés internationaux, que leur entreprise soit située territorialement localement (Marché international Saint-Charles), nationalement, ou dans une zone transfrontalière, ou à l'étranger. Ils sont également en mesure de définir et d'appliquer une politique stratégique d'import-export ou d'implantation d'une entreprise française à l'étranger.

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 659 €
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) R3X80 — Maîtrise des magasins · tension 2/5 (Faible) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible) R4X92 — Cadres du management des magasins · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	57 279
Jugés difficiles à recruter	28 %
Emplois saisonniers	10 %

Familles professionnelles (FAP)

L2X61 — Agents administratifs
L4X80 — Techniciens des services administratifs
L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables
L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)
L6X00 — Dirigeants de petites et moyennes entreprises de moins de 50 salariés
R3X80 — Maîtrise des magasins
R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats)
R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique
R4X92 — Cadres du management des magasins

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

60 % enseignants et 40 % de professionnels

COMPOSITION DU JURY — VAE

Jury VAE composé d'une majorité d'enseignants chercheurs

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/10/2019

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/22446/>