

Droit, économie, gestion ; Mention Métiers de la gestion et de la comptabilité : gestion comptable et financière ; Spécialité Collaborateur comptable et financier

RNCP22532 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Licence Professionnelle — Licence professionnelle
Code(s) NSF	314
Formacode(s)	32654, 32608, 32652
Code(s) ROME	M1206, M1204, M1202, M1203
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Ministère chargé de l'enseignement supérieur

Université de Perpignan Via Domitia

<http://www.univ-perp.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire de cette certification peut exercer les activités (ou fonctions) suivantes:

- Définir et suivre le budget d'une structure
- Etablir des payes, des contrats de travail et contrôler des éléments d'activité du personnel
- Intervenir dans le domaine du recouvrement de créances
- Intervenir dans le domaine de la paye
- Intervenir dans le domaine de la comptabilité analytique
- Intervenir dans le domaine de la comptabilité fournisseurs
- Intervenir dans le domaine de la comptabilité clients
- Intervenir dans le domaine de la comptabilité générale
- Procéder au calcul des commissions de performances, au contrôle et à la justification des résultats commerciaux
- Procéder à la gestion d'un portefeuille de dossiers clients, présenter les arrêtés de comptes et dispenser des conseils en gestion
- Effectuer la comptabilité (achats, amortissements, vente, ...) des immobilisations (immobilier, matériel, équipement, ...) d'une structure
- Intervenir dans le domaine de la fiscalité
- Intervenir dans le domaine de la gestion financière
- Intervenir dans le domaine de la trésorerie et les relations bancaires
- Passer des commandes en conformité avec des contrats d'achats et veiller à la qualité des produits reçus

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le titulaire de cette certification est capable de :

- Traiter les activités comptables et financières
 - Organiser le travail d'une équipe dans un service comptable ou financier
 - Gérer les relations avec les administrations, les partenaires et les collaborateurs
 - Identifier les besoins financiers et négocier avec les principaux partenaires
 - Faire preuve d'autonomie, d'esprit d'initiative et d'une grande rigueur dans la qualité de ses conclusions techniques comptables, fiscales, financières et juridiques
 - Etablir les différents états financiers caractérisant l'activité et son évolution
 - Analyser et utiliser les états financiers pour l'aide à la décision managériale (notamment dans le cas d'une création ou la réorientation d'activité, la négociation avec les banques) et le contrôle
 - Elaborer des outils de gestion pertinents et adaptés aux PME industrielles et de services incluant des indicateurs de mesure des coûts et des indicateurs de pilotage des performances économiques et financières notamment pour la mise en œuvre des décisions de nature stratégique
 - Communiquer et expliquer à différents interlocuteurs les caractéristiques comptables et financières de sorte à les introduire dans le pilotage managérial et stratégique des PME-PMI
- La certification professionnelle attestera des compétences et capacités acquises dans les trois principales fonctions suivantes :

FONCTION 1 : LA GESTION ET LA PRODUCTION COMPTABLE ET FINANCIERE DES PME-PMI

- Réaliser la comptabilité financière des sociétés et des entreprises au sein des PME PMI en utilisant les méthodes et outils de production des documents et rapports financiers et comptables (bilan annuel, compte de résultats, trésorerie, fiscalité des impôts, déclarations fiscales...).
- Maîtriser des critères de gestion des PME-PMI.

FONCTION 2 : L'ARTICULATION ENTRE GESTION ET STRATEGIE DE PILOTAGE DES PME-PMI

- Réaliser les liens entre les indicateurs de gestion, fiscaux et financiers et leurs incidences sur l'activité des PME-PMI.
- Proposer des solutions comptables, fiscales et financières cohérente avec les choix managériaux.
- Proposer des solutions nouvelles permettant aux dirigeants de choisir différentes options de développement économique et stratégique.

FONCTION 3 : LA COMUNICATION ET L'ACCOMPAGNEMENT DES CHOIX MANAGERIAUX DE GESTION

- Présenter les résultats de gestion en lien avec les choix de management des PME-PMI,
- Argumenter les choix fiscaux et financiers de l'entreprise,
- Contrôler et suivre continûment les évolutions d'entreprise en produisant des situations mensuelles, trimestrielles, d'indicateurs de veille...

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Postes à responsabilité dans les domaines comptables et financiers, en entreprise ou en cabinet d'expertise comptable.

Les titulaires de cette licence sont des dirigeants, des personnels administratifs et comptables des petites et moyennes entreprises qui interviennent dans tous les secteurs d'activité économique. La qualification acquise leur permet en particulier d'intégrer les caractéristiques organisationnelles et fonctionnelles des petites et moyennes entreprises pour renforcer la qualité de leur gestion et de leurs évolutions.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Directeur administratif et financier de PME,
- Responsable comptable et financier
- Contrôleur de gestion de PME.
- Adjoint / Adjointe au chef comptable
- Assistant / Assistante au contrôle de gestion
- Chargé / Chargée du contrôle de gestion

- Collaborateur / Collaboratrice d'expertise comptable
- Gestionnaire paie
- Comptable-gestionnaire de stock
- Gestionnaire comptable
- Comptable trésorerie
- Comptable spécialisé / spécialisée en comptabilité générale
- Comptable spécialisé / spécialisée en comptabilité analytique
- Comptable service paie
- Comptable général / générale
- Comptable fournisseurs
- Comptable clientèle
- Comptable analytique

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très élevée (5/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 3 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 699 €
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	24 883
Jugés difficiles à recruter	41 %
Emplois saisonniers	3 %
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

60 % enseignants et 40 % de professionnels

COMPOSITION DU JURY — VAE

Jury VAE composé d'une majorité d'enseignants chercheurs

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/10/2019

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/22532/>