

Domaine : DROIT, ÉCONOMIE, GESTION Mention : MANAGEMENT ET ADMINISTRATION DES ENTREPRISES (MAE)

RNCP22898 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	310
Code(s) ROME	M1201, M1402, H1102, M1302
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Ministère de l'Enseignement Supérieur

Université de la Réunion

<http://www.univ-reunion.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Activités visées :

L'objectif du programme est d'apporter une formation solide de généraliste en gestion à des étudiants de niveau M1 ou M2 provenant d'autres filières que la gestion (ingénieur, droit, sciences humaines, etc.).

Le MAE forme ainsi des managers capables de concilier un savoir-faire spécialisé et une compétence générale et opérationnelle en management.

- Gérer une structure dans ses différentes dimensions (technique, humaine, commerciale, financière ...)
- Organiser, optimiser et superviser l'activité d'une structure, d'un service, d'une unité de production dans un objectif de rentabilité économique, d'amélioration de la qualité et des processus...
- Conduire un projet technique, organisationnel, commercial ou événementiel,
- Assister une direction générale, financière, marketing ou commerciale dans le développement d'activités,
- Conduire un diagnostic en vue de définir une stratégie globale, marketing et opérationnelle,
- Conseiller et accompagner des dirigeants d'entreprise ou responsables d'unités d'activités dans l'élaboration de stratégies de transformation, d'adaptation et de conduite du changement

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Compétences ou capacités évaluées

A l'issue du MAE les étudiants maîtrisent les connaissances fondamentales en management et sont capables de les mettre en œuvre de manière opérationnelle en les adaptant au contexte managérial. Ils savent évoluer dans un environnement multiculturel et développent des capacités d'adaptation et d'ouverture face au changement. La formation permet à fois l'acquisition de savoirs et compétences techniques en gestion des entreprises (comptabilité, finance, informatique de gestion, GRH, marketing, stratégie, logistique ...) mais aussi de fournir aux étudiants une culture managériale leur permettant de valoriser la compétence initiale dans le monde de l'entreprise.

Les compétences visées sont des compétences managériales et gestionnaires qui permettent de :

- Maîtriser les techniques d'audit, de diagnostic, et les outils fondamentaux de gestion et de management,
- Mobiliser des compétences techniques (juridiques, scientifiques, linguistiques...) avec une approche gestionnaire ou managériale,
- Suivre et analyser des données d'activité d'un service ou d'une structure et proposer des axes d'évolution, élaborer des tableaux de bord de gestion,
- Analyser les besoins du client et les usages d'une offre et définir les objectifs et le cadre de l'intervention de la structure qui les propose,
- Gérer, concevoir des projets d'innovation et de développement,
- Planifier les opérations financières,
- Gérer les ressources budgétaires, humaines et matérielles d'une structure,
- Superviser la gestion des ressources humaines d'une structure (paie, formation, recrutement,...)
- Gérer les problématiques juridiques et fiscales.

Ces compétences sont identifiées par fonctions ou métiers du management qui constituent autant d'univers de compétences ou de savoir-faire professionnels pluriels, indissociables des compétences premières et déjà acquises par les étudiants et auditeurs.

La compétence large dont le diplôme atteste est la suivante : Maîtriser les outils et les raisonnements du management et de la gestion sous les diverses facettes que ces disciplines recouvrent en entreprise

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Secteurs d'activités

Tout secteur d'activité

Le secteur d'activité est étroitement dépendant de la formation initiale de l'étudiant puisque le recrutement en MAE se fait à partir de profils très diversifiés (ingénieurs, juristes, linguistes, sciences humaines, sportifs, scientifiques, etc). Selon la taille et la structure des entreprises, on rencontre une grande hétérogénéité des situations et des niveaux de responsabilité plus ou moins large. Sur le plan fonctionnel, l'activité s'exerce en étroite relation avec la direction et les responsables hiérarchiques de service. L'activité peut être polyvalente dans les petites entreprises.

Responsable administratif et financier, Analyste de gestion, Responsable des ressources humaines, Contrôleur de gestion. Juriste d'entreprise, Ingénieur d'affaires/chef de projet, Acheteur, Chef de produit, Responsable des ventes. Cadre technico-commercial, chargé d'affaires, responsable qualité, cadre technique d'études, Dirigeant PME-PMI.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Type emplois accessibles

Responsable de service

Contrôleur de gestion

Chef de projet Marketing/Production/RH

Consultant

Chargé d'études

Cadre technico-commercial

Chef de produit

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 3 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 693 €
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) R2X80 — Attachés commerciaux · tension 4/5 (Élevée) R4X91 — Technico-commerciaux · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	48 760
Jugés difficiles à recruter	38 %
Emplois saisonniers	3 %
Familles professionnelles (FAP)	L4X80 — Techniciens des services administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L6X00 — Dirigeants de petites et moyennes entreprises de moins de 50 salariés R2X80 — Attachés commerciaux R4X91 — Technico-commerciaux

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

Responsables pédagogiques - 1 Universitaire - 1 professionnel

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE

Responsables pédagogiques - 1 Universitaire - 1 professionnel

COMPOSITION DU JURY — CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Possible pour partie du diplôme par VES ou VAP

Directeur IAE - Responsable pédagogique - 1 Universitaire - 1 professionnel

COMPOSITION DU JURY — VAE

Directeur IAE - Responsable pédagogique - 1 Universitaire - 1 professionnel

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/10/2019
-------------------------------------	------------

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF
www.iae-reunion.fr

<http://www.univ-reunion.fr/>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/22898/>