

Chef de projets évènementiels

RNCP23677 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Code(s) NSF	320
Code(s) ROME	E1107
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	25/07/2020

Certificateur(s)

SCIENCES-U PARIS · SIRET : 33983438400085

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le Chef de Projets Evènementiels a pour mission de concevoir et faire valider un projet de communication évènementielle – combinant évènement et communication autour de l'évènement - et de préparer et piloter son déploiement. Il œuvre depuis la formulation de la demande du commanditaire, parfois sous forme d'appel d'offres, jusqu'à l'analyse des résultats.

Ses principales activités sont :

1. Concevoir la solution de communication évènementielle,
2. Préparer la solution de communication évènementielle,
3. Superviser le déroulement du projet,
4. Débriefing le projet et analyser son impact.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Les capacités attestées :

1. Explorer la problématique de communication du client pour définir les enjeux, les contraintes et le périmètre du projet.
2. Concevoir l'évènement et le plan de communication en amont, pendant et après l'évènement pour proposer une solution de communication évènementielle actuelle ou innovante, réaliste et source de différenciation pour son client.
3. Bâtir la recommandation pour présenter au commanditaire (ou faire présenter par sa hiérarchie) une solution pertinente et attractive.
4. Rédiger le dossier technique détaillé du projet pour transmettre un plan d'action précis aux acteurs mobilisés.
5. Evaluer la pertinence des propositions commerciales pour choisir les prestataires.
6. Anticiper les aléas du projet pour limiter les risques.
7. Superviser la mise en œuvre du plan de communication pour assurer une bonne visibilité à l'évènement.
8. Superviser le déroulement de l'évènement pour assurer la qualité de la prestation réalisée pour le client.
9. Faire le bilan du projet en interne et avec le commanditaire pour capitaliser les bonnes pratiques et améliorer les performances d'un futur projet similaire.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le chef de projet évènementiel exerce ses fonctions dans trois types de structures :

- agence de communication (globale ou de communication événementielle),
- entreprise privée (tous secteurs d'activités confondus)
- structure publique et/ou associative (collectivité territoriale, administration, fédération, association...)

Indépendamment du secteur d'activité qui l'emploie, le cpe évolue dans des entités de toutes tailles, de la micro entreprise (ou de l'auto-entrepreneuriat) à la multinationale.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Le chef de projets événementiels occupe communément la fonction homonyme.

Les intitulés des fonctions auquel il peut se rattacher font directement référence à l'événementiel

- chef de projet événementiel,
- chef de projet communication événementielle,
- charge de mission événementiel,
- responsable événementiel et partenariats,
- charge marketing multicanal et événementiel,
- régisseur d'événement

Où revêtent une coloration plus transversale :

- charge d'affaires,
- directeur de clientèle.

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très faible (1/5)
Facteurs principaux	Non-durabilité de l'emploi, Non-attractivité salariale
Salaire médian (mensuel)	2 428 €
Familles professionnelles (FAP)	U0X80 — Assistants de la communication · tension 1/5 (Très faible) U0X90 — Cadres de la communication · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	5 346
Jugés difficiles à recruter	21 %
Emplois saisonniers	21 %
Familles professionnelles (FAP)	U0X80 — Assistants de la communication U0X90 — Cadres de la communication

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

1 Président de Jury membre du Certificateur, 4 membres de Jury (dont 50% de professionnels)

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	25/07/2020
--	------------

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS
RNCP13600

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)
RNCP35067

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF
www.sciences-u.fr
Sciences-U Paris

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/23677/>

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	13
Montant total engagé	34 270 €
Coût moyen par dossier	2 636 €
Durée moyenne	225 h
Période	01/2020 – 03/2021
France compétences	91 %
France Travail	8 %
Reste à charge titulaire	1 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.