

Directeur financier (MS)

RNCP24872 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Code(s) NSF	313p
Code(s) ROME	M1205, M1202, M1204
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	03/12/2020

Certificateur(s)

CHAMBRE DE COMMERCE ET D INDUSTRIE DE REGION PARIS ILE DE FRANCE - SERVICES CENTRAUX DG
· SIRET : 13001727000013

<http://www.cci-paris-idf.fr/>

Chambre de commerce et d'industrie de région Paris Ile-de-France (CCI Paris Ile-de-France) - Groupe HEC
<http://www.hec.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Ce professionnel réalise les activités suivantes:

- A1. Orienter et éclairer les décisions stratégiques à travers les choix financiers
- A.2 Optimiser la performance financière d'une entité économique
- A.3 Contrôler la production d'informations juridiques, administratives et financières
- A.4 Manager les équipes et l'environnement

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Ce Directeur financier est capable de:

- A1. Orienter et éclairer les décisions stratégiques à travers les choix financiers
 - Décliner une stratégie en objectifs et plans d'action opérationnels
 - Maîtriser les techniques de construction budgétaire
 - Maîtriser les techniques d'évaluation d'actifs, de valorisation d'entreprise, et de diagnostic financier
- A.2 Optimiser la performance financière d'une entité économique
 - Maîtriser les techniques de contrôle financier de manière à pouvoir mesurer la création de valeur à tous les échelons exécutifs
 - Maîtriser la mise en pratique des principaux concepts, outils et méthodes de la « Business Strategy »
 - Maîtriser l'utilisation de produits financiers sophistiqués (y compris dérivés) disponibles sur les marchés et auprès des banques.
 - Comprendre les mérites de différentes sources de financement : crédits bancaires, émission de billets de trésorerie, recours au marché obligataire, introduction en Bourse, ...
- A.3 Contrôler la production d'informations juridiques, administratives et financières
 - Maîtriser les principes du droit social, du droit fiscal national et international ainsi que les techniques comptables pour l'établissement des comptes annuels
 - Superviser, contrôler et exploiter les clôtures comptables
 - Exploiter les données du reporting pour améliorer la performance financière de l'entreprise
- A.4 Manager les équipes et l'environnement
 - Encadrer et diriger des équipes pluridisciplinaires de niveau chef de service

- Maîtriser la prise de parole en public
- Utiliser de manière pertinente tous les outils de la médiation pour gérer et arbitrer les conflits.

Blocs de compétences

RNCP24872BC01 — Direction de la performance financière BADGE- CESA : Business Performance Management

LISTE DE COMPÉTENCES

Optimiser la performance financière

Descriptif :

Compétence 1 :

- Maîtriser les techniques de contrôle financier de manière à pouvoir mesurer la création de valeur à tous les échelons exécutifs

Compétence 2 :

- Maîtriser la mise en pratique des principaux concepts, outils et méthodes de la « Business Strategy »

Compétence 3 :

- Maîtriser l'utilisation de produits financiers sophistiqués (y compris dérivés) disponibles sur les marchés et auprès des banques.

Compétence 4

- Evaluer et appliquer les différentes sources de financement : crédits bancaires, émission de billets de trésorerie, recours au marché obligataire, introduction en Bourse, ...

Modalités d'évaluation des compétences 1 et 2

Travail individuel sur des cas réels d'entreprises thématiques permettant de mesurer l'acquisition de compétences en lien avec les activités du référentiel.

Evaluation à partir d'un rendu écrit

Travail collectif sur des cas réels d'entreprises thématiques permettant de mesurer l'acquisition de compétences en lien avec les activités du référentiel

Evaluation à partir d'un rendu écrit produit par un groupe de 5 étudiants.

Modalités d'évaluation des compétences 3 et 4

Projet d'action en contrôle de gestion qui consiste à :

- Sélectionner une problématique dans l'entreprise de l'apprenant
- Analyser la situation et proposer un plan d'action concret
- Mettre en exécution le plan d'action et mesurer ses effets Les apprenants sont suivis chacun par un mentor, professionnel de l'entreprise. L'apprenant présente les résultats de son projet d'action à l'oral devant un jury composé de 2 mentors professionnels différents du leur et d'une dizaine d'apprenants

Attestation :

Ce bloc est certifié, il donne lieu à une évaluation et une validation.

RNCP24872BC02 — Contrôle de la production des informations BADGE- CESA Finance

LISTE DE COMPÉTENCES

Contrôler la production d'informations juridiques, administratives et financières

Descriptif :

Compétence 1

Maîtriser les principes du droit social, du droit fiscal national et international ainsi que les techniques comptables pour l'établissement des comptes annuels

Compétence 2

Superviser, contrôler et exploiter les clôtures comptables

Compétence 3

Exploiter les données du reporting pour améliorer la performance financière de l'entreprise.

Modalités d'évaluation :

Monographie financière d'une entreprise choisie par l'apprenant

Thème : Diagnostic et analyse financière

Durée : 4 mois

Production d'un rapport écrit de 35 à 40 pages

Evaluation individuelle : soutenance orale devant un jury composé pour moitié de professionnels.

Attestation :

Ce bloc est certifié, il donne lieu à une évaluation et une validation.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Ces postes existent dans tous les grands groupes, les grandes entreprises et les PME/PMI, de tous les secteurs d'activité

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Directeur Administratif et Financier, Contrôleur de Gestion, Directeur Financier, Chief Financial Officer (CFO)

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 465 €
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité · tension 4/5 (Élevée) L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	49 701
Jugés difficiles à recruter	32 %
Emplois saisonniers	8 %
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité L2X61 — Agents administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE

5 personnes dont deux professionnels, titulaires de la certification

Pourcentage de membres extérieurs à l'autorité délivrant la certification : 50 % de professionnels

Répartition des représentants des salariés et des employeurs en pourcentage : moitié de représentants salariés, moitié de représentants employeurs

COMPOSITION DU JURY — CANDIDATURE INDIVIDUELLE
5 personnes

COMPOSITION DU JURY — VAE
idem

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 03/12/2020

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)
RNCP38236

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/24872/>

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	12
Montant total engagé	32 285 €
Coût moyen par dossier	2 690 €
Durée moyenne	34 h
Période	03/2020 – 09/2020
France compétences	95 %
Reste à charge titulaire	5 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.