

CQP Animateur d'équipe en logistique

RNCP25600 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Sans niveau – le positionnement dans le cadre de national des certifications professionnelles est non déterminé
Code(s) NSF	311p
Code(s) ROME	N1301
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Convention collective	3104 — Industrie pharmaceutique
Date d'échéance	23/08/2020

Certificateur(s)

LES ENTREPRISES DU MEDICAMENT · SIRET : 78466854300027

Commission paritaire nationale de l'emploi des industries de santé (CPNEIS) - Les entreprises du médicament (LEEM)

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le (la) titulaire du CQP Animateur d'équipe en logistique organise les activités logistiques sur un secteur dans une entreprise qui produit des médicaments à usage humain ou vétérinaire.

Il (elle) anime une ou plusieurs équipes. Il (elle) optimise la qualité et la sécurité des interventions de l'équipe et assure l'interface avec la production et les services support.

Les principales situations professionnelles rencontrées sont les suivantes :

- Organisation et planification des activités logistiques (approvisionnement, réception, préparation de commandes, stockage, expéditions...) au sein de son équipe
- Animation et coordination des équipes en logistique
- Supervision de la mise en œuvre des opérations logistiques
- Prise de mesures ou actions correctives en cas d'anomalies ou incident
- Etablissement des rapports journaliers et fiches d'incidents – transmission des consignes à la relève
- Formation et information des équipes de logistiques
- Contrôle de l'application et du suivi des procédures et des règles d'hygiène, de sécurité et d'environnement
- Renseignement et vérification des documents liés à la logistique
- Rédaction de documents (mode opératoire, procédure)
- Informations orales de la hiérarchie, des autres services sur les activités de son service et rédaction de compte rendu d'activités, rapports journaliers
- Réalisation d'actions d'amélioration continue en y associant son équipe

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Les capacités attestées :

- Organiser des activités de logistique sur un secteur en fonction du planning prévu, des priorités et des aléas liés à la réception, au stockage, à la préparation et aux expéditions des produits
- Organiser le flux des documents et informations sur son secteur
- Organiser les activités d'une équipe pour réaliser le planning
- Organiser le flux des matières, articles, produits finis, déchets et les déplacements de personnel sur son secteur

- Identifier les caractéristiques des matières, articles et produits finis pharmaceutiques et leurs conditions de stockage
- Lancer les opérations logistiques en fonction des besoins des clients internes et externes
- Contrôler les opérations réalisées (les approvisionnements, les préparations, les expéditions, livraisons, les mouvements de stocks...), les délais et les conditions de stockage
- Superviser et contrôler les inventaires
- Mettre à jour les données de son secteur en utilisant tout système informatisé lié à la gestion des stocks
- Déterminer les mesures à prendre en cas de dysfonctionnement, de dérive ou de non-conformité liés aux opérations logistiques
- Apporter un support technique et méthodologique à ses collaborateurs dans la réalisation des opérations logistiques et le diagnostic d'une dérive ou non-conformité
- Evaluer sur un secteur la conformité des activités, des locaux et des équipements avec les BPF/ BPD, les règles de sécurité et les procédures
- Faire appliquer les BPF/ BPD, les règles de sécurité et les procédures par l'ensemble des collaborateurs et intervenants sur un secteur
- Analyser les causes de non-conformités liées à la qualité et à la sécurité
- Veiller à ce que toute déviation ou non-conformité soit enregistrée et traitée et assurer le suivi d'actions correctives
- Apprécier la conformité des documents de traçabilité concernant son secteur
- Rédiger un document (mode opératoire, rapport simple, procédure...) en fonction des règles de qualité internes et externes
- Appliquer les règles de gestion du personnel (congés, horaires, RTT, pauses...)
- Assurer l'intégration et le suivi des intérimaires et des nouveaux collaborateurs
- Appliquer les règles de gestion d'un budget de fonctionnement sur son secteur
- Communiquer efficacement avec des interlocuteurs différents dans des situations variées
- Former et assister des collaborateurs sur la pratique des activités professionnelles
- Animer une équipe de collaborateurs sur un secteur : donner des directives, transmettre des informations, gérer des conflits, apprécier le travail réalisé, motiver et convaincre son ou ses équipes, mener des entretiens et fixer des objectifs
- Suivre et / ou accompagner l'acquisition des compétences et proposer des évolutions dans un cadre défini
- Rechercher et traiter des informations liées aux activités professionnelles (qualité, réglementation pharmaceutique, règles de gestion du personnel, technologie, ...)
- Proposer et mettre en place des actions correctives pour remédier aux non-conformités liées à la qualité et à la sécurité, en liaison avec les autres services
- Analyser et interpréter des résultats de suivi d'indicateurs de productivité
- Proposer et mettre en place des actions correctives pour réduire les coûts et les délais, en liaison avec les autres services
- Animer un plan d'action au sein d'une équipe

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Secteurs d'activités : Industries du médicament à usage humain et à usage vétérinaire.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Types d'emploi accessible : Animateur(trice) d'équipe de logistique dans les industries du médicament, chef d'équipe logistique

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Une formation aux Bonnes Pratiques de Distribution (BPD) est également obligatoire pour travailler en logistique de produits pharmaceutiques.

L'obtention du CACES (certificat d'aptitude à la conduite en sécurité) est souvent demandée aux animateurs d'équipe logistique

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Conditions de travail contraignantes, Non-attractivité salariale, Non-durabilité de l'emploi
Salaire médian (mensuel)	1 767 €
Familles professionnelles (FAP)	J0X33 — Magasiniers et préparateurs de commandes peu qualifiés · tension 2/5 (Faible) J0X34 — Magasiniers et préparateurs de commande qualifiés · tension 3/5 (Modérée) J1X80 — Responsable du magasinage et de la logistique (non cadres) · tension 5/5 (Très élevée) J6X92 — Cadres de la logistique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	38 535
Jugés difficiles à recruter	28 %
Emplois saisonniers	32 %
Familles professionnelles (FAP)	J0X33 — Magasiniers et préparateurs de commandes peu qualifiés J0X34 — Magasiniers et préparateurs de commande qualifiés J1X80 — Responsable du magasinage et de la logistique (non cadres) J6X92 — Cadres de la logistique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

Le jury paritaire national est composé du même nombre de représentants « employeurs » que de représentants des « organisations syndicales »

Le jury est également composé de quatre experts en formation professionnelle

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	23/08/2020
--	------------

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/25600/>