

mention Gestion des organisations de l'économie sociale et solidaire

RNCP26029 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Sigle	Licence Professionnelle — Licence professionnelle
Code(s) NSF	310
Code(s) ROME	K1802, M1605, K1403, M1203, M1302
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit

Certificateur(s)

Université Paris-Ouest-Nanterre-La Défense - Paris 10

<http://www.u-paris10.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

La Licence Professionnelle mention Gestion des organisations de l'économie sociale et solidaire comporte un parcours-type :

- Associations et coopératives.

Collecte et analyse de données

Conception et montage de projets d'utilité sociale

Elaboration du budget du projet et des dossiers de demande de financement

Coordination, suivi et évaluation du projet

Elaboration de partenariats

Réalisation de tâches administratives, comptables et financières

Participation à l'organisation des services administratifs

Participation à l'élaboration de différents rapports (rapports d'activité, rapport financier, compte-rendu d'utilisation des subventions...)

Participation au processus budgétaire

Participation à la gestion et à la mobilisation des ressources humaines salariées et bénévoles

Participer à la recherche de ressources financières

Participation à la conception et à la mise en œuvre de plans marketing et de communication

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Situer le secteur de l'économie sociale et solidaire et ses enjeux dans une perspective pluri-dimensionnelle

Connaître les statuts juridiques, les enjeux fiscaux et les obligations en matière de droit du travail

Mettre en œuvre et animer un système d'organisation adapté au projet de la structure

Appréhender le langage comptable et les outils de pilotage et de mesure des performances dans les domaines financiers et de l'information

Participer à une démarche marketing

Concevoir et mettre en œuvre des partenariats variés

Animer un réseau

Organiser la mobilisation et l'animation d'un réseau de bénévoles et de volontaires

Participer à la gestion du personnel
Mettre en œuvre une démarche projet et son évaluation
Communiquer en anglais.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le titulaire peut exercer dans :

- Un organisme du secteur de l'économie sociale et solidaire ou en indépendant
- Une administration (collectivités territoriales ou Etat)
- Eventuellement dans une entreprise du secteur privé lucratif (autre qu' ESS)

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Adjoint-e de direction
Assistant-e administratif-ve et financier-ère
Chargé-e de mission
Chargé-e de développement
Responsable bénévolat et volontariat

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 394 €
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité · tension 4/5 (Élevée) L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	55 471
Jugés difficiles à recruter	32 %
Emplois saisonniers	8 %
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité L2X61 — Agents administratifs L4X80 — Techniciens des services administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L6X00 — Dirigeants de petites et moyennes entreprises de moins de 50 salariés

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION
PR, MCF et enseignants chercheurs intervenants dans le diplôme à Paris Ouest Nanterre La Défense

COMPOSITION DU JURY — VAE

Le président du jury (directeur de la formation continue)

Le responsable pédagogique de la formation

Un professionnel des métiers visés

Un représentant de la formation continue

Un représentant du monde professionnel en général

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

Site de l'université : <http://www.u-paris10.fr/offre-de-formation-282684.kjsp>

Portail étudiant du ministère de l'Education nationale : www.etudiant.gouv.fr

Portail ONISEP : www.onisep.fr

Site Internet de l'autorité délivrant la certification

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/26029/>