

Responsable de systèmes de management qualité - hygiène - sécurité - environnement

RNCP26786 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Code(s) NSF	200r
Code(s) ROME	H1502, H1302
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	07/09/2021

Certificateur(s)

ECOLE SUPERIEURE DE VENTE ET DE MANAGEMENT - CCI PARIS ILE-DE-FRANCE EDUCATION · SIRET : 88930797100024

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

En fonction de la taille, de l'organisation interne, du secteur d'activités et de la stratégie de l'entreprise dans laquelle il exerce, le champ d'activités du responsable de systèmes de management QHS couvre tout ou partie des domaines liés à :

- 1) La contribution à l'élaboration et au déploiement de la politique et des objectifs QHS
- 2) L'élaboration d'un plan d'actions
- 3) La mise en œuvre et suivi du plan d'actions
- 4) La vérification et l'évaluation des résultats obtenus
- 5) L'amélioration continue du système de management QHS.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Pour exercer ses activités, le responsable de systèmes de management QHSE mobilise des compétences réparties en 5 blocs de compétences à attester :

BLOCS DE COMPETENCES (BC)

BC 1 : Contribuer à l'élaboration et au déploiement de la politique QHSE et des objectifs stratégiques en objectifs opérationnels au sein des directions ou unités.

BC 2 : Elaborer un plan d'actions nécessaire à la mise en place du système de management QHS

BC 3 : Mettre en œuvre le plan d'actions en matière de QHSE et assurer le suivi de ces actions

BC 4 : Vérifier et évaluer les résultats obtenus

BC 5 : Animer la démarche de l'amélioration continue du système de management QHSE

COMPETENCES OU CAPACITES A EVALUER (C)

BC 1 : Contribuer à l'élaboration et au déploiement de la politique QHSE et des objectifs stratégiques en objectifs opérationnels au sein des directions ou unités.

C1. Assurer une veille permanente sur les évolutions des réglementations et des normes en matière de QHS.

C2. Contribuer au diagnostic QHSE de l'Entreprise dans une approche risques/opportunités.

C3. Réaliser un reporting des résultats et faire des préconisations

C4. Développer une capacité d'analyse, d'explication et de présentation de la politique, des normes et règlements auprès des acteurs de l'entreprise.

C5. Veiller à la cohérence de la mise en œuvre de la politique QHSE au regard de la stratégie globale de l'entreprise

dans son rôle de conseil et de support.

BC 2 : Elaborer un plan d'actions nécessaire à la mise en place du système de management QHS

- C1. Appréhender les processus sur lesquels intervient chaque unité opérationnelle.
- C2. Décrire les produits, les processus, les flux et l'environnement de l'entreprise.
- C3. Pratiquer une approche processus et méthodique.
- C4. Montrer une bonne qualité relationnelle avec les autres acteurs de l'entreprise.

BC 3 : Mettre en œuvre le plan d'actions en matière de QHSE et assurer le suivi de ces actions

- C1. Pratiquer le management transversal du projet.
- C2. Identifier et mettre en œuvre les outils d'analyse de résolutions de problèmes.
- C3. Concevoir et animer des actions de sensibilisation et de formation aux outils et méthodes.
- C4. Elaborer le planning de suivi, les tableaux de bord et choisir des indicateurs de performance notamment ceux délivrant une information en temps réel afin de piloter efficacement le SMI.
- C5. Utiliser les outils de base de la statistique afin de réaliser des bilans et l'analyse au regard des objectifs fixés.

BC 4 : Vérifier et évaluer les résultats obtenus

- C1. Pratiquer du contrôle interne dans le cadre de la surveillance de la conformité des produits et des prestations.
- C2. Concevoir et réaliser des enquêtes de satisfaction client et des parties intéressées.
- C3. Analyser les résultats par rapport aux objectifs définis et les faire valider soit par le directeur QHSE soit par les Responsables d'unités.
- C4. Maîtriser les règles de la certification et les principales exigences normatives Q,S,E et réglementaires applicables à l'entreprise.
- C5. Pratiquer des techniques d'audit (planification, sensibilisation des cibles, réalisation, analyse des conclusions, rédaction du rapport d'audit, préconisation des axes d'amélioration).
- C6. Elaborer un reporting QHSE afin de rendre compte auprès de la direction de la performance globale.

BC 5 : Animer la démarche de l'amélioration continue du système de management QHSE

- C1. Exploiter le SI QHS pour en extraire les informations et données nécessaires à l'analyse .
- C2. Analyser et synthétiser les informations et les données collectées.
- C3. Identifier et mettre en œuvre des outils d'amélioration de la performance adaptés à la situation de l'entreprise (outils de prévention, de résolution de problèmes, de management de la qualité, outils participatifs...).
- C4. Présenter la synthèse, négocier et argumenter auprès du management opérationnel et/ou la direction pour obtenir leur adhésion au projet d'amélioration.
- C5. Concevoir et réaliser des formations aux techniques de résolutions de problèmes et d'amélioration continue.
- C6. Mesurer l'efficacité et/ou l'efficience des actions d'amélioration continue mises en œuvre et diffuser les résultats à l'ensemble des parties intéressées.

Blocs de compétences

RNCP26786BC01 — Elaborer un plan d'actions nécessaire à la mise en place du système de management QHSE

LISTE DE COMPÉTENCES

A partir

d'un cas professionnel, réaliser un dossier comprenant :

.

les éléments de la
politique QHSE de l'entreprise,

.

la déclinaison de cette politique auprès d'une unité opérationnelle ou fonctionnelle
en objectifs et en plan d'action documenté associé à un système d'indicateurs pertinents,

.

la formalisation du processus central
lié à cette unité.

.

Le plan d'actions proposé

RNCP26786BC02 — Contribuer à l'élaboration et au déploiement de la politique QHSE et des objectifs stratégiques en objectifs opérationnels au sein des directions ou unités.

LISTE DE COMPÉTENCES

Réaliser un dossier comprenant les éléments nécessaires à l'élaboration de la politique et des objectifs QHSE

RNCP26786BC03 — Mettre en œuvre le plan d'actions en matière de QHSE et assurer le suivi de ces actions

LISTE DE COMPÉTENCES

A partir d'un cas professionnel déclinant d'une part, une politique QHSE et des objectifs opérationnels et d'autre part, les éléments de fonctionnement de l'organisation (organigramme, flux, procédures, procédés, les référentiels applicables)

Rédiger un dossier professionnel

explicitant la contribution à la formalisation de la cartographie des processus ainsi que la conduite de la coordination et du suivi des actions réalisée dans le cadre de la mise en place ou de la gestion du SMI QHSE.

RNCP26786BC04 — Vérifier et évaluer les résultats obtenus

LISTE DE COMPÉTENCES

A partir des éléments de fonctionnement d'une organisation ou de l'entreprise (organigramme, flux, procédures,...), des référentiels normatifs, du champ et du référentiel d'audit (entreprise, usine, normes applicables...), mis à disposition dans le cadre :

a) soit d'un cas professionnel :

- Réaliser un dossier formalisant le projet ou l'activité d'audit à mettre en place.

b) soit d'un projet réel :

- Formaliser un dossier présentant la réalisation d'un audit interne ou externe d'un processus de l'entreprise.

RNCP26786BC05 — Animer la démarche de l'amélioration continue du système de management QHSE

LISTE DE COMPÉTENCES

Analyse d'un cas professionnel dans lequel les processus, les champs d'application, les enjeux (économiques, humains, image de marque...) sont identifiés. L'évaluation portera sur la production d'un dossier professionnel et sur sa présentation devant un jury. Il comprendra :

1- le diagnostic ou les conclusions d'audits et la formalisation d'objectifs d'amélioration,

2- la méthodologie et les outils préconisés pour

résoudre les problèmes identifiés et évaluer leur efficacité en explicitant les critères de leur choix. Montrer comment

les acteurs ont été impliqués

3- un exemple d'action de formation préconisée et/ou réalisée répondant aux

besoins identifiés en termes d'appropriation d'outils ou des aspects normatifs et/ou réglementaires.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

- Industrie (agroalimentaire, automobile, chimie, plastique, électronique, mécanique...)
- Ingénierie - R&D ; Audit-Conseil
- Services aux entreprises
- Commerce
- Construction
- Transports

- Public/Collectivités locales

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Assistant(e)/Coordinateur (trice)/Responsable Qualité, Hygiène, Sécurité, Environnement (QHSE)
 Assistant(e)/ Coordinateur (trice)/Responsable environnement, hygiène-sécurité en industrie (HSE)
 Assistant(e)/ Coordinateur (trice)/Responsable qualité en système qualité en industrie
 Chargé(e) d'affaires ou de projets Qualité et/ou Hygiène-Sécurité et/ou Environnement
 Chargé(e) de l'hygiène et de la sécurité au travail en industrie
 Préventeur ou responsable de prévention

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très élevée (5/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 3 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 525 €
Familles professionnelles (FAP)	G1X70 — Techniciens et agents de maîtrise en intervention technique en Hygiène Sécurité Environnement -HSE industriel et protection du patrimoine naturel · tension 5/5 (Très élevée) H0X40 — Ouvriers qualifiés du contrôle qualité et de laboratoire · tension 5/5 (Très élevée) H0X90 — Techniciens du contrôle qualité · tension 5/5 (Très élevée) H1X91 — Ingénieurs et cadres techniques en Hygiène Sécurité Environnement -HSE- industriels et exploitation éco-industriel · tension 3/5 (Modérée) H1X93 — Ingénieurs des méthodes de production, du contrôle qualité · tension 5/5 (Très élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	10 481
Jugés difficiles à recruter	46 %
Emplois saisonniers	8 %
Familles professionnelles (FAP)	G1X70 — Techniciens et agents de maîtrise en intervention technique en Hygiène Sécurité Environnement -HSE industriel et protection du patrimoine naturel H0X40 — Ouvriers qualifiés du contrôle qualité et de laboratoire H0X90 — Techniciens du contrôle qualité H1X91 — Ingénieurs et cadres techniques en Hygiène Sécurité Environnement -HSE- industriels et exploitation éco-industriel H1X93 — Ingénieurs des méthodes de production, du contrôle qualité

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

Jury: 5 membres dont 4 professionnels

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 07/09/2021

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP16924

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP35862

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

www.cci-paris-idf.fr

www.itescia.fr

CCI Paris Ile de France

Ecole de i-management

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/26786/>

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	71
Montant total engagé	68 733 €
Coût moyen par dossier	968 €
Durée moyenne	96 h
Période	02/2020 – 10/2021
France compétences	64 %
France Travail	30 %
Reste à charge titulaire	6 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.