

Régisseur(euse) son

RNCP27345 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 5
Code(s) NSF	323p
Formacode(s)	45061
Code(s) ROME	L1508
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	18/12/2021

Certificateur(s)

CTRE FORMATION PROF TECHNICIENS SPECT · SIRET : 31360884600025

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le(a) régisseur(se) son est un agent de maîtrise, technicien(ne) hautement qualifié(e). Il(elle) est garant du bon fonctionnement de l'installation son. Il(elle) est responsable du montage et du réglage de l'installation son puis du démontage. Il(elle) gère la conduite son durant le spectacle ou la manifestation (sonorisation ; prise de son ; diffusion de bandes son). Il(elle) peut être amené(e) à réaliser une bande sonore simple sous la responsabilité du réalisateur artistique. Il(elle) est responsable de la gestion et de l'entretien du matériel son.

Les fonctions du(de la) régisseur(se) son, telles que décrites dans le référentiel métier de l'Observatoire prospectif des métiers et qualifications du spectacle vivant, se répartissent en quatre fonctions principales :

I – Organisation; II – Gestion des moyens techniques; III – Contrôle et maintenance; IV – Etude et Veille

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- 1 : Evaluer les contraintes et les besoins pour une sonorisation
- 2 : Préparer les moyens techniques pour une sonorisation
- 3 : Gérer opérationnellement les moyens techniques de sonorisation
- 4 : Mettre en oeuvre des moyens techniques de sonorisation
- 5 : Mettre en oeuvre des moyens techniques d'enregistrement et de production d'une bande son
- 6 : Gérer et maintenir des moyens techniques son
- 7 : Développer des compétences et exercer une veille professionnelle

Blocs de compétences

RNCP27345BC01 — Mise en oeuvre des moyens techniques d'enregistrement et de production d'une bande son

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

1

Déterminer les moyens de réalisation d'un enregistrement pour une bande son

2

Procéder à un enregistrement et contrôler sa conformité avec les besoins ou au cahier des charges

3

Editer les éléments sonores enregistrés

4

Déterminer les moyens de réalisation d'un enregistrement en direct

5

Procéder à un enregistrement et contrôler sa conformité avec les besoins ou au cahier des charges

6

Mixer l'enregistrement en fonction de la demande artistique

Modalités d'évaluation :

- Evaluation à partir d'une épreuve pratique individuelle : installation et réglage d'un système d'enregistrement, en direct et en studio, réalisation d'un enregistrement en direct et d'une bande son.

Il est remis au(à la) candidat(e) une attestation du 5ème bloc de compétences « acquis » ou « non acquis ».

RNCP27345BC02 — Gestion et maintenance des moyens techniques du son

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

1

Coordonner les étapes de démontage, de contrôle du matériel et de rangement

2

Recenser les dysfonctionnements et les pannes

3

Déterminer l'ordre de chargement en fonction de la suite de l'exploitation

4

Notifier les besoins de réparation et/ou de révision

5

Elaborer un planning de maintenance

6

Evaluer les besoins de renouvellement du matériel son et rendre compte au régisseur(euse) général(e) et/ou au directeur technique

7

Contrôler l'état du stock de pièces détachées et de consommables

Modalités d'évaluation :

- Evaluation à partir d'une épreuve pratique individuelle.
- Etude de cas portant sur la production d'outils de suivi des besoins en maintenance, de renouvellement de matériel, de pièces détachées, de consommables.

Il est remis au(à la) candidat(e) une attestation du 6ème bloc de compétences « acquis » ou « non acquis ».

RNCP27345BC03 — Développement de compétences et veille professionnelle

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

1

Identifier les moyens de développement de ses compétences

2

Mener une veille artistique

3

S'informer des évolutions technologiques et réglementaires

Modalités d'évaluation :

- Fiche d'autoévaluation : outil de suivi des compétences acquises et des axes d'amélioration.

Il est remis au(à la) candidat(e) une attestation du 7ème bloc de compétences « acquis » ou « non acquis ».

RNCP27345BC04 — Evaluation des contraintes et des besoins pour une sonorisation

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

1

Définir les caractéristiques et les contraintes

2

Décrypter et instruire le cahier des charges pour évaluer les besoins techniques et humains et répondre aux exigences du projet

3

Estimer les coûts à soumettre au directeur technique ou au régisseur(euse) général(e)

4

Etablir un synoptique de l'installation

5

Planifier les activités

Modalités d'évaluation :

- Evaluation à partir d'une mise en situation pratique collective reconstituée selon le cahier des charges d'un projet artistique
- Etude de cas liée à la préparation d'une régie : problématique posée par le projet artistique, étude de faisabilité, analyse des contraintes et des besoins, propositions d'adaptation

Il est remis au(à la) candidat(e) une attestation du 1er bloc de compétences « acquis » ou « non acquis ».

RNCP27345BC05 — Préparation des moyens techniques pour une sonorisation

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

1

Proposer des ajustements et/ou des adaptations techniques

2

Etablir une liste du matériel nécessaire

3

Etablir une signalétique claire et précise du matériel utilisé et loué

4

Organiser l'ordre de chargement et de déchargement du matériel

Modalités d'évaluation :

- Evaluation à partir d'une mise en situation pratique collective reconstituée selon le cahier des charges d'un projet artistique
- Etude de cas liée à la préparation d'une régie de spectacle : proposition d'ajustements, liste de matériel et de consommables, rédaction d'une fiche technique.

Il est remis au(à la) candidat(e) une attestation du 2ème bloc de compétences « acquis » ou « non acquis ».

RNCP27345BC06 — Mise en oeuvre des moyens techniques de sonorisation

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

1

Rencontrer l'équipe de production ou d'accueil

2

Informar sur les spécificités du lieu et de l'installation

3

Effectuer les tests de l'installation et régler les dysfonctionnements

4

Rencontrer les interprètes et adapter les systèmes en fonction de souhaits spécifiques

5

Réaliser la balance son

6

Etablir la conduite son

7

Enregistrer les réglages de consoles

8

Tester l'installation et le système d'intercom avant le spectacle

9

Diffuser les effets et adapter la conduite en fonction de la représentation

10

Noter les modifications apportées en cours d'exploitation

Modalités d'évaluation :

- Evaluation à partir d'une épreuve pratique individuelle : réglage d'un système de sonorisation, réalisation d'une conduite son.

- Tests individuels en prévention des risques (ne conditionnant pas l'obtention, ou pas, de la certification).

Il est remis au(à la) candidat(e) une attestation du 4ème bloc de compétences « acquis » ou « non acquis ».

RNCP27345BC07 — Gestion opérationnelle des moyens techniques de sonorisation

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

1

Coordonner les activités avec les autres corps de métier

2

Procéder aux raccordements électriques et aux tests de contrôle

3

Faire la distribution électrique en fonction de la fiche technique et des plans d'exécution

4

Monter et câbler les systèmes de diffusion sonore

5

Participer à l'accroche du système de diffusion, au levage et à sa sécurisation

6

Monter et câbler les régies façade et retour et les racks de traitement du signal

7

Installer et répartir le matériel son dans l'espace scénique en fonction du plan d'installation

Modalités d'évaluation :

- Evaluation à partir d'une mise en situation pratique collective reconstituée : installation d'un système de sonorisation.

- Tests individuels en prévention des risques (ne conditionnant pas l'obtention, ou pas, de la certification).

Il est remis au(à la) candidat(e) une attestation du 3ème bloc de compétences « acquis » ou « non acquis ».

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Les emplois varient considérablement en fonction des entreprises (prestations de services, salles de spectacle, producteurs indépendants, théâtres, compagnies de création ou groupes de musique etc.), de la nature des activités artistiques et techniques, des moyens technologiques et traditionnels dont ils disposent ainsi que des moyens financiers engagés.

Pour ces professionnels/les cela peut impliquer des déplacements et un éloignement du domicile de plusieurs jours.

L'activité est soumise au rythme de la programmation des spectacles

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Régisseur(se) son

Sonorisateur(trice)

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Il peut être demandé l'attestation de suivi de formation en prévention des risques : Certificat de Compétence à la Gestion Sonore délivré par la CPNEF-SV, prévention des risques électriques, Certificat d'Aptitude à la Conduite en Sécurité - CACES, Sauveteur Secouriste du travail – SST.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024) Très faible (1/5)

Facteurs principaux	Intensité d'embauche, Non-durabilité de l'emploi, Lien formation-emploi
Salaire médian (mensuel)	2 500 €
Diplôme le plus fréquent	Diplôme de niveau bac+2 (DUT, BTS, Deug ou équivalent) en communication et information (16 % des actifs en emploi)
Familles professionnelles (FAP)	U1X80 — Professionnels des spectacles · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	28 833
Jugés difficiles à recruter	10 %
Emplois saisonniers	31 %
Familles professionnelles (FAP)	U1X80 — Professionnels des spectacles

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

Au minimum : 1 directeur(trice) technique en activité, 1 professionnel en activité extérieur à l'organisme certificateur, 1 représentant du secteur pédagogique

Au maximum : en + 1 titulaire de la certification, 1 représentant du secteur artistique

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 18/12/2021

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP36531

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.cfpts.com>

<http://www.cfa-sva.com>

<http://www.staff.asso.fr>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/27345/>