

Sciences des organisations, Mention Action publique et régulations sociales, parcours Gestion publique

RNCP27440 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	128, 310
Code(s) ROME	K1401, K1404, M1205, M1402, M1204
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/08/2019

Certificateur(s)

Ministère chargé de l'enseignement supérieur

UNIVERSITE PARIS DAUPHINE · SIRET : 19754692200018

Université Paris-Dauphine

<http://www.dauphine.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

parcours Gestion publique. Finalité professionnelle.

Les diplômés du master sont des cadres publics ou privés de haut niveau qui pilotent, encadrent et évaluent les processus de modernisation engagés au sein du secteur public.

Au sein du secteur public les missions sont essentiellement orientées vers les activités de :

- gestion financière, comptable, administrative (définir et suivre la réalisation des budgets, être responsable des marchés publics, coordonner ou superviser le contrôle de gestion...)
- gestion et pilotage des ressources humaines (suivi du personnel, des contrats, relations sociales...)
- élaboration, pilotage et mise en œuvre de projets
- management ou encadrement au sein des fonctions administratives ou financières

Dans des structures privées telles que des cabinets de conseil et d'audit, le titulaire du master est aussi en mesure de :

- conduire des missions d'évaluation de l'action publique
- élaborer, piloter, mettre en œuvre des projets visant à la modernisation de l'administration

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le titulaire du master dispose des compétences et capacités suivantes :

Compétences transversales :

- Maîtriser les concepts fondamentaux de la discipline
- Mettre en pratique les méthodes d'analyse et utiliser les outils du champ disciplinaire

- Savoir faire une recherche documentaire et utiliser les sources à bon escient, être capable d'en faire une synthèse tout en développant un esprit critique. Réaliser une veille environnementale dans son champ d'activité
- Construire et rechercher des données fiables, savoir les interpréter et les analyser afin de mettre en place des procédures d'évaluation
- Rédiger et présenter oralement un travail élaboré sur une problématique complexe
- Communiquer dans une langue étrangère et notamment en anglais
- Maîtriser les méthodes et outils informatiques et de communication usuels.

Compétences pré-professionnelles :

- Conduire un projet (conception, pilotage, mise en œuvre et gestion, évaluation, diffusion)
- Travailler en autonomie et en équipe, s'adapter à différents contextes socio-professionnels et interculturels
- Comprendre les enjeux et problématiques des différentes parties prenantes de l'organisation pour être force de proposition et de dialogue
- Coordonner et animer une équipe.

Compétences métier :

- Appréhender l'environnement économique et social et en particulier l'économie publique
- Appliquer les dispositifs juridiques et fiscaux dans les organisations publiques
- Elaborer, analyser et interpréter les documents comptables. Elaborer le budget, gérer les finances d'une organisation
- Suivre et élaborer les indicateurs de performance, suivre les tableaux de bord
- Maîtriser les outils de la gestion des ressources humaines, être partie prenante dans la conduite du changement et la stratégie d'évolution de la structure

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Fonction publique d'Etat ou territoriale, Associations

Structures privées travaillant avec le secteur public.

Sociétés d'audit et de conseil spécialisées dans les organismes publics

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Cadre de la fonction publique, contractuel ou titulaire (sous réserve de recrutement par concours)

Consultant auprès des collectivités publiques ou d'entreprises privées, auditeur

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 394 €
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité · tension 4/5 (Élevée) L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée)

Projets de recrutement (BMO 2026)	55 163
Jugés difficiles à recruter	32 %
Emplois saisonniers	8 %
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité L2X61 — Agents administratifs L4X80 — Techniciens des services administratifs L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

Jury désigné par le Président de l'Université, présidé par un professeur ou un Maître de conférences des Universités et comprenant le responsable de la formation, des enseignants...

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE

idem

COMPOSITION DU JURY — CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

oui

COMPOSITION DU JURY — CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Possible pour partie du diplôme par VES ou VAP

COMPOSITION DU JURY — VAE

Majorité d'enseignants-chercheurs, ainsi que des personnes ayant une activité principale autre que l'enseignement et compétentes pour apprécier la nature des acquis, notamment professionnels, dont la validation est sollicitée

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/08/2019

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.gestion-publique.dauphine.fr/>

<http://www.ena.fr/index.php?/fr/formation/Masters/master-gestion-publique>

<http://www.dauphine.fr>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/27440/>