

Entreprise et Patrimoine (EP) Spécialité « Droit de la Banque »

RNCP27743 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	313
Formacode(s)	41062
Code(s) ROME	C1401
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Ministère de l'Enseignement Supérieur

Université de Toulon

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le titulaire de ce diplôme peut exercer les activités suivantes

C1- ACTIVITES

- C1.1 Raisonnement juridique et à l'élaboration de consultations : veille juridique
- C1.2 Analyse de dossiers
- C1.3 Formulation des questions pertinentes
- C1.4 Rédaction des actes quotidiens de l'entreprise
- C1.5 Rédaction des contrats (contrat à durée indéterminée, contrat à durée déterminée, contrat de travail à temps partiel, contrat d'apprentissage...)
- C1.6 Confection du règlement intérieur ; modes et moyens de signature des actes collectifs (accords d'entreprise, conventions collectives...)
- C1.7 Élection des représentants du personnel et fonctionnement ainsi que les actes concomitants ;
- C1.8 Lettres de licenciement, de sanction disciplinaire...
- C1.9 Gérer un conflit d'ordre individuel ou collectif dans ses différentes étapes possibles (conciliation, médiation, transaction, action en justice...)
- C1.10 Utiliser l'ensemble des outils à sa disposition : code du travail, code de la sécurité sociale, code des assurances... logiciels liés aux rémunérations, sites publics comme Légifrance, Ministère du travail
- C1.11 Réagir et diriger une équipe dans le but de solutionner une difficulté ou de gérer le quotidien social de l'entreprise
- C1.12 Recevoir des clients et identifier leurs besoins patrimoniaux
- C1.13 Réaliser un diagnostic et une expertise patrimoniale
- C1.14 Conseiller dans tous les aspects de la gestion du patrimoine : conseil en investissement financier ou immobilier, en allocation d'actifs, en réorganisation du patrimoine individuel ou professionnel, en prévoyance ou en transmission, en droit civil, social, droit des sociétés ou en fiscalité, etc.;
- C1.15 Prendre en charge une mission de gestion patrimoniale de quelque nature que ce soit : gestion déléguée,

libérale ou en réseau, et différents mandats de gestion, courtage et intermédiation

- C1.16 Assister et représenter dans le contentieux de la gestion du patrimoine
- C1.17 Offrir une expertise globale et complète des situations patrimoniales en fonction des paramètres personnels, familiaux et professionnels en vue de définir et conseiller des clefs de choix stratégiques et sécurisés

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le professionnel dispose de compétences telles que :

C2- CONNAISSANCES

- C2.1 Droit civil
- C2.2 Droit des affaires
- C2.3 Droit social
- C2.4 Droit des régimes matrimoniaux
- C2.5 Droit des sûretés
- C2.6 Droit des instruments de paiement et de crédit
- C2.7 Droit du travail approfondi
- C2.8 Droit de la protection sociale
- C2.9 Groupes de sociétés
- C2.10 Publicité foncière
- C2.11 Droit bancaire
- C2.12 Droit de la construction
- C2.13 Droit privé comparé : droit de l'environnement
- C2.14 Droit international privé
- C2.15 Fiscalité
- C2.16 Droit des entreprises en difficultés
- C2.17 Successions et libéralités
- C2.18 Voies d'exécution
- C2.19 Droit des assurances
- C2.20 Droit de la concurrence
- C2.21 Droit privé comparé : droit des contrats
- C2.22 Histoire du droit privé

C3 - SAVOIR FAIRE GENERAUX COMPETENCES TRANSVERSALES

- C3.1 Anglais
- C3.2 Pack office

C4 - SAVOIR FAIRE TECHNIQUE

- C4.1 Maîtriser les différents outils de la gestion des patrimoines privés et professionnels dans les différents secteurs notarial, bancaire, financier des assurances, de la prévoyance et des CGPI en vue de conseiller efficacement
- C4.2 Actualiser ses connaissances en matière de lois, règlements, jurisprudence et doctrine en vue de s'adapter aux évolutions de l'environnement juridique
- C4.3 Analyser une situation en vue de dégager, formuler et résoudre les problèmes juridiques posés
- C4.4 Maîtriser les données civiles, sociales et fiscales de la gestion du patrimoine dans une approche nationale et internationale : situation des expatriés, délocalisation des biens et des personnes, règles du droit international privé et de la fiscalité internationale
- C4.5 Conseiller et gérer les différents produits d'épargne et placements bancaires et financiers : instruments simples, complexes et dérivés, produits d'assurance et de capitalisation, instruments de prévoyance et de retraite, différents comptes et plans, placements individuels et épargne collective, etc.
- C4.6 Conseiller sur les stratégies d'allocation d'actifs en vue d'une gestion optimale des risques et perspectives de rendement en fonction de l'environnement économique, juridique et du profil du client ainsi que des techniques de détention (directe ou indirecte) et de gestion (déléguée ou non)

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Ces professionnels travaillent le plus souvent dans le secteur bancaire

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

La formation ouvre des à des postes qualifiés de :

- Juristes ou collaborateurs juridiques
- Juriste de banque
- Gestionnaire contentieux des banques
- Gestionnaire contentieux des sociétés de crédit-bail
- Spécialisation d'avocat de banque ou d'huissier de justice

RÈGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5)
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	1 850 €
Familles professionnelles (FAP)	QBX01 — Gestionnaires de la banque et de l'assurance · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	2 841
Jugés difficiles à recruter	32 %
Emplois saisonniers	5 %
Familles professionnelles (FAP)	QBX01 — Gestionnaires de la banque et de l'assurance

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

Enseignants, chercheurs et professionnels

COMPOSITION DU JURY — CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Possible pour partie du diplôme par VES ou VAP

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/10/2019
--	------------

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://univ-tln.fr/>

UNIVERSITE DE TOULON

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/27743/>