

Agent supérieur en transports maritimes, portuaires et activités douanières

RNCP27771 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 5
Code(s) NSF	311p
Code(s) ROME	N1202, N1201
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	03/03/2020

Certificateur(s)

CENT PRIV FORM PROF UNION USAG POR ROUEN · SIRET : 42388029300026

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

L'agent supérieur en transports maritimes, portuaires et activités douanières peut exercer différentes fonctions :

- organisation de la chaîne logistique en optimisant les coûts dans le cadre d'un délai et en tenant compte des réglementations (marchandises dangereuses, obligations légales, temps de travail...)
- établissement des documents d'expédition obligatoires à l'import et à l'export (déclarations de douane, attestations, certificats sanitaires, contrats)
- suivi de toutes les étapes du transport, puis des réclamations et litiges en utilisant la langue anglaise.
- établissement des droits et taxes
- gestion de l'escale d'un navire (demande de place, réservation des services au navire, prise en charge de l'équipage, prospection commerciale...)
- contrôle des opérations de déchargement et chargement en tenant compte des règles de sécurité et de sureté portuaire
- répartition des frais d'escale, facturation

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le (la) titulaire est capable de :

- réaliser un dossier export de bout en bout en utilisant les incoterms appropriés
- établir une cotation avec crédit documentaire, un contrat de transport, un contrat d'assurance maritime
- organiser le transport sur un navire (réservation d'espace, affrètement...)
- faire une déclaration de marchandises dangereuses en utilisant les exemptions
- définir les responsabilités des différentes parties et les recours possibles
- saisir sur le logiciel communautaire (guichet unique portuaire) toutes les étapes du transport
- établir une Déclaration d'Echange de Biens (DEB)
- rechercher la nomenclature et la réglementation dans le système douanier
- calculer des « Valeurs » en douane en fonction des incoterms
- suivre les marchandises transportées sous douane en liaison informatique
- effectuer une déclaration en douane en ligne sous le contrôle d'un déclarant en douane
- organiser l'arrivée d'un navire
- rédiger la déclaration de marchandises dangereuses, le certificat d'emportage, la documentation embarquée
- établir les Time-Sheets et de répartir les frais d'escale

- étiqueter et de marquer un produit en fonction des classes de marchandises dangereuses
- placarder et de marquer un conteneur
- séparer les marchandises dangereuses par niveau ou famille chimique en tenant compte des contraintes d'arrimage
- facturer quelle que soit la prestation à tout niveau de la chaîne logistique
- échanger à l'écrit et à l'oral en anglais avec tous les interlocuteurs du milieu portuaire et maritime

Blocs de compétences

RNCP27771BC01 — Agent de consignation

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

Ces compétences sont demandées dans l'ensemble des activités concernant directement le navire, les quais et les marchandises transportées : affrètement, consignation de navires et activités connexes (manutention, stockage, avitaillement...). Les compétences et connaissances particulières nécessaires permettront d'établir les différents documents propres à la « documentation » (déclarations aux services des Douanes, certificat d'emportage, « time-sheets »...), de répartir les frais d'escale, d'établir des factures à l'aide des liners terms et des barèmes de référence, d'établir la déclaration de marchandises dangereuses, de mettre en place les procédures de marquage et de conteneurisation de marchandises dangereuses.

Modalités d'évaluation :

- étude de cas : dossier d'escale (plan de chargement, choix des opérateurs, organisation, facturation)
- étude de cas : documentation (répartition des frais d'escale, établissement des time-sheets)
- exposé en anglais
- mise en situation professionnelle : échange oral en anglais avec un naviguant

RNCP27771BC02 — Déclarant en douane adjoint

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

Il s'agit des compétences mobilisées plus particulièrement pour les déclarations et le contrôle administratif des marchandises. Elles correspondent à la mise en place de la procédure de déclaration en douane et de dédouanement : établissement des droits et taxes, des déclarations d'échange de biens, procédures informatiques de contrôle à l'import et à l'export, validation en ligne des documents uniques et des déclarations en douane, communication avec l'Administration des Douanes à toutes les étapes du transport maritime sur le logiciel communautaire (guichet unique portuaire), suivi des marchandises transportées sous douane.

Modalités d'évaluation :

- mise en situation professionnelle : déclaration en douane sur le logiciel Prodouane
- mise en situation professionnelle : annonce d'escale d'un navire, annonce de marchandises import/export, autorisations des douanes, validation des constats
- oral : répondre aux questions d'inspecteurs des Douanes

RNCP27771BC03 — Agent de transit

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

Il s'agit des compétences sollicitées dans l'organisation du transport multimodal des marchandises pour l'établissement des dossiers import-export, des cotations, des contrats de transport, des contrats d'assurance, de la réservation d'espace, de la facturation, de la déclaration de marchandises dangereuses et pour le calcul des temps de transport et des marges.

Modalités d'évaluation :

- mise en situation professionnelle : ouverture d'un dossier export avec choix des incoterms et localisation des destinations
- mise en situation professionnelle : dossier export avec commande de transport
- étude de cas : réaliser une cotation avec crédit documentaire, un contrat de transport, une réservation d'espace, une déclaration de marchandises dangereuses et une facturation
- étude de cas : traitement d'un litige dans le cadre d'un transport

- étude de cas : règlement d'un sinistre avec calcul de l'indemnisation
- mise en situation professionnelle : traitement d'un dossier export en anglais
- mémoire

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Les secteurs principaux dans lesquels s'exercent ces fonctions sont :

- L'affrètement et l'organisation des transports : effectif moyen : 30 personnes (l'effectif peut varier de 3 à 300 salariés).
- L'industrie, il s'agit là de grosses entreprises possédant un service de logistique, on peut compter en moyenne un effectif de 300 personnes.

Mais aussi dans de nombreux secteurs directs et indirects induits par l'existence d'un port et de ses développements spécialisés (produits spécifiques - groupage de marchandises diverses - stockage et distribution de produits liquides et solides – assurance maritime – avitaillement de navires ...)

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Types d'emplois accessibles :

- Agent/assistant/employé de transit
- Agent d'exploitation transport
- Agent maritime/de consignation
- Aide-déclarant en douane

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible, Inadéquation géographique
Salaire médian (mensuel)	2 313 €
Familles professionnelles (FAP)	J4X62 — Employés administratifs et commerciaux des transports · tension 1/5 (Très faible) J5X40 — Agents d'exploitation du transport · tension 3/5 (Modérée) J5X80 — Techniciens d'exploitation et d'administration des transports · tension 4/5 (Élevée) J6X90 — Cadres des transports et du tourisme · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	5 982
Jugés difficiles à recruter	30 %
Emplois saisonniers	22 %
Familles professionnelles (FAP)	J4X62 — Employés administratifs et commerciaux des transports J5X40 — Agents d'exploitation du transport J5X80 — Techniciens d'exploitation et d'administration des transports J6X90 — Cadres des transports et du tourisme

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation continue, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

Le président du centre de formation (retraité) 4 professionnels en activité (2 employeurs et 2 salariés)

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 03/03/2020

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP13593

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP34699

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

formation@uprouen.org

site internet

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/27771/>