

Management

RNCP28309 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	312n, 310p, 310m
Code(s) ROME	E1402, M1402, M1705, M1502
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Université de Caen Normandie

<http://www.unicaen.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

- Appréhender précisément le problème à traiter (qu'il s'agisse d'un problème correspondant à la demande d'un donneur d'ordre professionnel ou d'une question de recherche)
- Délimiter la nature du travail à effectuer (que faire pour répondre au problème du donneur d'ordre ou pour aborder la problématique de recherche)
- Opérer une recherche documentaire (bibliographique et/ou recherche interne/externe dans le cas d'une activité de consultation/études)
- Synthétiser les informations collectées
- Concevoir des outils adaptés de collecte de l'information empirique
- Discriminer et collecter l'information empirique pertinente
- Analyser et traiter l'information qualitative et/ou quantitative à l'aide de moyens adaptés
- Interpréter les résultats
- Rédiger un rapport (document de recherche – thèse, article... - ou rapport professionnel pertinent par rapport au problème initial du donneur d'ordre)
- Transmettre oralement ses conclusions en fonction de l'auditoire (chercheurs ou public de praticiens)

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Outre l'acquisition des savoirs de haut niveau dans les domaines de prédilection du Master (en particulier la stratégie, l'organisation, le marketing, la gestion des ressources humaines, le supply chain management), les étudiants devront acquérir les compétences et capacités suivantes :

Conception

- Concevoir un cours de niveau supérieur sur une thématique de gestion donnée
- Concevoir un mémoire de recherche
- Concevoir un projet de recherche
- Concevoir un projet d'études et/ou de conseil et d'audit
- Concevoir un dispositif méthodologique de résolution de problème
- Concevoir un dispositif méthodologique de recherche
- Concevoir des outils de collecte des données appropriés au problème à résoudre (recherche ou conseil/études/audit)

Mise en œuvre

- Comprendre les attentes d'un donneur d'ordre
- Mener un entretien et savoir adapter son comportement à son interlocuteur
- Choisir un positionnement épistémologique dans le cadre d'un projet de recherche
- Maîtriser les principales techniques d'analyse des données qualitatives et quantitatives
- Adapter un enseignement supérieur aux particularités du public
- Animer une réunion de travail en entreprise
- Savoir exposer les conclusions d'un travail de conseil/études/audit de manière pertinente par rapport aux attentes initiales du donneur d'ordre

Diagnostic

- Savoir mener un diagnostic fonctionnel dans une organisation (marketing, GRH, financier...)
- Savoir diagnostiquer une situation de gestion concrète (conflit social, problème de qualité dans un atelier, réclamation de clients...)

Compétences transversales :

- Connaître les caractéristiques des métiers du consulting et des études (offre, demande, compétences, outils, éthique...)
- Déterminer les objectifs généraux de l'entreprise
- Définir une stratégie d'entreprise et planifier sa mise en œuvre
- Contrôler le déploiement des choix stratégiques de l'entreprise
- S'adapter aux environnements des entreprises en pleine mutation
- Piloter un projet transversal en autonomie

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

- Enseignement supérieur : Université et organismes – parapubliques ou privés – d'enseignement et de recherche (écoles de commerce notamment)
- Sociétés d'études
- Missions de conseil : entreprises privées de tous secteurs, toutes tailles, organismes publics, organisations du tiers secteur (notamment secteur associatif)

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Chercheur, enseignant-chercheur
- Chargé d'études
- Auditeur
- Consultant interne et externe en organisation, en management, en stratégie, en qualité, en marketing, en logistique, en formation, en recrutement, en communication, en méthodes et planification, en industrie, en logistique, en création d'entreprise
- Conseiller en conduite du changement, en création d'entreprise
- Chargé d'expansion et de développement

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Faible (2/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 1 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 780 €

Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs · tension 1/5 (Très faible) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement · tension 2/5 (Faible) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible) U0X80 — Assistants de la communication · tension 1/5 (Très faible) U0X90 — Cadres de la communication · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	54 494
Jugés difficiles à recruter	26 %
Emplois saisonniers	10 %
Familles professionnelles (FAP)	L2X61 — Agents administratifs L4X80 — Techniciens des services administratifs L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L5X92 — Cadres des ressources humaines et du recrutement R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique U0X80 — Assistants de la communication U0X90 — Cadres de la communication

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

Equipe pédagogique du parcours

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/10/2019

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP6408

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

www.iae.unicaen.fr

www.iae-france.fr

Site UNICAEN

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/28309/>