

Responsable en communication et stratégies digitales

RNCP28765 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 6
Code(s) NSF	320
Code(s) ROME	E1103, E1104, E1401, E1205
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	05/08/2020

Certificateur(s)

FORMATIVES · SIRET : 44320061300026

Formatives

<http://www.formatives.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le / La Responsable en communication et stratégies digitales a un poste à la fois stratégique et opérationnel puisqu'il est chargé de la création, du développement et de la gestion de projets de communication innovants.

Il / Elle élabore et met en œuvre la stratégie de communication digitale en adéquation avec la politique générale de l'entreprise.

Son analyse globale de l'organisation et de son environnement lui permet de concevoir un plan d'action et des opérations de communication adaptées aux besoins.

Il / Elle coordonne et pilote le projet de communication en utilisant des outils et supports adéquats avec une parfaite maîtrise des procédures qui doivent être appliquées.

Il / Elle manage son équipe ou des prestataires extérieurs dans le respect de la réglementation en vigueur.

Il / Elle est responsable du développement des innovations dans son secteur d'activité et met en œuvre les moyens pour développer la responsabilité sociétale de son entreprise (RSE).

Les activités du professionnel sont les suivantes :

Élaboration et mise en œuvre de la stratégie de communication

Conception du plan et des outils de communication digitale

Pilotage, coordination et mesure des performances du projet

Management de l'équipe et du système d'information

Développement des innovations

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le titulaire de la certification met en œuvre les compétences suivantes :

Diagnostiquer les stratégies d'entreprise et de communication. Diffuser l'information.

Définir une stratégie de communication digitale. Manager l'information.

Organiser un projet et une équipe.

Manager un projet et une équipe.

Concevoir un projet de communication.

Piloter des actions Marketing et de Communication.

Concevoir et créer un projet digital.

Piloter des projets web.

Gérer la relation clientèle.
Rédiger une proposition commerciale.

Blocs de compétences

RNCP28765BC01 — Organiser un projet et une équipe.

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

Faire un diagnostic des capacités globales de ressources

Formaliser les besoins en compétences

Réaliser un diagnostic des capacités globales des RH d'un service

Suivre le travail réalisé par les membres de l'équipe. Mettre en relation des effectifs, des missions à réaliser

Réaliser un budget prévisionnel

Modalités d'évaluation :

Compte rendu « Analyse et diagnostic des ressources »

Synthèse « Diagnostic d'activités »

Etude de cas : Management d'une équipe

Partiel Gestion : Etablir un budget prévisionnel

RNCP28765BC02 — Manager un projet et une équipe.

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

Définir des indicateurs de suivi d'un projet

Analyser les procédures appliquées

Elaborer

une méthodologie de mesure qualitative de rentabilité

Maîtriser la mesure des écarts de performance des ressources de production et financières d'un projet

Décrire et évaluer les compétences des collaborateurs

Déterminer les impacts du changement sur l'organisation. Hiérarchiser les actions à mettre en place pour lever les conflits.

Analyser l'interculturalité d'une entreprise

Modalités d'évaluation :

Etude de cas : Les indicateurs d'un tableau de bord opérationnel

Partie du Mémoire (formation complète) ou rapport spécifique obligatoire (partielle) « Les mesures de rentabilité d'un projet».

Rapport spécifique « Description des compétences utilisées dans un service de l'organisation»

Partiel : Stratégie du changement, gestion de conflits

Synthèse « L'interculturalité en entreprise, facteurs clés de réussite ».

RNCP28765BC03 — Rédiger une proposition commerciale.

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

Proposer une offre commerciale

Collaborer à une négociation stratégique

Analyser des données. Préparer un tableau de bord d'objectifs

Modalités d'évaluation :

Partie du mémoire (formation complète) ou rapport spécifique obligatoire (formation partielle)

Partiel Négociation commerciale

Rapport spécifique « Tableau de performance d'une opération digitale».

RNCP28765BC04 — Concevoir un projet de communication.

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

Réaliser une enquête ou une étude concurrentielle

Définir les éléments constitutifs de la marque (image, identité visuelle)
Sélectionner les moyens et ressources nécessaires. Construire un plan d'action
Transposer un contenu écrit en visuel
Proposer les contours d'une charte graphique pour une marque ou un produit
Modalités d'évaluation :
Compte rendu « Analyse concurrentielle »
Etude de cas « Stratégie de marque »
Partiel « Plan d'actions promotionnelles et publicitaires »
Compte rendu « Conception d'une opération promotionnelle / événementielle »

RNCP28765BC05 — Piloter des actions marketing et de communication.

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

Collaborer à l'élaboration d'un plan de développement
Déterminer les actions à mettre en place. Sélectionner les outils adaptés à l'objectif
Analyser une communication de gestion de crise

Modalités d'évaluation :

Etude de cas « Enrichir un business plan ».
Compte rendu « Actions de communication »
Partiel « Gestion de crise »

RNCP28765BC06 — Définir une stratégie de communication digitale. Manager l'information.

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

Suivre l'évolution des tendances et des techniques
En dégager les opportunités et produire des recommandations, au niveau de son unité.
Motiver les membres de son équipe à l'innovation

Modalités d'évaluation :

Partie du mémoire (formation complète) ou Rapport spécifique (formation partielle) « Veille concernant l'innovation technologique »
Partiel « Programmer et animer une réunion concernant la valeur ajoutée de l'innovation pour son unité ».

RNCP28765BC07 — Gérer la relation clientèle.

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

Gérer des prestataires extérieurs et coordonner les différentes équipes. Organiser des partenariats

Modalités d'évaluation :

Partiel « Commercial et Sponsoring »
Partiel Droit des affaires

RNCP28765BC08 — Concevoir et créer un projet digital.

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

Analyser la demande, repérer les informations nécessaires
Analyser un cahier des charges
Etudier et présenter les besoins et comportements d'un panel d'utilisateurs
Réaliser un planning
Etudier et analyser un système d'information (SI). Maîtriser les impacts liés à l'évolution du SI numérique
Modalités d'évaluation :
Compte rendu « Cahier des charges »
Partiel « Planification d'un projet »
Rapport spécifique « Organisation du Système d'information »

RNCP28765BC09 — Piloter des projets web.

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

Identifier les différents supports de communication numérique : web, réseaux sociaux sur tablettes, mobiles...

Élaborer des contenus digitaux. Appliquer avec maîtrise les outils et techniques de communication numérique

Analyser l'importance de l'e-réputation. Mettre en place une stratégie de réputation numérique

Modalités d'évaluation :

Pitch (Oral) « Réalisation d'un projet Stratégie digitale »

Partie du mémoire (formation complète) ou rapport spécifique (formation partielle) « Projet digital»

Etude de cas : e-réputation et réseaux sociaux

RNCP28765BC10 — Diagnostiquer les stratégies d'entreprise et de communication. Diffuser l'information.

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

Comprendre les orientations stratégiques choisies par une entreprise

Déterminer les priorités de l'entreprise en terme de communication

Recueillir les informations sur les publics cibles et sur leurs besoins, savoir les comprendre et les prioriser

Effectuer une veille d'actualités, concurrentielles et commerciales

Modalités d'évaluation :

Synthèse « Les orientations stratégiques de l'organisation »

Etude de cas « Stratégie de communication »

Synthèse « Veille stratégique concurrentielle »

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Tous les secteurs d'activités économiques sont concernés par la communication et plus particulièrement pour la communication digitale : Publicité, Médias, Banque / Assurances, Distribution, agro-alimentaire, grande distribution, prêt à porter, Sociétés de services, SSII, Industrie, Edition, Culture, Luxe, Tourisme, Formation.

Type de marchés :

National

International

Tailles des entreprises :Grandes entreprises, Petites ou moyennes entreprises, Collectivités locales et territoriales, Associations culturelles ou sportives, Institutions publiques, Agence de communication, de presse, de publicité, de marketing, de conseil, Auto entreprise

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

Selon la taille de l'organisation, les dénominations de poste sont :

Directeur / directrice d'agence de communication - Directeur / directrice de la communication digitale - Directeur / directrice adjoint à la communication - Responsable communication - Responsable de communication événementielle - Responsable de communication numérique - Chef(fe) de mission en communication - Chargé(e) de communication - Responsable de stratégie digitale - Directeur / Directrice de la communication web - Community Manager - Responsable de communication on line - Traffic Manager - Chef(fe) de projet communication - Directeur / Directrice de projets en communication - Chef(fe) de projet digital - Responsable de projets publicitaires - Chef(fe) de publicité - Directeur / Directrice des relations Presse - Attaché(e) de presse - Responsable des relations publiques - Consultant(e) Relations Presse - Consultant(e) en communication (digitale) - Consultant(e) Media - Digital Account Manager - Social Media Manager - Communication Project Manager - Formateur / Formatrice en communication.

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très faible (1/5)
Facteurs principaux	Non-durabilité de l'emploi, Non-attractivité salariale
Salaire médian (mensuel)	2 386 €
Familles professionnelles (FAP)	U0X80 — Assistants de la communication · tension 1/5 (Très faible) U0X90 — Cadres de la communication · tension 1/5 (Très faible) U1X82 — Graphistes, dessinateurs, stylistes, décorateurs et créateurs de supports de communication visuelle · tension 1/5 (Très faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	9 101
Jugés difficiles à recruter	21 %
Emplois saisonniers	22 %
Familles professionnelles (FAP)	U0X80 — Assistants de la communication U0X90 — Cadres de la communication U1X82 — Graphistes, dessinateurs, stylistes, décorateurs et créateurs de supports de communication visuelle

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, VAE

Le Directeur du centre

1 représentant des enseignants de la formation

2 personnes en activité ayant des responsabilités de management du monde professionnel dont au moins 1 salarié

COMPOSITION DU JURY — APPRENTISSAGE

Le Directeur du centre 1 représentant des enseignants de la formation 2 personnes en activité ayant des responsabilités de management du monde professionnel dont au moins 1 salarié

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	05/08/2020
-------------------------------------	------------

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP34589

Pour plus d'informations

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/28765/>