

Assistant comptable

RNCP289 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 4
Code(s) NSF	314t
Code(s) ROME	M1203
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	31/12/2006

Certificateur(s)

INSTITUT CENTRE EUROPE

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

L'assistant comptable exerce les activités suivantes : - Il assure seul ou sous les directives d'un responsable tout ou partie des activités en fonction du degré de spécialisation exigé par les différents dossiers.

- - traitement des opérations courantes relatives aux missions de présentation ou d'examen des comptes annuels
- - suivi du planning de travail et mise à jour du dossier du client (dossier permanent/dossier annuel), relève les faits marquants et liste les points en suspens sur son dossier.
- - préparation des travaux de fin d'exercice et d'arrêté des comptes.
- - établissement des situations intermédiaires, participation à l'élaboration des principaux indicateurs de gestion et des prévisions budgétaires.
- - assurer le suivi courant des missions d'assistance en matière sociale
- - assurer le suivi courant des missions d'assistance en matière fiscale
- - assurer le suivi courant des missions d'assistance en matière juridique
- - assurer le suivi courant des missions d'assistance en matière de gestion et de finance

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le titulaire du titre : - Maîtrise les techniques d'analyse et de suivi des dossiers de travail afin de vérifier qu'ils correspondent aux normes applicables dans la profession.

- Maîtrise les techniques de collecte, de classement, d'enregistrement des opérations commerciales, financières, sociales et fiscales courantes à partir du plan comptable
- Connaît et maîtrise les techniques de réalisation des payes de façon à en assurer le suivi social courant, (suivi des échéances sociales, fiscales et juridiques, établissement des déclarations fiscales et sociales (périodiques/annuelles)
- Connaît les logiciels spécifiques, les outils de bureautique et les TIC dans le cadre de son activité.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le titulaire de la certification est amené à faire valoir ses compétences professionnelles au sein des cabinets d'expertise comptable.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Très élevée (5/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 3 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 699 €
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité · tension 4/5 (Élevée) L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables · tension 5/5 (Très élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	24 883
Jugés difficiles à recruter	41 %
Emplois saisonniers	3 %
Familles professionnelles (FAP)	L1X60 — Employés de la comptabilité L4X81 — Techniciens et agents de maîtrise des services financiers ou comptables L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes)

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Contrat de professionnalisation

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Non communiqué

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/12/2006
--	------------

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.cr-alsace.fr>

<http://www.centre-europe.asso.fr>

<http://www.carif-alsace.org>

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/289/>