

# Métiers des bibliothèques et de la documentation

RNCP2913 · RNCP · Publiée

## L'essentiel

|                         |                                                                     |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Niveau de qualification | Niveau 5                                                            |
| Sigle                   | DEUST — Diplôme d'études universitaires scientifiques et techniques |
| Code(s) NSF             | 325                                                                 |
| Formacode(s)            | 46373                                                               |
| Code(s) ROME            | K1601                                                               |
| Type d'enregistrement   | Enregistrement de droit                                             |
| Date d'échéance         | 10/02/2022                                                          |

## Certificateur(s)

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE · SIRET : 11004401300040

## Résumé de la certification

### OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

### ACTIVITÉS VISÉES

Ce professionnel constitue, maintient et met à disposition des collections de documents et de ressources pour répondre aux besoins d'information, de formation ou de loisir du public. Il gère et enrichit un stock et un flux d'informations par des techniques documentaires appropriées.

Après analyse des besoins, il recherche, sélectionne et traite cette information, quel qu'en soit le support.

Il accueille, oriente et conseille le public dans sa recherche de lecture ou d'information.

Partenaire de la chaîne du livre, il organise des animations au travers d'expositions, de rencontres autour d'un thème ou d'un auteur.

Il remplit à la fois un rôle éducatif, culturel, civique et social en favorisant l'accès, l'échange et le partage d'information.

### COMPÉTENCES ATTESTÉES

Communiquer avec les utilisateurs et les partenaires extérieurs S'adapter aux technologies de l'information et de la communication

Travailler en équipe

Faire preuve de rigueur et d'organisation

Avoir l'esprit d'analyse et de synthèse

Curiosité intellectuelle et ouverture d'esprit

## Secteur d'activité et type d'emploi

### SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le DEUST permet d'occuper des emplois de technicien supérieur des bibliothèques et de la documentation en centre de documentation, en bibliothèque, dans une entreprise, un organisme, ou une association. Par ailleurs il permet de se présenter spécifiquement à deux types de concours administratifs de catégorie B : Bibliothécaire adjoint spécialisé (fonction publique d'état) et Assistant qualifié de conservation du patrimoine et des bibliothèques (fonction publique territoriale).

### TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

.

## Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

|                                     |                                                                               |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Tension de recrutement (DARES 2024) | Très faible (1/5)                                                             |
| Facteurs principaux                 | Non-attractivité salariale, Non-durabilité de l'emploi                        |
| Salaire médian (mensuel)            | 2 100 €                                                                       |
| Familles professionnelles (FAP)     | U0X91 — Cadres et techniciens de la documentation · tension 1/5 (Très faible) |
| Projets de recrutement (BMO 2026)   | 911                                                                           |
| Jugés difficiles à recruter         | 31 %                                                                          |
| Emplois saisonniers                 | 43 %                                                                          |
| Familles professionnelles (FAP)     | U0X91 — Cadres et techniciens de la documentation                             |

## Voies d'accès

### MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Candidature individuelle, VAE

### PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

### COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE

Jury composé d'universitaires

### COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE

idem

### COMPOSITION DU JURY — CANDIDATURE INDIVIDUELLE

.

### COMPOSITION DU JURY — VAE

Jury composé d'universitaires et de professionnels

## Base légale

|                                     |            |
|-------------------------------------|------------|
| Date d'échéance de l'enregistrement | 10/02/2022 |
|-------------------------------------|------------|

## Pour plus d'informations

### LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.uhb.fr>

### Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/2913/>