

Manager d'unité opérationnelle

RNCP29452 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Code(s) NSF	313, 310n
Formacode(s)	32154
Code(s) ROME	D1406, M1402, H2502, M1302
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'enregistrement	21/09/2017
Date d'échéance	21/09/2022

Certificateur(s)

EMLYON EXECUTIVE EDUCATION · SIRET : 50538801700012

ASS ENSEIGNEMENT SUPERIEUR COMMERCIAL · SIRET : 95950473900019

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Managers opérationnels pilotant la performance de leur unité en cohérence avec la stratégie globale de leur entreprise et animant (motivation, évaluation de performance, développement des compétences...) leurs équipes dans la mise en oeuvre de cette stratégie. Ils exercent leurs activités de managers soit en lien avec des équipes avec lesquelles ils ont une relation hiérarchique (responsables d'agences, responsables de sites, responsables commerciaux, etc.) ou dans des logiques de management de projet en déployant un management transversal.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

En alignement sur la stratégie définie pour son entreprise, le titulaire de la certification : - Anime son équipe et assure la responsabilité ressources humaines vis-à-vis des collaborateurs de son équipe. - Au quotidien, il mobilise les différents leviers qu'il a à sa disposition afin de renforcer leur motivation et leur engagement. Il donne du sens à l'action et aux activités de chacun. - Il organise, supervise l'activité de son équipe, sait déléguer une partie des rôles et tâches et mettre en oeuvre les processus de contrôle que requiert cette délégation. - Il est garant de la performance économique de son activité et ou de son projet. - Afin de remplir les objectifs de son unité ou de son projet, il travaille en interaction avec les autres équipes, autres fonctions de l'entreprise et contribue par une approche transversale à améliorer la performance de l'entreprise. - Il analyse les transformations internes et issues de l'environnement et accompagne ses équipes dans l'appropriation des changements, voire des ruptures. - Il agit et décide dans un contexte de complexité et d'incertitude.

Blocs de compétences

RNCP29452BC01 — Piloter la performance économique de l'unité, de la business unit ou du projet

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

Par sa maîtrise des mécanismes financiers, le manager opérationnel travaille en collaboration efficiente avec les professionnels de la finance (direction financière, équipe de contrôle de gestion, partenaires financiers externes) pour mesurer les impacts financiers des décisions prises sur son unité ou son projet. Il utilise les outils déployés dans le

cadre du système de contrôle de gestion de l'entreprise pour piloter son unité ou son projet

Modalités d'évaluation :

étude de cas ou analyse de situations réelles de l'entreprise

RNCP29452BC02 — Inscrire son activité dans une compréhension des fonctionnements de marché et un objectif de contribution à la création de valeur pour les clients

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

Quels que soient son activité, son domaine d'intervention, le manager opérationnel inscrit ses actions et décisions dans une perspective de création de valeur pour les clients. Il adapte les contributions de son unité ou de son projet à la proposition de valeurs pour chacun des segments de marché ciblés. Il met en place au niveau de son unité les dispositifs adaptés pour contribuer à l'amélioration de la satisfaction client.

Modalités d'évaluation :

Etude de cas ou analyse de la segmentation marketing de l'entreprise et des propositions de valeurs pour chaque segment ciblé.

RNCP29452BC03 — Manager les ressources humaines attachées à son équipe

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

En cohérence avec la politique RH de son entreprise, le manager opérationnel fixe les objectifs individuels et mesure la performance des collaborateurs de son équipe. Il gère les compétences et contribue au développement des collaborateurs de son équipe. Il participe à l'animation du dialogue.

Modalités d'évaluation :

Etudes de cas, Mises en situation, Analyse d'incidents critiques.

RNCP29452BC04 — Piloter les changements en lien avec des environnements complexes et incertains

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif :

Afin de conduire la mise en oeuvre de la stratégie, le manager opérationnel identifie les différentes parties prenantes associées au changement, il décode les comportements et les attendus vis-à-vis des changements, il anticipe les évolutions majeures (technologiques, sociétales, ..) et en mesure les impacts sur son activité et ses équipes. Il met en place des processus de pilotage du changement intégrant ces différentes dimensions.

Modalités d'évaluation :

Analyse d'une situation de changement : cartographie des acteurs, analyse du processus de pilotage de changement mis en oeuvre, formulation de recommandations

RNCP29452BC05 — Mettre en oeuvre au niveau de l'unité, de l'activité ou du projet la stratégie définie au niveau de l'entreprise

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif

:

Le manager opérationnel traduit et met en oeuvre au sein de son unité, de son activité la stratégie de l'entreprise ou de sa business unit. Pour ce faire, il établit un diagnostic de l'existant et élabore les orientations correspondantes. Il construit les plans d'action support à la mise en oeuvre.

Modalités d'évaluation :

Analyse stratégique portant soit sur l'entreprise ou une branche de l'entreprise ou sur une étude de cas. Construction de plans d'action soit en lien avec le contexte professionnel du candidat, soit sur la base d'une étude de cas, soit au travers d'un business game.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Les titulaires de la certification peuvent exercer leur fonction de manager opérationnel tant dans des entreprises industrielles que des entreprises de services, et ce quelle que soit la taille de l'entreprise, quelle qu'en soit la forme juridique.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES
responsable d'agence, responsable de BU, responsable commercial, chef de projet, responsable de site industriel

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ
A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 2 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 980 €
Familles professionnelles (FAP)	E5X70 — Techniciens des industries de process · tension 4/5 (Élevée) E5X80 — Agents de maîtrise et assimilés des industries de process · tension 5/5 (Très élevée) H1X90 — Ingénieurs et cadres de fabrication et de la production · tension 4/5 (Élevée) L4X80 — Techniciens des services administratifs · tension 4/5 (Élevée) L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) · tension 3/5 (Modérée) R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) · tension 3/5 (Modérée) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique · tension 2/5 (Faible)
Projets de recrutement (BMO 2026)	33 828
Jugés difficiles à recruter	34 %
Emplois saisonniers	7 %
Familles professionnelles (FAP)	E5X70 — Techniciens des industries de process E5X80 — Agents de maîtrise et assimilés des industries de process H1X90 — Ingénieurs et cadres de fabrication et de la production L4X80 — Techniciens des services administratifs L5X90 — Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juristes) L6X00 — Dirigeants de petites et moyennes entreprises de moins de 50 salariés R3X83 — Professions intermédiaires du marketing et des services commerciaux (hors achats) R4X90 — Cadres commerciaux, acheteurs et cadres de la mercatique

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS
Formation continue, Contrat de professionnalisation, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION
A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION CONTINUE

- Le directeur de la certification
- Quatre représentants de l'institution délivrant la certification professionnelle parmi les intervenants impliqués dans l'ingénierie de cette certification
- Deux représentants externes
- Deux représentants des certifiés ne participant pas aux décisions

COMPOSITION DU JURY — CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

- Le directeur de la certification
- Quatre représentants parmi les intervenants
- Deux représentants externes
- Deux représentants des certifiés ne participant pas aux décisions

COMPOSITION DU JURY — VAE

- Le directeur du programme, responsable de la certification
- Un représentant de la direction pédagogique de l'institution
- Deux représentants parmi les intervenants dans le programme support à la certification
- Deux représentants du monde professionnel

Base légale

Date de décision	21/09/2017
Durée de l'enregistrement	5 ans
Date d'échéance de l'enregistrement	21/09/2022
Date de dernière délivrance possible	21/09/2022

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP15054

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP36890

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.eml-executive.com>

eml executive development

emlyon business school

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/29452/>

Entrées et sorties de formation

Entrées en formation	214
Parcours menés à terme	367
Taux d'achèvement	171 %
Période	02/2022 – 09/2023

Entrées et sorties — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	596
Montant total engagé	1 620 865 €
Coût moyen par dossier	2 720 €

Durée moyenne	61 h
Période	01/2020 – 10/2022
France compétences	91 %
Entreprise	5 %
Reste à charge titulaire	4 %
France Travail	0 %
Compte d'engagement citoyen	0 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.