

Manager de projets informatiques

RNCP29562 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Code(s) NSF	326
Code(s) ROME	M1801, M1805, M1803, M1806
Type d'enregistrement	Enregistrement sur demande
Date d'échéance	30/12/2020

Certificateur(s)

CTRE EUR EXAMENS FEDERATION EUR ECOLES · SIRET : 81425796000025

Centre européen des examens de la fédération européenne des écoles (CDE FEDE France)

Partenaires habilités

5 organismes habilités, d'après la liste publiée par France compétences : 5 à former.

Organisme	SIRET	Habilitation
AFIP FORMATIONS	43261313100023	Former
INSTITUT NATIONAL DE L'ENSEIGNEMENT A DISTANCE	48874104200029	Former
IPF CONSEIL ET RESSOURCES	41861112500018	Former
ITIC PARIS	33874853600046	Former
NEXT ADVANCE	82288339300040	Former

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Le/La « manager/manageruse de projets informatiques » conçoit, développe, et réalise la mise en place des solutions informatiques nécessaires à l'évolution d'un système d'information selon les attentes commanditaire interne ou externe. Il/Elle définit et coordonne l'ensemble des ressources matérielles et les compétences nécessaires à la performance et l'optimisation d'un système d'information complexe. Il/Elle veille au bon fonctionnement du système informatique fait de couches logicielles et matérielles, dans le respect des orientations stratégiques de l'entreprise ou de son/sa client(e) et de la protection des données.

Liste des activités visées par le diplôme, le titre ou le certificat

- Identification du fonctionnement et de l'organisation de l'entreprise
- Conception des spécifications techniques et fonctionnelles
- Préparation des équipes techniques pour le brief de réalisation
- Elaboration du cahier des charges
- Etablissement du budget.
- Création et mise en place des outils de suivi
- Management de l'équipe
- Management des risques de l'entreprise

- Reporting auprès des prestataires et à la MOA
- S'assurer de la mise à jour des compétences des prestataires internes ou externes.
- Mise en place de la solution informatique
- Acceptation de la qualité du système d'information
- Formation par transfert de compétences
- Protection des données du/de la client(e) et de l'entreprise
- Animation de différents ateliers de travail ou comités portant sur l'évaluation de l'intégrité du système d'information.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Le (la) titulaire de la certification est capable de :

- Analyser le fonctionnement de l'entreprise et le métier du/de la client(e) pour préparer les solutions d'évolution du système d'information en fonction des besoins du client.
- Identifier les choix stratégiques d'évolution des systèmes d'information de l'entreprise pour préparer les solutions informatiques permettant l'évolution du système d'information.
- Concevoir des supports de communication pour transmettre aux prestataires les informations relatives à l'évolution attendue par le commanditaire du système d'information.
- Préparer les prestataires techniques pour garantir la mise en œuvre des préconisations techniques et fonctionnelles relatives au nouveau système d'information.
- Définir avec la maîtrise d'ouvrage informatique (MOE) les spécifications techniques générales du projet et le budget et les contraintes du/de la client(e) pour établir un cahier des charges des solutions informatiques.
- Concevoir la sécurité informatique du système d'information pour protéger les données de l'entreprise cliente.
- Planifier l'ensemble des étapes de réalisation du système d'information pour répartir de manière structurée les tâches en fonction des compétences des collaborateurs/collaboratrices
- Développer les indicateurs de performance et les tableaux de suivi de réalisation du nouveau système d'information pour diriger les travaux du comité de pilotage
- Développer une vision partagée du nouveau système d'information pour faire converger les prestataires vers la solution informatique retenue
- Mettre en place les procédures techniques d'exploitation d'utilisation et de sécurité des équipements informatiques pour sécuriser les données de l'entreprise, ses personnels et sa clientèle
- Assurer le reporting, en français et/ou en anglais, de façon régulière aux prestataires et à la MOE à partir des indicateurs de performance pour rendre compte de l'état d'avancement du nouveau système d'information
- Assurer le reporting, en français et/ou en anglais, de façon régulière aux prestataires et à la MOE à partir des indicateurs de performance pour rendre compte de l'état d'avancement du projet
- Aménager à l'aide de son équipe informatique les installations et l'implantation des solutions informatiques améliorant le système d'information pour s'assurer de sa fonctionnalité
- Diagnostiquer la nature et l'origine des incidents informatiques signalés par le reporting pour assurer la maintenance évolutive et corrective (TMA) du système d'information au vu des évolutions technologiques et des besoins du/de la client(e).
- Réaliser les différentes étapes de validation du bon fonctionnement du système d'information par un recettage technique et fonctionnelle pour procéder à la mise en service en environnement de production avec les données réelles.
- Déployer le Système d'information sur un site pilote pour valider le bon fonctionnement du système d'information dans son environnement
- Formaliser les besoins d'une veille sectorielle et technologique (méthodes de conception, systèmes et réseaux, outils de langage de développement) pour mettre en place un dispositif de veille
- Rédiger une lettre de diffusion pour informer ses collaborateurs/collaboratrices des tendances et innovations de son secteur d'activité.

Blocs de compétences

RNCP29562BC01 — Manager la mise en place des solutions informatiques

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif

1. Planifier l'ensemble des étapes de réalisation du système d'information pour répartir de manière structurée les tâches en fonction des compétences des collaborateurs/collaboratrices

2. Développer les indicateurs de performance et les tableaux de suivi de réalisation du nouveau système d'information pour diriger les travaux du comité de pilotage
3. Développer une vision partagée du nouveau système d'information pour faire converger les prestataires vers la solution informatique retenue
4. Mettre en place les procédures techniques d'exploitation d'utilisation et de sécurité des équipements informatiques pour sécuriser les données de l'entreprise, ses personnels et sa clientèle
5. Assurer le reporting, en français et/ou en anglais, de façon régulière aux prestataires et à la MOE à partir des indicateurs de performance pour rendre compte de l'état d'avancement du nouveau système d'information
6. Assurer le reporting, en français et/ou en anglais, de façon régulière aux prestataires et à la MOE à partir des indicateurs de performance pour rendre compte de l'état d'avancement du projet

Modalités d'évaluation

Mémoire. Thème : Les solutions informatiques apportées au vu de l'évolution des attentes d'un commanditaire selon son secteur d'activité. Suite à une période en milieu professionnel d'une durée comprise entre 6 et 12 semaines, le mémoire, rédigé en français et en anglais, présente une analyse et les commentaires relatifs aux critiques d'une entreprise au vu de son positionnement dans son environnement.

Certification

Délivrance d'un certificat de compétences « Manager la mise en place des solutions informatiques » faisant référence à la certification professionnelle enregistrée. Chaque bloc peut être validé individuellement mais dans l'ordre de leur présentation. Accessible par la VAE.

RNCP29562BC02 — Livrer le système d'information au/à la client(e) et assurer sa maintenance

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif

1. Aménager à l'aide de son équipe informatique les installations et l'implantation des solutions informatiques améliorant le système d'information pour s'assurer de sa fonctionnalité
2. Diagnostiquer la nature et l'origine des incidents informatiques signalés par le reporting pour assurer la maintenance évolutive et corrective (TMA) du système d'information au vu des évolutions technologiques et des besoins du/de la client(e).
3. Réaliser les différentes étapes de validation du bon fonctionnement du système d'information par un recettage technique et fonctionnelle pour procéder à la mise en service en environnement de production avec les données réelles.
4. Déployer le Système d'information sur un site pilote pour valider le bon fonctionnement du système d'information dans son environnement
5. Formaliser les besoins d'une veille sectorielle et technologique (méthodes de conception, systèmes et réseaux, outils de langage de développement) pour mettre en place un dispositif de veille
6. Rédiger une lettre de diffusion pour informer ses collaborateurs/collaboratrices des tendances et innovations de son secteur d'activité.

Modalités d'évaluation

1. Mise en situation professionnelle. Thème : Installation du système d'information et recettage. Rédaction d'un mémoire et soutenance orale (30 mn).
2. Mise en situation professionnelle Travail individuel, Thème : Présentation et analyse critique d'un dispositif de veille et rédaction d'une lettre d'information en anglais. Travail pratique et écrit préparé pendant deux semaine et soutenu devant un jury professionnel.

Certification

Délivrance d'un certificat de compétences « Livrer le système d'information au client et assurer sa maintenance » faisant référence à la certification professionnelle enregistrée. Chaque bloc peut être validé individuellement mais dans l'ordre de leur présentation. Accessible par la VAE.

RNCP29562BC03 — Concevoir des solutions informatiques adaptées à la demande du/de la commanditaire

LISTE DE COMPÉTENCES

Descriptif

1. Analyser le fonctionnement de l'entreprise et le métier du/de la client(e) pour préparer les solutions d'évolution du système d'information en fonction des besoins du/de la client(e).
2. Identifier les choix stratégiques d'évolution des systèmes d'information de l'entreprise pour préparer les solutions

informatiques permettant l'évolution du système d'information.

3. Concevoir des supports de communication pour transmettre aux prestataires les informations relatives à l'évolution attendue par le commanditaire du système d'information.

4. Préparer les prestataires techniques pour garantir la mise en œuvre des préconisations techniques et fonctionnelles relatives au nouveau système d'information.

5. Définir avec la maîtrise d'ouvrage informatique (MOE) les spécifications techniques générales du projet et le budget et les contraintes du/de la client(e) pour établir un cahier des charges des solutions informatiques.

6. Concevoir la sécurité informatique du système d'information pour protéger les données de l'entreprise cliente.

Modalités d'évaluation

Mise en situation professionnelle. Thème : extension du système d'information d'une PME suite à la mise en place d'un business units. Travail en groupe ; Travail écrit (deux semaines de préparation) et soutenance orale (30 mn.).

Certification

Délivrance d'un certificat de compétences « Concevoir des solutions informatiques spécifiques adaptées à la demande du client » faisant référence à la certification professionnelle enregistrée. Chaque bloc peut être validé individuellement mais dans l'ordre de leur présentation. Accessible par la VAE

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

Le/La manager/manageruse de projets informatiques est généralement employé(e) par une entreprise utilisatrice (banque, entreprise publique, industrielle, grande distribution, automobile, télécoms...), des sociétés de conseil en système d'information, en ingénierie informatique, dans une Entreprise de Service Numérique et des éditeurs de logiciels.

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Maître/Maîtresse d'ouvrage système d'information
- Manager/Manageruse de projet informatique MOE (Maîtrise d'œuvre système d'information)
- Chef/Cheffe de projet maîtrise d'ouvrage des systèmes d'information
- Expert(e) d'applications système d'information
- Manager/Manageruse de projet progiciel intégré (pgi)
- Développeur/Développeuse et intégrateur/intégratrice d'applications informatiques
- Ingénieur(e) système et réseaux
- Responsable informatique

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

A compléter (Reprise)

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Élevée (4/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 3 à 5 sur 5.
Facteurs principaux	Manque de main-d'œuvre disponible, Lien formation-emploi
Salaire médian (mensuel)	2 912 €
Diplôme le plus fréquent	Diplôme de niveau bac+5 ou plus (doctorat, master ou équivalent) en communication et information (41 % des actifs en emploi)

Familles professionnelles (FAP)	M1X80 — Techniciens d'étude et de développement en informatique · tension 4/5 (Élevée) M1X81 — Techniciens de production, d'exploitation, d'installation, et de maintenance, support et services aux utilisateurs en informatique · tension 4/5 (Élevée) M2X90 — Ingénieurs et cadres d'étude, recherche et développement en informatique et télécom · tension 5/5 (Très élevée) M2X91 — Chefs de projet et directeurs de service informatique · tension 4/5 (Élevée) M2X92 — Responsables et cadres de la production, de l'exploitation et de la maintenance informatique et télécom · tension 3/5 (Modérée) M2X93 — Experts et consultants en systèmes d'information · tension 5/5 (Très élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	43 955
Jugés difficiles à recruter	50 %
Emplois saisonniers	2 %
Familles professionnelles (FAP)	M1X80 — Techniciens d'étude et de développement en informatique M1X81 — Techniciens de production, d'exploitation, d'installation, et de maintenance, support et services aux utilisateurs en informatique M2X90 — Ingénieurs et cadres d'étude, recherche et développement en informatique et télécom M2X91 — Chefs de projet et directeurs de service informatique M2X92 — Responsables et cadres de la production, de l'exploitation et de la maintenance informatique et télécom M2X93 — Experts et consultants en systèmes d'information

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE, VAE

20% des membres du jury dépendent de l'organisme, et 80% des membres sont extérieurs, professionnels du secteur. 50% d'entre eux sont des salariés et 50% des employeurs

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 30/12/2020

Liens avec d'autres certifications

NOUVELLE(S) CERTIFICATION(S)

RNCP35273

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

Email : mailbox@fedecomp.fr

ETS ECOLE EUROPEENNE

CDE FEDE FRANCE

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/29562/>

Demande CPF — formations engagées

Dossiers CPF engagés	14
Montant total engagé	37 828 €
Coût moyen par dossier	2 702 €
Durée moyenne	409 h
Période	02/2020 – 12/2020
France compétences	97 %
Reste à charge titulaire	3 %

Formations engagées via le CPF — Caisse des Dépôts (open data), tous organismes confondus.