

MASTER 2 - Domaine Droit, Économie, Gestion - Mention Droit Notarial

RNCP30026 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	345t, 128
Code(s) ROME	K1901, K1902, K1903
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Ministère de l'Enseignement Supérieur

Université de Bourgogne

<http://www.u-bourgogne.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

- Parcours Droit Notarial (DN)

les titulaires du diplôme exercent leur activité professionnelle principalement dans le notariat (étude notariale) ou plus généralement au sein des professions juridiques (structures de conseils juridiques) ou judiciaires (avocat). Dans ce cadre, les activités principales suivantes sont exercées :

- Authentifier les actes juridiques
- Assurer la publicité des actes
- Gérer un dossier de succession
- Préparer des stratégies patrimoniales (transmission du patrimoine aux descendants, conception de montage immobilier, etc.)
- Conseiller les clients (choix d'un régime matrimonial, etc.)
- Réaliser des consultations
- Etablir une expertise, en matière de divorce, sous désignation d'un juge
- Gérer une négociation immobilière.

COMPÉTENCES ATTESTÉES

- Maîtriser les concepts juridiques (de droit civil, de droit commercial, de droit fiscal...) et la technique contractuelle pour rédiger des actes juridiques (contrats de mariage, donations, ventes d'immeuble, baux commerciaux, ruraux, etc.) et concevoir des montages (sociétés civiles notamment, assurance-vie, etc.).
- Rédiger les bordereaux de publicité foncière
- Liquider civilement et fiscalement les régimes matrimoniaux et successions
- Réaliser une expertise immobilière et constituer un dossier de négociation immobilière
- Classer les créanciers pour déterminer leur rang de paiement
- Analyser des données de nature différente (juridiques, financières, factuelles...) pour conseiller les clients en matière de stratégie juridique et fiscale.

Compétences transversales :

- Animer des réunions de groupe
- Gérer une relation client
- Gérer du personnel (manager)
- Comprendre la comptabilité professionnelle.

Blocs de compétences

RNCP30026BC01 — UE1 S3 Droit de la famille : 75h00 8 ECTS

LISTE DE COMPÉTENCES

Régimes matrimoniaux ; Divorce ; Successions ; Libéralités ; Incapacités ; Droit international privé

RNCP30026BC02 — UE2 S3 Droit immobilier urbain : 60h00 6 ECTS

LISTE DE COMPÉTENCES

Vente d'immeuble ; Copropriété ; Droit de l'urbanisme

RNCP30026BC03 — UE3 S3 Droit immobilier rural : 25h00 4 ECTS

LISTE DE COMPÉTENCES

Droit immobilier rural

RNCP30026BC04 — UE4 S3 Droit commercial général, sociétés et groupements : 40h00 6 ECTS

LISTE DE COMPÉTENCES

Droit commercial ; Droit des sociétés ; Procédures collectives

RNCP30026BC05 — UE5 S3 Droit des contrats et des obligations : 40h00 6 ECTS

LISTE DE COMPÉTENCES

Droit général des contrats ; Droit des sûretés ; Publicité foncière

RNCP30026BC06 — UE1 S4 Fiscalité notariale : 35h00 4 ECTS

LISTE DE COMPÉTENCES

Fiscalité notariale

RNCP30026BC07 — UE2 S4 Pratique notariale et rédaction d'actes : 70h00 8 ECTS

LISTE DE COMPÉTENCES

Régimes matrimoniaux ; Successions ; Vente d'immeuble ; Incapacités ; Conférences

RNCP30026BC08 — UE3 S4 Gestion patrimoniale : 45h00 6 ECTS

LISTE DE COMPÉTENCES

Droit des assurances ; Copropriété ; Droit des baux immobiliers ; Droit des biens

RNCP30026BC09 — UE4 S4 Communications et langages fondamentaux 30h00 6 ECTS

LISTE DE COMPÉTENCES

Comptabilité notariale ; Informatique ; Langue

RNCP30026BC10 — UE 5 Expérience professionnelle 40h00 6 ECTS

LISTE DE COMPÉTENCES

Expérience professionnelle

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

offices notariaux

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Notaire (après obtention du Diplôme supérieur du notariat)

- Cadre dans une étude notariale
- Technicien dans une étude notariale
- Avocat (après réussite à l'examen)
- Collaborateur d'un avocat.

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Décret n° 73-609 du 5 juillet 1973 relatif à la formation professionnelle dans le notariat et aux conditions d'accès aux fonctions de notaire

Arrêté du 28 avril 2008 relatif au Diplôme supérieur du notariat.

Marché du travail

Indicateurs au niveau des familles professionnelles (FAP) des métiers visés, agrégés au niveau national — France Travail / DARES (open data).

Tension de recrutement (DARES 2024)	Modérée (3/5) Moyenne pondérée par l'emploi ; les familles ci-dessous s'échelonnent de 3 à 4 sur 5.
Facteurs principaux	Lien formation-emploi, Manque de main-d'œuvre disponible
Salaire médian (mensuel)	2 462 €
Diplôme le plus fréquent	Diplôme de niveau bac+5 ou plus (doctorat, master ou équivalent) en sciences humaines et droit (58 % des actifs en emploi)
Familles professionnelles (FAP)	L5X91 — Juristes et avocats · tension 3/5 (Modérée) P3X90 — Professionnels du droit · tension 4/5 (Élevée)
Projets de recrutement (BMO 2026)	4 050
Jugés difficiles à recruter	41 %
Emplois saisonniers	5 %
Familles professionnelles (FAP)	L5X91 — Juristes et avocats P3X90 — Professionnels du droit

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE

OUI

Personnes ayant contribué aux enseignements (Loi n°84-52 du 26 janvier 1984 modifiée sur l'enseignement supérieur)

COMPOSITION DU JURY — APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

NON

COMPOSITION DU JURY — CANDIDATURE INDIVIDUELLE

OUI

Pour partie jury VA et VES

COMPOSITION DU JURY — VAE

OUI

Jury de VAE

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement 31/10/2019

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<http://www.u-bourgogne.fr/ufr-juridique>

Université de Bourgogne

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/30026/>