

Droit, économie, gestion, Mention Monnaie, Banque, Assurance, Finance

RNCP30154 · RNCP · Publiée

L'essentiel

Niveau de qualification	Niveau 7
Sigle	MASTER — Master
Code(s) NSF	314, 313, 122
Type d'enregistrement	Enregistrement de droit
Date d'échéance	31/10/2019

Certificateur(s)

Université Rennes I
<http://www.univ-rennes1.fr>

Résumé de la certification

OBJECTIFS ET CONTEXTE

A compléter (Reprise)

ACTIVITÉS VISÉES

Liste des activités visées par le diplôme, le titre ou le certificat

- Analyse et réponse aux besoins de financements, de placements et de services bancaires de la clientèle des professionnels, des entreprises, de l'agriculture et des institutionnels, dans le respect de la maîtrise des risques.
- Développement et fidélisation du portefeuille de clients afin de contribuer aux objectifs commerciaux de l'établissement en satisfaisant les contraintes de conformité.
- Contribution à la gestion des portefeuilles d'actifs pour le compte propre de la banque ou pour le compte de tiers.
- Participation à la définition et à la mise en œuvre des actions de développement des centres d'affaires ou pôles professionnels en maîtrisant les environnements macro-économiques, fiscaux et réglementaires.
- Supervision de la gestion comptable et financière, au sein des établissements bancaires, sociétés de gestion, ou entreprises non financières
- Optimisation de la gestion des sources de capitaux et de leurs emplois (haut de bilan, trésorerie, ALM)
- Préparation des budgets, des décisions d'investissement, et des opérations financières importantes et suivi de leur exécution.
- Réalisation des prévisions macroéconomiques ou sectorielles
- Elaboration et maintien des outils informatiques et quantitatifs nécessaires au suivi de l'activité et des risques et d'aide à la décision

COMPÉTENCES ATTESTÉES

Compétences disciplinaires

- Maîtriser le fonctionnement des marchés de capitaux.
- Utiliser les techniques, outils et concepts de la finance d'entreprise.
- Appliquer les normes réglementaires juridiques et fiscales de l'activité bancaire et financière.
- Réaliser des études économiques et financières, en utilisant les méthodes quantitatives et informatiques adaptées.
- Mener des entretiens en clientèle, concrétiser les ventes et assurer le suivi des dossiers.
- Identifier les stratégies bancaires, les enjeux économiques et financiers

Compétences pré-professionnelles

- Se situer dans un environnement socio-professionnel et interculturel, national et international, pour s'adapter et prendre des initiatives
- Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs.
- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale.
- Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet
- Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder.
- Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte.
- Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique

Compétences transversales

- Conduire une analyse réflexive et distanciée prenant en compte les enjeux, les problématiques et la complexité d'une demande ou d'une situation afin de proposer des solutions adaptées et/ou innovantes
- Conduire un projet (conception, pilotage, coordination d'équipe, mise en œuvre et gestion, évaluation, diffusion) pouvant mobiliser des compétences pluridisciplinaires dans un cadre collaboratif
- Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources spécialisées pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation
- Actualiser ses connaissances par une veille dans son domaine, en relation avec l'état de la recherche et l'évolution de la réglementation
- Evaluer et s'autoévaluer dans une démarche qualité
- S'adapter à différents contextes socio-professionnels et interculturels, nationaux et internationaux
- Rédiger des cahiers des charges, des rapports, des synthèses et des bilans,
- Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, en français et dans au moins une langue étrangère, et dans un registre adapté à un public de spécialistes ou de non-spécialistes
- Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information de manière adaptée ainsi que pour collaborer en interne et en externe

Chaque mention peut être déclinée en parcours (anciennement spécialités) permettant d'acquérir des compétences complémentaires. Pour plus d'information, se reporter aux liens renvoyant sur les sites des différentes universités habilitées/accréditées.

Secteur d'activité et type d'emploi

SECTEURS D'ACTIVITÉS

K - Activités financières et d'assurance,

TYPE D'EMPLOIS ACCESSIBLES

- Chargé de clientèle patrimoniale et des professionnels
- Chargé d'affaires agricoles
- Chargé d'affaire entreprise
- Analyste crédit
- Contrôleur de gestion
- Trésorier
- Crédit Manager
- Responsable de communication financière
- Spécialiste datamining, évaluation des risques et marketing bancaire quantitatif
- Ingénieur financier
- Spécialiste de l'allocation d'actifs, gestionnaire de fonds
- Economiste quantitatif

RÉGLEMENTATIONS D'ACTIVITÉ

Pour les banques et les assurances : avoir un casier vierge

- Pour vendre des produits d'assurances, l'obtention de la carte professionnelle est obligatoire. Les conditions à remplir pour l'obtenir sont précisées dans les articles R 511-2 ; R 511-4 ; R 513-1 ; R 513-2 ; R 513-4 ; R 514-5 ; R 514-6 du code des assurances. Cette carte permet de présenter en toute autonomie des produits d'assurance vie, IARD et capitalisation. Sa validité est liée à l'existence du contrat de travail puisqu'elle est délivrée par l'employeur

(art. R514-3). Ce titre permet l'obtention de la carte professionnelle.

Voies d'accès

MODALITÉS D'ACCÈS

Formation initiale, Formation continue, Apprentissage, Contrat de professionnalisation, Candidature individuelle, VAE

PRÉREQUIS À L'ENTRÉE EN FORMATION

A compléter (Reprise)

COMPOSITION DU JURY — FORMATION INITIALE, FORMATION CONTINUE, APPRENTISSAGE, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION, CANDIDATURE INDIVIDUELLE

Jury d'universitaires et de professionnels

COMPOSITION DU JURY — VAE

Jury d'universitaires et de professionnels selon composition déposée par la Présidence de l'Université de Rennes 1

Base légale

Date d'échéance de l'enregistrement	31/10/2019
-------------------------------------	------------

Liens avec d'autres certifications

ANCIENNES VERSIONS

RNCP11401

Pour plus d'informations

LIEN VERS LE DESCRIPTIF

<https://formations.univ-rennes1.fr/>

Université Rennes 1

Faculté des Sciences Économiques

SOIE (Service Orientation Insertion Entreprise)

Fiche officielle (France Compétences)

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/30154/>